" समुदायमा आधारित दिगो तथा सक्षम सहकारी संस्था "

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड

SATASHI MULTIPURPOSE CO-OPERATIVE SOCIETY LTD.

प्रधान कार्यालय: बिर्तामोड न.पा.-५ सम्पर्क: ०२३-५३३७२३/५३५२८७

२१ औं

व्यापारिक इकाई

उत्पादन इकाई

वार्षिक साधारण सभा

२०८१ पौष ८ गते सोमबार

अतिथि सदन बिर्तामोड (झापा)

"Scan the QR code to visit our Facebook page and stay connected!"

Scan me!

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

बिर्तामोड-५, कृषिथोक चौक, झापा, नेपाल

श्री .... ज्यू

....

विषय : २१औं वार्षिक साधारण सभामा भाग लिने सम्बन्धमा ।

महोदय,

उपरोक्त सम्बन्धमा यस संस्थाको मिति २०८१ मंसिर २ गते गते बसेको संचालक समितिको बैठकको निर्णय अनुसार मिति २०८१ मंसिर २५ गते संस्थाका सेवाकेन्द्रहरूबाट संस्थाको विनियम २०५३ (२०७६ पुर्नलेखन) को दफा २० बमोजिम १०:१ को अनुपातमा प्रतिनिधि छनौट र मिति २०८१ पौष ८ गते सोमबारका दिन संस्थाको २१औं बार्षिक साधारणसभामा तपशिल बमोजिमका विषयहरूमा छलफल तथा निर्णय गर्नु पर्ने भएको हुनाले सम्पूर्ण शेयर सदस्य महानुभावहरूलाई सो समयावधि भित्र बार्षिक प्रतिवेदन बुझि सो प्रतिवेदन उपर कुनै सल्लाह सुझाब, जिज्ञासा भएमा सुझाबहरू लिखित रूपमा मिति २०८१ पौष ०५ गते सम्ममा पायक पर्ने सेवाकेन्द्रमा बुझाईदिनु हुनको लागी हार्दिक अनुरोध गर्दछौ ।

छलफलको विषयहरू :

१. आ.व. २०८०/८१ को संचालक समितिको तर्फबाट अध्यक्षद्धारा प्रस्तुत बार्षिक प्रगती प्रतिवेदन उपर छलफल तथा अनुमोदन
२. आ.व. २०८०/८१ को लेखा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन उपर छलफल तथा अनुमोदन
३. आ.व. २०८०/८१ को लेखापरिक्षकको प्रतिवेदन उपर छलफल तथा अनुमोदन
४. आ.व. २०८१/८२ को बार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम छलफल तथा अनुमोदन
५. आ.व. २०८१/८२ को लेखापरिक्षक नियुक्ति तथा पारिश्रमिक निर्धारण ।
६. संस्थाको बचत तथा ऋण, कर्मचारी प्रशासन नियमावली तथा विभिन्न नीति तथा कार्यविधिहरू संसोधन तथा थप
७. साधारण सभा बैठक भत्ता सम्बन्धमा ।
८. शेयर लाभांश तथा संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषको रकम सम्बन्धमा ।
९. सेवाकेन्द्र खोल्ने सम्बन्धमा ।
१०. संस्था एकीकरण सम्बन्धमा ।
११. स्थिर सम्पत्ति तथा लिलामबाट प्राप्त सम्पत्ति विक्री सम्बन्धमा ।
१२. अख्तियारी माग गर्ने सम्बन्धमा ।
१३. निर्णय पुस्तिका प्रमाणित गर्ने प्रतिनिधि छनोट सम्बन्धमा ।
१४. विविध ।

संचालक समिति आज्ञाले

....

झलेन्द्र प्रसाद दाहाल

प्रबन्धक

संस्थाको विवरण

संस्थाको नाम	: श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड
स्थापना मिति	: २०५३ फागुन २१ गते मंगलबार, :बचअज ण्द्ध, झढढठ
दर्ता नं.	: ३।१।७ (७८) ०५३।५४ डिभिजन सहकारी कार्यालय भद्रपुर
मुख्य कार्यालय	: विर्तामोड नगरपालिका वडा नं. ५, कृषिथोक चौक (झापा)
टेलिफोन नं.	: ०२३-५३३७२३, कर्पोरेट कार्यालय : ०२३(५३५२८७
ईमेल ठेगाना	: satashi87@gmail.com
वेभसाईट ठेगाना	: www.satashicoop.com.np
पुर्न संचालन मिति	: २०६२ अशोज ०१ गते, 17 September , 2005
सेवाकेन्द्र संख्या	: ६ स्थानमा (विर्तामोड, अर्जुनधारा, कनकाई, मेचिनगर, हल्दिवारी, गरामनी)
सतासी डिपार्टमेन्ट स्टोर संचालन	: मिति २०६६ अशोज ५ गते सोमबार, September 21, 2009
ठेगाना	: कृषिथोक चौक, विर्तामोड, झापा
शाखाहरू	: ५ स्थानमा (विर्तामोड-५, हल्दिवारी, कनकाई, गरामनी र विर्तामोड-४)

संस्थाको परिचय

सहकारी ऐन २०४८ अर्न्तगत २०५३ सालमा फागुन २१ गते स्थापना भएको यो संस्था भुमि कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय, सहकारी विभाग अर्न्तगत डिभिजन सहकारी कार्यालय झापामा दर्ता भई सेवा प्रारम्भ गरिएको भएता पनि यस संस्थाले मिति २०६२ साल अशोज ०१ गते देखि विर्तामोडको भद्रपुरोडबाट पुर्नसंचालन भएको झापा जिल्ला भरि कार्यक्षेत्र स्वीकृत भएको बहुमुखी प्रकृतिको सहकारी संस्था हो । यो संस्थाको हाल आफ्नै नाममा घरजग्गा कृषिथोकचौक, विर्तामोड, झापामा मुख्य कार्यालय स्थापना गरि झापाको ६ वटा सदस्य सेवाकेन्द्र र ५ वटा सुपथमुल्यको सहकारी पसल सतासी डिपार्टमेन्ट स्टोर संचालन गरि सदस्य तथा गैर उपभोत्ताहरूलाई सुपथमुल्यमा दैनिक उपभोग्य बस्तुहरूको कारोबार गदै आएको छ ।

सहकारी संस्थालाई सहकारीताको माध्यमबाट झापाको सहकारी आन्दोलनको विकासमा उल्लेखनिय योगदान पुऱ्याए बापत विभिन्न समयमा सम्मानित भएको छ ।

- झापा जिल्ला सहकारी संघ लि, भद्रपुर झापाले ५३औं राष्ट्रिय सहकारी दिवस २०६६/७७ को अवस्वरमा उत्कृष्ठ कारोबार गर्ने संस्थाको रूपमा प्रशंसा-पत्र प्रदान गरेको ।
- डिभिजन सहकारी कार्यालय, भद्रपुर झापाको आ.व. २०६७।६८ मा उत्कृष्ठ कारोबार गरेको र सुपथमुल्यको सहकारी पसल संचालन गरे वापत ४३औ राष्ट्रिय सहकारी दिवसको अवसरमा सम्मान-पत्र प्रदान गरेको ।
- २०६८ मंसिर २७ गते राष्ट्रिय सहकारी बैंकको ७औं बार्षिक साधारणसभा विर्तामोड झापाको शाखा

अर्न्तगत उत्कृष्ट कारोबार गर्ने संस्थाको रूपमा सम्मान पत्र प्राप्त गरेको ।

- २०७८ फागुन २० गते ६४औं राष्ट्रिय सहकारी दिवसमा झापा जिल्ला सहकारी संघ लिमिटेड द्धारा उत्कृष्ठ बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्थाको रूपमा सम्मान पत्र प्राप्त गरेको ।
- २०७९ पौष १८ गते राष्ट्रिय सहकारी बैंकको १९औं बार्षिक साधारणसभाको अवसरमा "बचत तथा ऋण बाहेक को कारोबार गर्ने प्रदेश नं. १ का सदस्यहरू मध्ये" उत्कृष्ठ प्रादेशिक सदस्यको रूपमा सम्मानित भएको ।

१. परिकल्पना (Vision): "समुदायमा आधारित दिगो तथा सक्षम सहकारी संस्था"

२. संस्थाको ध्येय (Mission): "सहकारी सिद्धान्त र मुल्य मान्यताको आधारमा सदस्यको आर्थिक, सामाजिक, शैक्षिक, पर्यावरण तथा सांस्कृतिक विकासका लागी गुणस्तरीय वित्तिय सेवा र सुपथ मुल्यमा उपभोग्य सामाग्री उत्पादन तथा विक्री वितरण गरी आत्मानिर्भर बनाउने"

३. लक्ष्य (Goal): आर्थिक एवम् ब्यावसायिक रूपमा आत्मानिर्भर सहयोगी र समृद्ध समाज निर्माण गर्ने

कार्यालयबाट सेवा लिने समय तालिका

कार्यालय खुल्ने समय विहान ९:४५ देखि ५:३० बजे सम्म

क्र.स.	सेवाकेन्द्रको नाम	बार	कारोबार समय
क	विर्तामोड सेवाकेन्द्र	सातै दिन	विहान १०-४ बजे सम्म
ख.	अर्जुनधारा सेवाकेन्द्र	आईतबार देखि शुक्रबार सम्म	विहान १०-४ बजे सम्म
ग.	कनकाई सेवाकोन्द्र	सातै दिन	विहान १०-४ बजे सम्म
घ	मेचिनगर सेवाकेन्द्र	आईतबार देखि शुक्रबार सम्म	विहान १०-४ बजे सम्म
ङ	हल्दिवारी सेवाकेन्द्र	आईतबार देखि शुक्रबार सम्म	विहान १०-४ बजे सम्म
च	गरामनी सेवाकेन्द्र	आईतबार देखि शुक्रबार सम्म	विहान १०-४ बजे सम्म

सतासी डिपार्टमेन्ट खुल्ने समय तालिका

कार्यालय खुल्ने समय तालिका

विर्तामोड ख पसल सोमबार १० देखि ८ सम्म संचालन हुने

क्र.स.	पसलको ठेगाना	बार	कारोबार समय
क	विर्तामोड क पसल	हप्ताको सातै दिन	विहान ८-८ बजे सम्म
ख.	विर्तामोड ख पसल	हप्ताको सातै दिन	विहान ८-८ बजे सम्म
ग.	कनकाई पसल	शनिबार देखि विहिबार सम्म	विहान ८-८ बजे सम्म
घ	गरामनी पसल	आईतबार देखि शुक्रबार सम्म	विहान ९-७ बजे सम्म
ङ	हल्दिवारी पसल	सोमबार देखि शनिबार सम्म	विहान ९-७ बजे सम्म

विर्तामोड ख पसल सोमबार १० देखि ८ सम्म संचालन हुने

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

बिर्तामोड–५, कृषिथोक चौक, झापा, नेपाल

२१औं वार्षिक साधारणसभामा सञ्चालक समितिको तर्फबाट अध्यक्षज्यू द्वारा प्रस्तुत प्रतिवेदन

यस संस्थाको गरिमामय २१औं वार्षिक साधारणसभाका प्रमुख अतिथिज्यू, विशेष अतिथिज्यु, अतिथिज्यूहरू, सञ्चालक समितिका पदाधिकारीज्युहरू, लेखा सुपरिवेक्षण समितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरू, सल्लाहकार समितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरू, विभिन्न उप-समितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरू, इकाई उप-समितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरू, पत्रकार मित्रहरू, कर्मचारीहरू एवंम शेयर सदस्य महानुभावहरूमा सर्वप्रथम सञ्चालक समिति र मेरो व्यक्तिगत तर्फबाट हार्दिक स्वागत एवम् न्यानो सहकारी अभिवादन व्यक्त गर्न चाहान्छु । अब म सञ्चालक समितिको तर्फवाट अध्यक्षको प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्न अनुमति चाहान्छु ।
आदरणीय शेयर सदस्य महानुभावहरू,

यस संस्थाको २१औं वार्षिक साधारण सभामा उपस्थित भई यहाँहरूसंग प्रत्यक्ष रूपमा कुरा गर्न पाउँदा म अत्यन्त खुशी छु । यो सभा हाम्रो सहकारीको प्रगति, चुनौती र आगामी योजनाहरूको समीक्षा गरि समुदायमा आधारित सबल र दिगो वित्तिय समाधन सहितको व्यावसायीक सहकारीको परिकल्पना साकार गर्ने महत्वपूर्ण थलो हो । सहकारीको सिद्धान्त र यसको मुल्यमान्यताले सदस्यहरूलाई सामूहिक रूपमा आर्थिक तथा सामाजिक समस्याहरू समाधान गर्न सक्षम बनाएको छ । नेपालमा सहकारीको इतिहास झण्डै एक शताब्दी पुरानो हो । सहकारीले "एकता, सहयोग र आत्मनिर्भता" को मूलमन्त्रलाई आत्मसात गर्दै समाजमा महत्वपूर्ण भूमिका खेलेको छ । नेपालको संविधानले पनि सहकारीलाई समावेशी अर्थतन्त्रको एउटा स्तम्भका रूपमा मान्यता दिएको छ । सहकारीले विषेश गरि ग्रामीण भेगका नागरिकलाई आर्थिक गतिविधिमा सहभागी गराउँदै रोजगारी सिर्जना, महिला सशक्तीकरण तथा गरिबी न्यूनीकरणको अभियानमा उल्लेखनीय योगदान पुऱ्याएको छ ।

कोभिड–१९ पछिको चुनौतीहरू

हामी सबैलाई थाहा छ कोभिड–१९ पछिको वर्षहरू अत्यन्तै चुनौतीपूर्ण रह्यो । यसको प्रभावले सहकारी क्षेत्रलाई मात्र होइन सम्पूर्ण अर्थतन्त्रलाई नै कठिन अवस्थामा पुऱ्यायो । महामारीको समयमा हाम्रो सहकारीले सदस्यहरूलाई सहयोग पुऱ्याउन सक्दो प्रयास गरेको छ । महामारी पश्चातको विश्व अर्थव्यवस्थामा आएको प्रतिकुलताले नेपालको अर्थ व्यवस्थामा पनि प्रतिकुल असर गरेको कुरामा त यहाँहरू अवगत नै हुनुहुन्छ । यसको प्रभावले समग्र व्यवसायमा नै समस्या पारेको छ फलस्वरूप हाम्रा सदस्यज्यूहरूले समयमा ऋणको साँवा तथा व्याज तिर्न कठिनाई भएको कुरालाई मध्य नजर गर्दै आव २०८०/०८१ मा ऋणी सदस्यहरूलाई ऋणको व्याज रू.८०,१८३/७ र हर्जनामा जम्मा रू.१,७७,६५४/७ गरी जम्मा २,५७,८३७/७ छुट दिइएको कुरा यस गरिमामय सभा समक्ष राख्न चाहान्छु ।

बैंकहरूको व्याजदरमा वृद्धि

महामारीपछि सहकारीले बैंकहरूबाट थोक कर्जाको रूपमा लिएको ऋणमा व्याजदरमा झण्डै दोब्बरले बढेको थियो । यसकारण हाम्रो सहकारीले बैंकहरूलाई बढी व्याज तिर्नपर्ने अवस्थाले संस्थाको वित्तीय स्थायित्वमा असर परेको छ ।

सदस्यहरूलाई बढि व्याजदरमा ऋण लगानी गर्नुपर्ने बाध्यता

बैंकको बढ्दो व्याजदरका कारण सहकारीले आफ्नो सदस्यहरूलाई उपलब्ध गराउने कर्जामा पनि व्याजदर बढाउनुपर्ने बाध्यता भयो । यो अवस्था हाम्रो सदस्यहरूको आर्थिक अवस्थामा थप दबाव सृजना गर्न पुगेको छ ।

नाफा लक्ष प्राप्त गर्न नसक्नु

बढ्दो लागत उच्च व्याजदर र कमजोर आर्थिक अवस्थाका कारण हाम्रो सहकारीले यो आर्थिक वर्षमा नाफा लक्ष हासिल गर्न सकेन । सहकारीको मुख्य उद्देश्य नाफा मात्र होइन, सदस्यहरूको आर्थिक हित सुनिश्चित गर्नु पनि हो ।

दक्षजनशक्ति विदेश पलायन

अर्को गम्भिर चुनौती भनेको हाम्रो संस्थाका कुशल र दक्ष कर्मचारीहरू विदेश पलायन हुनु । सहकारी क्षेत्रमा अनुभव भएका दक्ष कर्मचारीहरूले वैदेशिक रोजगारका लागि संस्था छाड्नुले संस्थाको कार्यक्षमता र सेवा गुणस्तरमा प्रत्यक्ष प्रभाव पारिरहेको छ ।

महँगी र लागतमा वृद्धि

महँगीका कारण सहकारीका प्रशासनिक खर्च, तलब व्यवस्थापन र अन्य सञ्चालन लागत बढेका छन् । यसले सहकारीलाई लागत कटौती र स्रोतको उचित व्यवस्थापन गर्न निकै गाह्रो भएको छ ।

कर्जा जोखिम व्यवस्थापन

सहकारीमा कर्जा व्यवस्थापन भन्नाले ऋणी सदस्यहरूले कर्जा फिर्ता गर्न नसक्ने सम्भावित जोखिमलाई व्यवस्थापन गर्नका लागि छुट्याइएको कोष हो । सम्भावित कर्जा असुली नहुञ्जेल संस्थालाई आर्थिक सुरक्षाको व्यवस्था गर्न यो प्रावधान राख्नु पर्ने भएको हुँदा यसको प्रत्यक्ष असर नाफामा देखिन्छ । कर्जा जोखिमका लागि छुट्याइएको रकम कुल आम्दानीबाट घटाइन्छ, जसले गर्दा नाफा कम हुन्छ । यद्यपि यसले सहकारीलाई आर्थिक स्थायित्व प्रदान गर्ने र भविष्यमा सम्भावित वित्तीय समस्याबाट जोगिन मद्दत गर्न महत्वपूर्ण भूमिका खेल्छ ।

समस्याग्रस्त सहकारीको प्रभाव

पछिल्लो समय नेपालका केही ठूला सहकारीहरू व्यवस्थापनका कमी कमजोरी र गलत नियतले खोलेका

कारण सहकारी क्षेत्रको विश्वसनीयता र विश्वासमाथि गम्भीर प्रभाव पारेका छन् । जसको कारण सहकारीमा बचत गर्न कम गरिदै अन्य वित्तीय संस्थातर्फ आकर्षित भएको देखिन्छ ।

हाम्रा प्रयासहरू

यी माथिका चुनौतीहरूको सामना गर्न हाम्रो सहकारीले केही महत्वपूर्ण कदमहरू चालेको छ ।

सदस्यहरू सँग सहकार्य

सदस्यहरू सँग नियमित छलफल र परामर्श कार्यक्रमहरू आयोजना गरि सदस्यहरूको आवश्यक्ता र समस्या बुझ्ने प्रयास गरिएको छ । यसले सदस्यहरूको विश्वासलाई कायम राख्न सहयोग पुगेको छ ।

डिजिटल रूपान्तरण

सहकारीको सेवा प्रवाहलाई छिटो, सरल र पारदर्शी बनाउन डिजिटल प्रणालीमा जोड दिएको छ । अनलाइन भुक्तानी प्रणाली, सतासी मोबाइल एप्स र अन्य डिजिटल उपकरणहरूको प्रयोग मार्फत सेवाहरूलाई थप प्रभावकारी बनाइने छ साथै सहकारीको आम्दानीका स्रोतहरूलाई विविधिकरण गर्न आयमूलक परियोजनाहरू खोजि गरिने छ ।

कर्मचारीहरूका लागि तालिम र उत्प्रेरणा कार्यक्रम

सीपयुक्त जनशक्ति टिकाउनका लागि कर्मचारीहरूको क्षमता विकासका लागि विशेष तालिम कार्यक्रम र उत्प्रेरणा योजना लागु गरिनेछ ।

आदरणिय शेयर सदस्य महानुभावहरू, अव म आव २०८१/०८२ को प्रस्तावित विषयहरू यस सम्मानित सभा समक्ष प्रस्तुत गर्ने अनुमति माग्दछु ।

१) दोश्रो रणनीतिक योजना सम्बन्धमा ।

सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्थालाई दिगो तथा सुरक्षित संस्थाको रूपमा यस क्षेत्रकै पहिलो पंक्तिमा पुऱ्याउने लक्ष्य सहित दोश्रो चार वर्षिय रणनीतिक योजना (आव २०८१/०८२-०८४/०८५) निर्माण गरि यस सम्मानित सधारण सभा समक्ष पेश गरेको छु । यस रणनीतिक योजनालाई स्वीकृत गरिदिनुहुन हार्दिक अनुरोध गर्दछु ।

क) संस्थाका रणनीतिक उद्देश्यहरू (Strategic Objectives of Satashi Coop)

क) संस्थालाई पुर्ण प्रविधि युक्त बनाई छिटो, छरितो र गुणस्तरिय सेवा प्रदायक संस्थाको रूपमा स्थापित गर्ने ।

ख) मानव संशानधलाई समय सापेक्ष दक्ष र प्रतिस्पर्धि बनाउने र संस्थामा पुर्ण रूपमा स्व-नियन्त्रित ब्यवस्थापन प्रणालीको विकास गर्नु । साथै मानव संशाधनलाई सञ्चित राख्न वृत्ति विकासका योजनाहरू ल्याउने ।

ग) गैर वित्तीय सेवालाई व्यवस्थित र दिगो रूपमा सञ्चालन गर्नु ।

घ) सदस्यहरूको सर्वाङ्गिण विकासका लागि नविन कार्यको खोजी गर्नु ।

ङ) सदस्यहरूलाई स्वरोजगारमा जोड्न विभिन्न शीप मूलक तालिमहरू सञ्चालन गर्नु ।

च) सदस्यहरूको नेतृत्व विकाश गर्नु ।

छ) संस्थाको कार्यक्षेत्रभित्रका हरेक भूगोलमा सदस्यता विस्तार गर्दै संस्थाको पहुँच समुदाय सम्म पुऱ्याउनु ।

ज) लैङ्गिक, आर्थिक र सामाजिक विवेधलाई अन्त्य गर्दै समतामुलक समाजको विकास गर्न सहयोग गर्नु ।

ख) संस्थाको चार वर्षिय रणनीतिक वित्तीय लक्ष्य (आव २०८१/०८२ - २०८४/०८५)

वासलात

पुंजी तथा दायित्व	आव २०८१/०८२	आव २०८२/०८३	आव २०८३/०८४	आव २०८४/०८५
शेयर पुँजी	८३५३०१००।००	८९१५०४००।००	१०१२४१४००।००	११०५३२५००।००
सवै प्रकारका कोषहरू	९३९९५५१३।६९	१११४३७९८०।१५	१३४५६१३६१।०३	१५६९५६२१६।११
बचत तथा निक्षेप	६४२४६४११५।०१	७४९९७७५९०।५१	८७७८५२६९३।५८	१०३६०५८४४९।६४
अन्य दायित्वहरू	१२५९७३३।६९	१६७१५६९।७०	१९२२३०५।१६	२२१०६५०।९३
बाहृय ऋण	७०२५४३७८।७९	६७४१९९७७।९९	७०४८४५२२।४४	६६३१९५२७।९४
भूक्तानी दिनुपर्ने हिसाव	५८१४१५५४।८६	६६८६२७८८।०९	६४०७६८३८।५९	६२६३५१०९।७२
जम्मा पूँजी तथा दायित्व	९४९६४५३९६।०४	१०८६५२०३०६।४४	१२५०१३९१२०।८०	१४३४७१२४५४।३४
सम्पत्ती तथा जायदात	आव २०८१/०८२	आव २०८२/०८३	आव २०८३/०८४	आव २०८४/०८५
नगद	४८४५१२९।५७	५५७१८९९।०१	६४०७६८३।८६	७३६८८३६।४४
बैङ्क	१००८७५५९७।६८	११७२३२७५५।१२	१३०९०८९८१।२३	१५४५२४५००।०९
लगानी	१२३०६६२९१।१२	१२९६०२३७०।९१	१३८९१८५८६।०५	१३९५६५७६२।१३
कर्जा लगानी	६११४५५३५१।९४	७१९८८९३५१।७५	८५८७५७७९०।७२	१०२७५१०५५२।८१
भूक्तानी पाउनुपर्ने हिसाव	४६४१६३४१।२९	५२९३३०४०।५७	५४६५७५४३।३२	४७२३४२४१।५६
स्थिर सम्पत्ती	६२९८६६८४।४३	६१२९०८८९।०८	६०४८८५३५।६३	५८५०८५६१।३२
जम्मा सम्पत्ति तथा जायदात	९४९६४५३९६।०४	१०८६५२०३०६।४४	१२५०१३९१२०।८०	१४३४७१२४५४।३४

आय व्यय विवरण

विवरणहरू	आव २०८१/०८२	आव २०८२/०८३	आव २०८३/०८४	आव २०८४/०८५
ब्याज आम्दानी	८५७६०००५।३४	९९२६१६७६।४७	११९८५०५९०।८८	१४०८२७५८०।४५
ब्याज खर्च बचतमा	४६६०७२५६।०२	५५६९७६६८।२२	६५११३२११।३६	७६५५६४४५।७३
ब्याज खर्च बाह्य ऋणमा	८६९२८७२।९७८	६८८३७१७।८३९	६८९५२२५।०२२	६८४०२०२।५१९
खुद ब्याज आम्दानी	३०४५९८७६।३४	३६६८०२९०।४१	४७८४२१५४।५	५७४३०९३२।२
सञ्चालन खर्च	४०७६२२८५।७४	४६८७६६२८।६१	५३९०८१२२।९	६१९९४३४१।३३
लगानीबाट प्राप्त आम्दानी	१२१८२९२७।६९	१३१०५८३३।२४	१४०१८६१९।३१	१४६२८७४२।२५
अन्य आम्दानी	४५०००००	४९५००००	५४४५०००	५९८९५००
कर अघिको आम्दानी	६३८०५१८।२९	७८५९४९५।०४	१३३९७६५०।९१	१६०५४८३३।१२

३) संस्थाको चार वर्षिय रणनीतिक सदस्य विस्तार लक्ष्य (आव २०८१/०८२ - २०८४/०८५)

विवरण	आव २०८१/०८२	आव २०८२/०८३	आव २०८३/०८४	आव २०८४/०८५
शेयर सदस्य	९००१	१०२०९	११५९७	१३१९४
बाल सदस्य	६३७	८१७	१११७	१५९७

२) आव २०८१/०८२ को नीति तथा कार्यक्रम सम्बन्धमा

आदरणीय सेयर सदस्यज्यूहरू यस संस्थालाई आगामी चार वर्षमा अथवा दोश्रो रणनीतिक योजनाको अन्य सम्ममा यस क्षेत्रकै सवैभन्दा दिगो र सुरक्षित संस्थाको रूपमा स्थापति गर्न यस सम्मानित साधारण सभाले स्वीकृत गरेको रणनीतिक योजना कार्यन्वयन गर्दै जानु पर्ने हुन्छ । उक्त रणनीतिक योजनालाई कार्यन्वयन गर्न यस आर्थिक वर्षको नीति तथा कार्यक्रम मार्फत संवोधन गरिने भएकाले निम्नानुसारको आव २०८१/०८२ को नीति तथा कार्यक्रम स्वीकृत गरिदिनु हुन हार्दिक अनुरोध गर्दछु ।

क) आव २०८१/०८२ को वार्षिक कार्यक्रमहरू

क्र.सं.	वार्षिक कार्यक्रम	आर्थिक वर्ष
१	सदस्थ थप	
क	सेयर सदस्य थप	१०५०
ख	बाल बचतकर्ता थप	१२०
२	सुशासन	
क	साधारण साभा बैठक	१

ख	सञ्चालक समिति बैठक	१८
ग	लेखा सुपरीवेक्षण समिति बैठक	१२
घ	ऋण उपसमिति बैठक	४८
ङ	अन्य उपसमिति बैठक	४
च	नीति तथा कार्यविधि निर्माण	निरन्तर
छ	नीति तथा कार्यविधि संशोधन	निरन्तर
ज	स्थापना दिवस कार्यक्रम	१
झ	राज्यका नीति नियमको पालना	निरन्तर
३	तालिम तथा गोष्ठी	२०८१/०८२
क	आन्तरिक तालिम तथा गोष्ठी	२
ख	योजना समिक्षा गोष्ठी	४
ग	सदस्य शीप मुलक कार्यक्रम	१
घ	बाह्य तालिम तथा गोष्ठीमा सहभागि	आवश्यकता अनुसार
ङ	युवा उद्यमशिलता विकास तालिम	१
४	समुदाय आधारित कार्यक्रम	२०८१/०८२
क	स्वास्थ्य शीविर कार्यक्रम	२
ख	रक्तदान शीविर	१
ग	जनचेतना मुलक कार्यक्रम	१
घ	सामुदायिक विद्यालय छात्रावृत्ति कार्यक्रम	कार्यविधि निर्माण
ङ	सरसफाई तथा वृक्षरोपण कार्यक्रम	१
च	खेलकुद कार्यक्रम	कार्यविधि निर्माण
५	सदस्य शिक्षा तथा समुदाय भेटघाट	२०८१/०८२
क	सदस्य शिक्षा तथा साक्षरता कार्यक्रम	१२
ख	समुदाय भेटघाट कार्यक्रम	१८
६	भ्रमण	
क	अवलोकन भ्रमण	१
ख	ज्येष्ठ नागरिक सदस्य तिर्थटान कार्यक्रम	कार्यविधि निर्माण
७	सम्मान तथा पुरस्कार	२०८१/०८२
	सम्मान	नीति अनुसार

	पुरस्कार	नीति अनुसार
	बाल सदस्य जन्मोत्सव कार्यक्रम	सुरूवात
	सेयर सदस्य जन्मोत्सव कार्यक्रम	सुरूवात
८	सेवाकेन्द्र थप	१
९	मानव संशाधन व्यवस्थापन	२०८१/०८२
क	दरबन्दी सृजना	आवश्यकता अनुसार
ख	पदपुर्ति	आवश्यकता अनुसार
१०	भौतिक पुर्वाधार विकास	२०८१/०८२
क	कम्प्युटर नयाँ खरिद	आवश्यकता अनुसार
ख	प्रिन्टर नयाँ खरिद	आवश्यकता अनुसार
ग	स्क्यानर खरिद	आवश्यकता अनुसार
घ	नयाँ फर्निचर खरिद तथा निर्माण	आवश्यकता अनुसार
ङ	कार्यालय सजावट	आवश्यकता अनुसार
च	भल्ट खरिद	आवश्यकता अनुसार

३) आव २०८१/०८२ को वार्षिक आर्थिक कार्यक्रम तथा बजेट

आदरणीय सेयर सदस्यज्यूहरू ! संस्थाले आव २०८१/०८२ मा निम्नानुसारको वित्तीय लक्ष्य हासिल गर्ने योजना राखेको छ । प्रस्तुत लक्ष्य स्वीकृत गरिदिनुहुन सम्मानित सभा समक्ष अनुरोध गर्दछु ।

वासलात

पुँजी तथा दायित्व	आव २०८१/०८२ अनुमानित
शेयर पुंजी	८३५३०१००।००
सवै प्रकारका कोषहरू	९३९९५५१३।६९
बचत तथा निक्षेप	६४२४६४११५।०१
अन्य दायित्वहरू	१२५९७३३।६९
बाहय ऋण	७०२५४३७८।७९
भूक्तानी दिनुपर्ने हिसाव	५८१४१५५४।८६
जम्मा पूँजी तथा दायित्व	९४९६४५३९६।०४
सम्पत्ती तथा जायदात	आव २०८१/०८२ अनुमानित
नगद	४८४५१२९।५७

बैङ्क	१००८७५५९७।६८
लगानी	१२३०६६२९१।१२
कर्जा लगानी	६११४५५३५१।९४
भूक्तानी पाउनुपर्ने हिसाव	४६४१६३४१।२९
स्थिर सम्पत्ती	६२९८६६८४।४३
जम्मा सम्पत्ति तथा जायदात	९४९६४५३९६।०४

नाफा नोक्सान खाता (बचत तथा ऋण तर्फ)

विवरणहरू	आव २०८१/०८२ अनुमानित
व्याज आम्दानी	८५७६०००५।३४
ब्याज खर्च बचतमा	४६६०७२५६।०२
ब्याज खर्च बाह्य ऋणमा	८६९२८७२।९७८
खुद व्याज आम्दानी	३०४५९८७६।३४
सञ्चालन खर्च	४०७६२२८५।७४
लगानीबाट प्राप्त आम्दानी	१२१८२९२७।६९
अन्य आम्दानी	४५०००००
कर अघिको आम्दानी	६३८०५१८।२९

नाफा नोक्सान खाता (पसल तर्फ)

विवरण	रकम	रकम
ग्रस आम्दानी(बिक्रीबाट प्रप्त आम्दानी)		५३०३१२६३
अन्य अप्रत्यक्ष लागतहरू		
कर्मचारी खर्च	२१२९०९०५।६५	
कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक खर्च	७८१८६६५	
शुल्क तथा विलहरू	३१४०१४०	
व्याजखर्च	२१७९६८४६	
ढुवानी खर्च	५८२०००	
घरभाडा	५३६०३७०	
जम्मा अप्रत्यक्ष खर्चहरू		५९९८८९२६।६५
खुद सञ्चालन आम्दानी		(६९५७६६३।३६
अन्य गैर सञ्चालन आम्दानी		११३३७८४६
कर अघिको खुद आम्दानी		४३८०१८२।६४

सेयर सदस्य तथा बाल बचतकर्ता थप लक्ष्य

विवरण	आव २०८१/०८२
शेयर सदस्य	९००१
बाल सदस्य	६३७

४) आव २०८१/०८२ को वार्षिक वजेट सम्बन्धमा

आदरणीय सेयर सदस्यज्यूहरू ! यस संस्थाको आव २०८१/०८२ को लागि निम्नानुसार क्षेत्रगत रूपमा बजेटको बिनियोजन गरिएको छ ।

क) पुँजीगत खर्च
ख) वित्तीय खर्च
ग) चालु खर्च

क) पुँजीगत खर्च : संस्थाको भौतिक पुर्वाधारको विकास गर्दै संस्थालाई आधुनिक संरचनायुक्त बनाउने रणनितिक सोचका साथ अगाडि बढेको यस संस्थाले आ.व. २०८१/०८२ मा रू. ५१,००,०००/- (अक्षरूपि एकावन्न लाख मात्र) बराबरको पुँजीगत खर्च सिमा तोकी निम्न उपशिर्षकमा खर्च गर्ने गरि बजेट प्रस्ताव गरिएको छ ।

क्र.सं	बजेट शिर्षक	विनियोजित रकम
१	सेवाकेन्द्र तथा मुख्य कार्यालयको स्तरोन्तति	१०,००,०००।००
२	फर्निचर खरिद	५,००,०००।००
३	सिसिटिभि जडान पसल	७,००,०००।००
४	कार्यालय उपकरण खरिद	४,००,०००।००
५	गोदाम व्यवस्थापन	२५,००,०००।००
	जम्मा	५१,००,०००।००

ख) वित्तिय खर्च : संस्थाले आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को लागि सदस्यहरूबाट संकलन गरेको बचत र बाह्य ऋणको व्याज भूक्तानी गर्न जम्मा रू.५,५३,००१२९/- (अक्षरूपि पाँच करोड त्रिपन्न लाख एकसय उनन्तिस मात्र) बजेट विनियोजन गरिएको छ । यो रकम हाल संस्थाले बचत र बाह्य ऋणमा तिर्दै गरेको व्याजदरको आधारमा गणना गरिएको हो । भविश्यमा बजार दरमा आएको परिवर्तनले यस रकमलाई फरक पार्न सक्छ र फरक परेमा सेही बमोजिम समायोजन गर्न अख्तियारी प्रदान गरिदिनुहुन सम्मानित सभा समक्ष अनुरोध गर्दछु ।

ग) चालु खर्च : संस्थाले दैनिक प्रशासनिक खर्च गर्न चालु आव २०८१/०८२ को लागि रू.३८३८०४८८। २९ (अक्षरूपि तिन करोड त्रियासी लाख असि हजार चार सय अठासी रूपौयाँ उनन्तिस पैसा मात्र)

बिनियोजन गरेको छ । जसलाई निम्नानुसार क्षेत्रगत रूपमा विनियोजन गरिएको छ । विनियोजित बजेटमा कर्मचारी सेवा सुविधामा हाल कायम गरिएको आधार तलवमा १० प्रतिशतले वृद्धि गर्ने प्रस्ताव गरिएको छ । विनियोजित बजेटलाई स्वीकृत गरिदिनुहुन सम्मनित सभा समक्ष प्रस्ताव पेश गर्दछु ।

चालु खर्च बजेट शिर्षक	विनियोजित बजेट	बजेट भार
कर्मचारी खर्च	२५३४०४७०।०९	६६।०२ %
कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक खर्च	२७४६०००।००	७।१५ %
सञ्चालक खर्च	१४४४०००।००	३।७६ %
साधारण सभा खर्च	२४५००००।००	६।३८ %
घरभाडा तथा ह्रासकट्टी खर्च	३४४२५१८।२०	८।९७ %
अन्य कार्यक्रम खर्च	२९५७५००।००	७।७१ %
जम्मा खर्च	३८३८०४८८।२९	१००।०० %

५) क्रमिक बचत खाता संचालन नीति संसोधन :

सदस्यहरूले मासिक एक निश्चित रकम तोकेको अवधि सम्म क्रमिक रूपमा जम्मा गरि वार्षिक व्याजदरका आधारमा तथा एकमुष्ठरूपमा बोनस सहित प्राप्त गर्न सकिने क्रमिक बचत योजनाका शर्त तथा सेवाहरूमा अव नयाँ खाता खोली कार्यक्रममा सहभागि हुने सदस्यहरूको हकमा निम्नानुसार संशोधन गरिएको छ । साथै १०, १५ र २० वर्षे क्रमिक बचत खाताहरू अव उप्रान्त सञ्चालनमा नल्याउने र साविकमा सञ्चालनमा रहेका खाताहरूको शर्त तथा सेवाहरू यथावत कायम राख्ने व्यहोरा यस सभा समक्ष राख्दछु ।

क्र.स.	खाताको शिर्षक	बार्षिक ब्याज
१.	१ बर्षे क्रमिक बचत खाता	८ % वार्षिक व्याज
२	२ बर्षे क्रमिक बचत खाता	८।५ % वार्षिक व्याज
३	३ बर्षे क्रमिक बचत खाता	एकमुष्ठ १२ % वोनस
४	६६ महिने क्रमिक बचत खाता	एकमुष्ठ २५ % वोनस

साथै संस्थाले विगतका वर्षमा सञ्चालनमा ल्याएको १ को ३ (१० वर्षे) वचत योजना अव उप्रान्त सञ्चालना नल्याउने व्यहोरा यस सभा समक्ष राख्दछु ।

६) व्याजदर संशोधन :

वित्तिय कारोवार गर्ने संस्थाहरूले आफ्नो व्याजदर बजार दर अनुसार चलायमान गर्न सकिएन भने ठूलो व्याजदर जोखिम बहन गर्नुपर्ने अवस्था आउन सक्छ त्यसैले यस सभा समक्ष बजारमा व्याजदरमा आएको परिवर्तनलाई आत्मसाथ गर्दै समय सापेक्ष रूपमा संस्थाको व्याजदर संशोधन तथा परिमार्जन गर्न सञ्चालक समितिलाई अख्तियारी दिनुहुन यस सभा समक्ष अनुरोध गर्दछु ।

७) नीति तथा कार्यविधि संशोधन तथा निर्माण :

संस्थालाई शुसाशनयुक्त ढंगबाट चलाउने कुरामा हामी प्रतिवद्ध छौं । व्यक्तीले होइन विधिले र नेताले होइन नीतिले संस्था चलाउदा मात्र संस्थामा शुसाशन कायम हुन्छ र संस्था दिगो तथा सवल हुन्छ भन्ने मूल मर्मलाई आत्मसाथ गर्दै यस आवमा संस्थालाई आवश्यक पर्ने संस्था सञ्चालन नीति निर्माण तथा समय सापेक्ष मौजुदा नीति तथा कार्यविधिहरू संशोधन गरि संस्थामा लागु गर्ने सञ्चालक समितिलाई अख्तियारी प्रदान गर्न यस सम्मानित सभा समक्ष अनुरोध गर्दछु ।

८) ऋण लगानी सम्बन्धमा :

संस्थाबाट लगानी हुने ऋणको सुरक्षाले नै संस्थामा सदस्यहरूको बचतको सुरक्षा हुने भएकाले ऋणको सुरक्षालाई उच्च प्राथमिकतामा राखिने छ । जसको लागि संस्थाबाट हुने ऋण लगानीमा रू.२ लाख सम्मको ऋणमा सदस्यको ऋण तिर्न सक्ने क्षमताका आधारमा व्यक्तिगत जमानतमा, बचतको ९० प्रतिशत सम्म ऋण, ऋणको अधिकतम सिमा सम्म र अचल सम्पत्ति धितोमा ऋणको अधिकतम सिमा सम्म लगानी गर्ने नीतिगत व्यवस्था गरी कार्यान्वयन गर्न यस सभा समक्ष सञ्चालक समितिमा अख्तियारि माग गर्ने प्रस्ताव पेश गर्दछु ।

९) अचल सम्पत्ति धितो लिलाम तथा लिलामबाट प्राप्त सम्पत्ति बिक्री सम्बन्धमा :

यस संस्थाबाट विभिन्न सदस्यहरूलाई विभिन्न शिर्षकमा माग गरे बमोजिम लगानी भएको ऋण, लगानी भएको बखत संस्थासँग गरेको सम्झौता बमोजिम संस्थालाई तिर्नु बुझाउनु पर्ने साँवा तथा व्याज तिर्न बुझाउन आलटाल गर्ने, पटक पटक मौखिक तथा लिखित तर तागेता गर्दा पनि तिर्न बुझाउन नआउने ऋणी सदस्यहरूको ऋण लिँदाको बखतमा संस्थाको नाममा लेखाइ दिएको अचल धितो सम्पत्ति लिलाम बिक्रीबाट असुल गर्ने साथै संस्थामा लेखाइदिएको अचल धितो सम्पत्तिले अपुग भएको खण्डमा अन्य एकाघर परिवारको चल अचल सम्पत्तिबाट ऋण असुली गर्न कानुनी प्रक्रिया अगाडी बढाइने छ । यसरी धितो लिलाम गर्दा बिक्री नभएको सम्पत्ति कानुन बमोजिम संस्थाको नाममा सकार गरी राख्नु पर्ने भएछ भने उक्त सम्पत्ति कानुन बमोजिम बिक्री गरी संस्थाको लेना रकम असुल गर्न सञ्चालक समितिलाई अख्तियारी प्रदान गरिदिनुहुन अनुरोध गर्दछु ।

१०) सदस्य राहत कार्यक्रम सम्बन्धमा :

यस संस्थाले विगतमा वर्षहरूमा सञ्चालनमा ल्याएको सदस्य राहत कार्यक्रममा सदस्यहरूको योगदान रकममा हरेक वर्ष संस्थाले थप गर्ने योगदान रकमले संस्थालाई दिर्घकालमा ठूलो वित्तीय दायित्व शिर्जना गर्ने र संस्थाको वित्तीय संरचनाको सन्तुलन पनि विग्रन सक्ने भएकाले शेयर लगानीका आधारमा संस्थाले गर्ने योगदानलाई स्थगित गरी सदस्यज्यूहरूकै शत् प्रतिशत योगदानमा आधारित राहत कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याउने विकल्पको खोजी गरी सञ्चालनमा ल्याउन सञ्चालक समितिलाई अख्तियारी प्रदान गर्नुहुन सम्मानित सभा समक्ष अनुरोध गर्दछु ।

११) पसल व्यवस्थापन सम्बन्धमा :

यस संस्थाले सञ्चालन गरेको डिपार्टमेण्ट स्टोरलाई थप व्यवस्थित तरिकाले सञ्चालनमा ल्याउन तथा स्टोरमा हुन सक्ने सञ्चालन जोखिमलाइ न्यूनिकरण गर्न र संस्थाको लगानी सुरक्षित गर्न निम्न विकल्पहरूमा अध्यायन गरि कार्यान्वयनमा ल्याउने कुरा यस सम्मानित सभा समक्ष अनुरोध गर्दै प्रस्तुत विकल्पहरूमा अध्ययन गरि कार्यान्वयन गर्न सञ्चालक समितिलाई अख्तियारी दिनुहुन अनुरोध गर्दछु ।

क) पसलको आन्तरिक पुँजिको लागत घटाउँदै संचालन खर्च घटाउने र घाटामा गएका पसलहरूलाई नाफाको सम्भाव्यता नदेखिएमा बन्द गर्ने र गोदामलाई छुटै स्थानमा ब्यवस्थापन गर्ने,

ख) पसलको मानव संशाधनको संरचना छुटै बनाउने,

ग) छुटै पान नं बनाई पसल संचालन गर्ने,

घ) दुइ वा दुइ भन्दा बढी सहकारीहरूको संयुक्त लगानीमा संचालन गर्ने,

१२) साधारण सभा तथा प्रतिनिधि छनौट सम्बन्धमा :

शेयर सदस्यहरूलाई प्रत्येक ईकाईमा प्रतिनिधि छनौट साधारण सभामा उपस्थित हुँदा प्रति सदस्य यातायात खर्च बापतको रकम रू.३५३।-, मुल साधारण सभामा प्रति सदस्य रू.५००।- मा नियमानुसाको कर कट्टा गरी उपलब्ध गरिने प्रस्ताव पेश गर्दछु ।

१३) संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष र शेयर लाभांष कोषको रकम वितरण :

सदस्यहरूले बचत, ऋण तथा सहकारी पसलमा एक आर्थिक बर्ष भित्रमा गरेको आर्थिक कारोबारको आधारमा सहकारी ऐन २०७४ को दफा ६९ उपदफा ३ बमोजिम तथा यस संस्थाको विधान दफा ३६ को उपदफा ख को १ बमोजिम कर र जगेडा कोष छुट्टाई रहेको रकममा २५%ले हुने रकम सदस्यले गरेको आर्थिक कारोबारको आधारमा वितरण गरिने र सहकारी ऐन बमोमिम छुट्याइएको शेयर लाभांश कोषको रकम यस आवमा ऋण जोखिम कोषमा आवश्यकता अनुसार व्यवस्थापन नगरी वितरण नगर्नु भन्ने सहकारी विभागको निर्देशन आएको हुनाले यस आवमा उक्त कोषको रकम वितरण नगर्ने व्यहोरा यस सभा समक्ष जानकारी गराउन चाहान्छु ।

१४) एकीकरण

दोहोरो सदस्यता न्युनिकरण गर्न, संचालन खर्च ब्यवस्थापन गर्न चालु आ.व. मा कार्यक्षेत्र भित्रका तथा कार्यक्षेत्र जोडिएर सञ्चालनमा आएका कुनैपनि विषयका सहकारी संस्था एकीकरण गर्न संचालक समितिलाई अख्तियारी प्रदान गर्नुहुन यस साधारण सभा समक्ष प्रस्ताव पेस गर्दछु ।

१५) लेखा परिक्षकको नियुक्ति तथा पारिश्रमिक निर्धारण

चालु आ.व. २०८१।०८२ को लेखापरिक्षण गर्न लेखापरिक्षक नियुक्ति तथा पारिश्रमिक निर्धारणको लागी सञ्चालक समितिलाई अख्तियारी प्रदान गरिदिनुहुन प्रस्ताब पेश गर्दछु ।

१६) सेवाकेन्द्र खोल्ने सम्बन्धमा :

संस्थाको कार्यक्षेत्र झापा जिल्ला भर नै भएता पनि सवै स्थानमा सदस्यज्यूहरूलाई सेवादिन हाल सञ्चालनमा आई रहेको सेवाकेन्द्रबाट मात्र सम्भव नभएकोले सदस्यज्यूहरूको माग अनुसार बुद्धशान्ती गाउँपालिका भित्रका सदस्यरूलाई सेवा प्रवाह गर्ने उद्देश्यले सेवाकेन्द्र खोल्ने प्रस्ताव पेश गर्दछु ।

१७) बाह्य ऋण माग गर्ने सम्बन्धमा :

आदरणीय सेयर सदस्यज्यूहरू संस्था सञ्चालन गर्ने क्रममा सदस्यज्यूहरूबाट ऋण माग भई आएको अवस्था र संस्थाको आन्तरिक पुँजीले उक्त ऋण माग अनुसार लगानी गर्न अपुग भएको खण्डमा बैंक तथा बित्तीय संस्थाबाट बाह्य ऋण माग गरी व्यवस्थापन गर्न सञ्चालक समितिलाई अख्तियारी प्रदान गरिदिनुहुन सादर अनुरोध गर्दछु ।

संस्थाले अवलम्बन गरेको बचत कारोबारको मुल उद्धेश्यहरू

- संस्थामा जम्मा हुने बचतलाई नियमित गर्ने ।
- संकलित बचतको सुरक्षा र सदुपयोग गर्ने ।
- बचतकर्ताको हरहिसाव व्यवस्थित र पारदर्शी बनाउने ।
- बचतको किसिम तथा व्याजको दर एकिन गर्ने ।
- लाभदायी आधारमा खातावही अध्यावधिक गर्ने ।
- फजुल खर्चलाई कम गरी बचत गर्नमा प्रेरित गर्ने ।
- बचतको महत्वबारे सदस्य लाई बोध गराउने ।
- सदस्यहरूको आर्थिक भविष्य सुरक्षित बनाउने ।
- सदस्यहरूको बालबालिकाको भविष्य उज्वल बनाउने ।

अन्त्यमा, आदरणीय शेयर सदस्यज्यूहरू, सहकारी हाम्रो साझा सम्पत्ति हो । यसको सफलता हाम्रो सामूहिक प्रतिबद्धता र सहकार्यमा निर्भर रहन्छ । यी चुनौतीहरूको समाधानका लागि हामी सबैले आ–आफ्नो ठाँउबाट सक्दो योगदान दिनुपर्छ । र यस वर्ष जेजस्तो अवस्था भएपनि अब आउने समय पक्कै पनि राम्रो र सहकारीमय हुनेमा हामी आशावादी छौं । यस प्रतिवेदन मार्फत मैले पेश गरेका संस्थाका नीति तथा कार्यक्रम तथा बजेट माथि गहन छलफल गरी स्वीकृत गरिदिनुहुन यस सम्मानित सभा समक्ष अनुरोध गर्दछु ।

आफ्नो व्यस्त समयको बाबजुत हाम्रो निम्तोलाई स्वीकर गरेर पाल्नु हुने प्रमुख अतिथिज्यू, विषेश अतिथिज्यू, अतिथिज्यूहरूलाई धन्यवाद दिदै कार्यक्रम सफल बनाउन सहयोग गर्नेहुने सबैलाई धन्यवाद दिदै सञ्चलक समितिको तर्फबाट प्रस्तुत प्रतिवेदन अन्त्य गर्न चहान्छु ।

जय सहकारी !

जय सतासी

रूद्रमणि श्रेष्ठ
अध्यक्ष

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहाकारी संस्था लि.

विर्तामोड ५, झापा

को २१औं वार्षिक साधारण सभामा
संस्थाका लेखा सुपरीवेक्षण समितिका संयोजकबाट प्रस्तुत प्रतिवेदन

यस गरिमामय साधारण सभाका सभाध्यक्षज्यू, सञ्चालक समितिका सदस्यज्यूहरू, लेखा सुपरिवेक्षण समितिका मित्रहरू, सल्लाहकार समितिका संयोजक तथा सदस्य ज्युहरू, विभिन्न उपसमितिका संयोजक तथा सदस्य ज्युहरू, कार्यरत कर्मचारी मित्रहरू तथा शेयर सदस्य महानुभावहरूलाई लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट हार्दिक सहकारी अभिवादन गर्न चाहान्छौ ।

साधारण सभाबाट गठित लेखा सुपरिवेक्षण समितिबाट सहकारीको आन्तरिक गतिविधिहरूको अनुगमन क्रममा आर्थिक बर्ष २०८०।८१ मा (मिति २०८० श्रावण ०१ देखि २०८१ असार ३१ सम्म) लेखा सुपरिवेक्षण समितिको बैठक निम्न मितिमा उल्लेखित सेवाकेन्द्रमा बसेको थियो ।

क्र.स.	मिति	सेवाकेन्द्र	उपस्थिती संख्या
१	२०८० कार्तिक १७ गते	धुलाबारी सेवाकेन्द	शत प्रतिशत
२	२०८० चैत्र २४ गते	विर्तामोड सेवाकेन्द्र	शत प्रतिशत
३	२०८० मंसिर २९ गते	धुलाबारी सेवाकेन्द्र	शत प्रतिशत
४	२०८० पौस २७ गते	सहकारी पसल	शत प्रतिशत
५	२०८१ बैसाख २८ गते	गरामनी सेवाकेन्द्र	शत प्रतिशत
६	२०८१ असार १२ गते	सुरूङ्गा सेवाकेन्द्र	शत प्रतिशत
७	२०८१ असार १६ गते	हल्दिबारी सेवाकेन्द्र	शत प्रतिशत
८	२०८१ असार १८ गते	विर्तामोड सेवाकेन्द्र	शत प्रतिशत
९	२०८१ असार २४ गते	सहकारी पसल	शत प्रतिशत
१०	२०८० असार २५ गते	कर्पोरेट कार्यलय	शत प्रतिशत

आ.व. २०८०।०८१ मा लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट उल्लेखित निरिक्षण अनुगमन गरिएको आधारमा यो प्रतिवेदन तयार गरिएको सम्पूर्ण सदस्यहरूमा अवगत गराउदै संस्थाको गतिविधि तथा लेखासम्बन्धि नीतिगत विषयमा भए गरिएका कार्यहरू साधारण सभामा संक्षिप्त रूपमा प्रस्तुत गर्न अनुमति चाहान्छु । शेयर सदस्य माहानुभावहरू यस संस्थाको विनियमको दफा ३१, सहकारी ऐन २०७४ को दफा ४९, प्रदेश सहकारी ऐन २०७६ र प्रदेश सहकारी नियमावलीको अधिनमा रहि लेखा सुपरिवेक्षण समितिको काम कर्तव्य

र अधिकारको आधारमा यस संस्थाले आ.व. २०८०।०८१ मा गरेको आर्थिक तथा बार्षिक बजेट बमोजिमको कार्य प्रगती भए नभएको भनि लेखा सुपरिवेक्षणबाट तयार पारिएको छ । साथै सेवाकेन्द्रमा बैठक बसि संस्थाको आर्थिक कारोबारहरूको अवस्था बारे जाँच गर्ने गराउने, कारोबारहरू तथा नीति नियमहरूको व्यवहारिक कैफियत देखिएको भएमा सञ्चालक समिति समक्ष सुझाव पेश गर्ने मुख्य जिम्मेवारी लेखा सुपरिवेक्षण समितिको भएकोले सोहि अनुरूप निम्नानुसारको विवरण पेश गरिएको छ ।

१. गत बर्षको साधारणसभाको निर्णय सम्बन्धमा ।

संस्थाको २०औँ बार्षिक साधारण सभामा भएका निर्णयहरूको कार्यान्वयन सम्बन्धि विश्लेषण गर्दा तपशिल अनुसारको पाईयो ।

क) २०औँ बार्षिक साधारणसभाले लेखापरिक्षण गर्ने वि. एस. थापा एण्ड एसोसिएट्स, दमक, पेशागत प्रमाणपत्र नं. १२४० लाई नियुत्ति गरि लेखापरिक्षण गराईएको पाईयो ।

ख. संस्थाको कार्यक्षेत्र झापा जिल्ला भरि रहेको हुँदा जिल्ला भरि रहेका कुनै संस्था सँग एकीकरण गरि सेवाकेन्द्र विस्तारलाई प्राथमिकता दिन सुझाब दिईएकोमा कुनै पनि संस्था सँग एकीकरण नभएको पाईयो ।

ग. २० औं बार्षिक साधारणसभाले सतासी सहकारी पसलमा सामान खरिद गर्ने संस्थाका सदस्यलाई खरिद रकममा छुट सुविधा दिने भनि निर्णय गरे बमोजिम कार्यन्वयन भएको पाईयो ।

२. ऋण लगानीको प्रकृया, ऋण वापतको सुरक्षण वा धितो सम्बन्धि व्यवस्था ।

क. संस्थाको बचत तथा ऋण नीति अनुसार ऋण लगानी गर्ने गरेको पाईयो ।

ख. व्यवसायिक सदस्यहरूलाई अधिकतम धितो जमानतमा मात्र ऋण लगानी गर्दा ऋण लगानीको जोखिम कम पाईयो ।

ग. रू.५० लाख भन्दा माथि ऋण लगानी गर्ने नीति अनुसार गत आर्थिक बर्षमा १ जनालाई ऋण उपसमितिको सिफारिसमा सञ्चालक समितिले स्वीकृत गरि लगानी गरेको पाईयो ।

घ. सदस्यलाई ऋण लगानी गर्दा कुल प्राथमिक पुँजीको १० प्रतिशत भन्दा बढि लगानी नगर्न सुझाब पेश गरिएकोमा सोही अनुसार पाईयो ।

घ. रू.१० लाख देखि माथिको ऋण लगानीमा संस्थागत मुल्याकनकर्ताको रिपोर्टको आधारमा लगानी गरिएको पाईयो ।

३. लेखा समितिको तर्फबाट सुझावहरू

सुधार गर्नु पर्ने सुझावहरूको कार्यान्वयनको अवस्था,

- आ.व. २०८०/०८१ मा सदस्यहरूलाई वित्तिय साक्षरताको रूपमा सहभागि गराउने सम्बन्धमा दिएको सुझाब अनुसार कार्यक्रमहरू आयोजना गरीएको पाईयो ।
- पर्ल्स मोनिटरिङ्ग सिस्टम अनुसार विश्लेषण भएको पाईयो ।
- कर्मचारीलाई जिम्मेवारी अनुसारको तालिम कार्यक्रममा सहभागी गराएको पाईयो ।

- शेयर सदस्यहरूको नगद कारोबारलाई निरूत्साहित गरि मोवाईल बैकिङ्ग वा अन्य डिजिटल माध्यमको कारोबारमा थप जोड दिन सुझाव प्रदान गरिएकोमा सदस्यको घर तथा पसलमा क्यु आर कोड उपलब्ध गराई डिजिटल माध्यममा प्रोत्साहन गरेको पाईयो ।
- निक्षेप धितो कर्जा लगानी गर्दा बढि जोखिम हुने हुँदा तत्काल फिर्ता नहुने बचतको अधिकतम ८० प्रतिशत मात्र ऋण लगानी गर्न सुझाव दिएकोमा सोही अनुसार लगानी नगरेको पाईयो ।
- रू.५० लाख भन्दा माथिको ऋण माग लगानी नगर्न दिएको सुझाबमा १ जनालाई सञ्चालक समितिको निर्णय अनुसार गरिएको पाईयो ।
- समय समयमा स्टक चेकजाँच गर्न सुझाव दिएकोमा गर्ने गरेको पाईयो ।
- खाध्य सामाग्रीहरू लेवल सहितको प्याकेजिङ्ग गर्न सुझाव दिएकोमा खाध्य प्रविधि तथा गुण नियन्त्रण विभाग कार्यलयबाट खाध्य उद्योगको अनुज्ञा पत्र लिई लेवल सहितको प्याकेजिङ्ग गरी विक्री वितरण गरेको पाईयो ।
- अधिकतम ६ महिना भन्दा लामो समयसम्म स्टक रहने अवस्था बारेमा सुझाव प्रदान गरिएकोमा पुर्ण रूपमा सुधार नभएको पाईयो ।
- फिर्ता नहुने सामाग्रीहरूलाई स्किम लगाई विक्रि गर्ने गरेको पाईयो ।

सुधार गर्नु पर्ने सुझाबहरू,

क. वित्तिय सहकारी संस्था

- संस्थाको वासलात अध्ययन गर्दा संस्थाको ऋण लगानी रकम घटिरहेको देखिएको हुनाले सुरक्षित लगानीका साथ साथै लगानी बृद्धी गर्ने योजना बनाउन सुझाव गरिन्छ ।
- लगानी गरिएको ऋणको किस्ता (सावाँ, ब्याज तथा हर्जना) पुर्णरूपमा नउठेको पाईएको हुनाले सञ्चालक समिति, ऋण उप-समिति, इकाई उप-समिति र कर्मचारीको संयुक्त बैठक बसी आवश्यक योजना सहित ऋण असुलि प्रकृयामा जोड दिन सुझाव गरिन्छ ।
- ग्रामिण क्षेत्रका कृषक सदस्यलाई लक्षित गरी योजना ल्याउन सुझाव गरिन्छ ।
- मसलन्द सामान खरिद गर्दा प्रत्येक सेवाकेन्द्रले आ-आफै खरिद गरेको पाईएको हुनाले कर्पोरेट कार्यलयबाटनै एक द्धार प्रणाली बाट थोक खरिद गरी सेवाकेन्द्रलाई उपलब्ध गराउन सुझाव गरिन्छ ।
- कुनै पनि कार्यलयमा रहेको जुन सुकै उपकरण मर्मत गर्न परेमा कर्पोरेट कार्यलयमा जानकारी गराएर मात्र गर्ने ब्यवस्था मिलाउने र स्विकृत गराएर मात्र खर्च गर्न सुझाव गरिन्छ ।

ख. सतासी डिपार्टमेन्ट स्टोर

- सहकारी पसलमा दैनिक उपभोग्य बस्तु बिक्री मुल्य बजारदरलाई मध्यनजर गरी सोही अनुसार खरिदकार्यमा ध्यान दिन र सहुलियत मुल्य कायम गर्न सुझाव गरिन्छ ।

- मिति गुज्रिने खालका सामानहरू लाई विषेश ध्यान पुर्‍याई समयमै ब्यवस्थापन गरि पसल ग्राहकलाई गुणस्तरिय सामान उपलब्ध गराउन सुझाव गरिन्छ ।
- गरामनी र हल्दिबारी पसलले नाफा गर्न नसकेको अवस्था भएको हुनाले उक्त पसल बन्द गर्न वा अन्यत्र स्थानान्तरण गर्न सुझाव गरिन्छ साथै पसल शाखा र गोदाम अलग अलग चलाउन विर्तामोड नगरपालिका भित्र भाडामा लिई गोदाम ब्यवस्था गर्न सुझाव गरिन्छ ।
- सहकारी पसलमा कर्मचारीको नियुक्ती हुने र छोड्ने गरेको र दैनिक काम कार्वाहीमा असर पुग्ने गरेको पाईएको हुनाले यस्तो प्रवृत्तीलाई निरूत्साहित गर्न कर्मचारी धरौटी राख्ने ब्यवस्था मिलाउन सुझाव गरिनछ ।
- सहकारी पसलको लेखा हेर्नको लागि लेखा सम्बन्धी अनुभव तथा योग्यता भएको पाँचौ तहको कर्मचारी ब्यवस्थापन गर्न सुझाव गरिन्छ ।
- सहकारी पसलमा विहानको समयमा ग्राहकको चाप कम हुने र बेलुकाको समयमा वडी हुने भएको हुनाले प्रति घण्टा दरले पारिश्रमिक दिनेगरी विक्रेता कर्मचारी ब्यवस्थापन गर्न सुझाव गरिन्छ ।

अन्त्यमा,
लेखासुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट दिईएको सुझाबलाई गम्भिरतापूर्वक कार्यान्वयन गर्ने संचालक समिति प्रति हार्दिक आभार प्रकट गर्दै लेखा सुपरिवेक्षण समितिद्धारा प्रस्तुत यो प्रतिवेदन माथि गहन छलफल गरि अनुमोदन गर्नका लागी यस साधारणसभा समक्ष पेश गर्दछु

साथै यस संस्था प्रति गहिरो आस्था र विश्वास राखी कारोबार गर्ने शेयर सदस्यहरू महानुभावहरूलाई लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट हार्दिक आभार ब्यक्त गर्दै विदा हुन चाहान्छु ।

धन्यवाद ||| जय सहकारी |||

रविना दाहाल	दिनेश शाक्य	पवन कुमार शाह
सदस्य	संयोजक	सदस्य

ICAN COP NO.1397 Firm Reg.No.1240

B.S. Thapa & Associates

Chartered Accountants

PAN : 120006975

Add : 4th Floor Damak Mall, Above D-Max Cinema Damak- Beldagi Road

Phone No: (Whatsapp-9862228919)/9815075601/023-572192

Email : cabigenthapa@gmail.com/bsthapaandassociates@gmail.com

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेडका

शदस्य महानुभावहरु समक्ष प्रस्तुत

स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

१. हामीले **श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेडको** यसैसाथ संलग्न **३१ आषाढ, २०८१ (१५ जुलाई २०२४)** को वासलात, सोही मितिमा समाप्त आर्थिक वर्षको आय विवरण, इक्वीटीमा भएको परिवर्तनको विवरण र नगद प्रवाह विवरण एवं प्रमुख लेखा नीतिहरु तथा लेखासम्बन्धि टिप्पणीहरुको लेखा परीक्षण सम्पन्न गरेका छौं ।

२. कैफियत सहितको राय

हाम्रो रायमा, कैफियत सहितको रायका आधारहरुमा उल्लेखित विवरणहरुले पार्ने असर बाहेक, संलग्न वित्तिय विवरणहरुले संस्थाको **आषाढ ३१, २०८१ (१५ जुलाई २०२४)** को आर्थिक अवस्थाको स्थिति तथा सोहि मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको सञ्चालन नतिजा र नगद प्रवाहको प्रचलित कानुनका अधिनमा रही लागु गर्न सकिने हदसम्म नेपाल लेखामान तथा लेखाको सर्वमान्य सिद्धान्त अनुसार समुचित तथा यथार्थ चित्रण गर्दछ ।

३. कैफियत सहितको रायका आधारहरु

संस्थाले कर्जा लगानीलाई असल (भाखा ननाघेको), संकास्पद (भाखा नाघेको तर १ बर्ष ननाघेको) तथा खराब (एक बर्षभन्दा बढी भाखा नाघेको) गरी वर्गीकृत गरि क्रमश १%, ३५% र १००% कर्जा नोक्सानी व्यवस्था गर्नुपर्नेमा संस्थाले किस्ता भाखा नाघेको ऋणलाई गणना नगरी पुरै ऋण अवधि भाखा नाघेको ऋणलाई भाखा नाघेको मानि कर्जा नोक्सानी व्यवस्था गरेको छ । उक्त नोक्सानी गरेको कारणले जम्मा नोक्सानी व्यवस्था रु १९,१६,१३,५०२ गर्नुपर्नेमा रु १,३०,६०,३२७ मात्र गरेको पाइयो । साथै संस्थाले उपदानकोष रु १,२८,९२,००० खर्चा गर्नु पर्नेमा रु १५,४६,७३८ मात्रै गरेको पाईयो ।

उल्लेखित कारणले वासालतमा प्रस्तुत गरेको ऋण, चालु दायीत्व व्यवस्था, तथा कर्जा नोक्सानी व्यवस्थाको रकम र नाफा नोक्सान हिसाबमा प्रस्तुत गरीएको यस बर्षको थप कर्जा नोक्सानी व्यवस्थाको रकम,

हामिले हाम्रो लेखापरिक्षण नेपाल लेखापरिक्षणमान तथा सहकारी विभाग द्वारा जारी गरिएको लेखापरिक्षण निर्देशिका बमोजिम सम्पन्न गरेका छौं । यस अन्तर्गतका हाम्रा दायित्वहरु यस प्रतिवेदनको “वित्तिय विवरणको लेखापरिक्षणप्रति लेखापरिक्षकको जिम्मेवारी” शिर्षक अन्तर्गत थप व्याख्या गरिएको छ । नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेण्टस् संस्थाले लेखापरिक्षकको निम्ति जारी गरेको आचार संहिता बमोजिम हामी यस संस्थाबाट स्वतन्त्र छौं तथा उक्त आचार संहिता बमोजिम हामिले हाम्रो आचारणगत जिम्मेवारी पुरा गरेको छौं । हाम्रो लेखापरिक्षणबाट प्राप्त लेखापरिक्षण प्रमाणहरु हाम्रो मन्तवयलाई पर्याप्त एवंम उपयुत्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

४. मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरु (Key Audit Matters)

मुख्य लेखापरीक्षण विषयहरु ती विषयहरुहुन् जुन हाम्रो व्यवसायीक निर्णयमा, हालको अवधिको वित्तीय विवरणहरुको लेखापरीक्षणमा सबैभन्दा महत्वपुर्ण थियो । यी मामिलाहरु हाम्रो समग्र वित्तीय विवरणहरुको लेखापरीक्षण गरी राय प्रदान गर्ने आधार तयार गर्ने क्रममा सम्बोधन गरिएको छ र हामी यी विषयहरुमा छुट्टै राय प्रदान गर्दैनौं ।

सि.नं	मुख्य लेखापरिक्षण विषयहरु	लेखापरिक्षकको प्रतिक्रिया
१.	**ब्याज आम्दानी लेखाङ्कन** सहकारी ऐन २०७४ र नियमावली २०७५ अनुसार, ब्याज आम्दानीलाई प्राप्तीका आधारमा लेखाङ्न गर्नुपर्ने प्रावधान रहेको छ। सहकारी संस्थाहरूमा देखा परेको आर्थिक संक्रमण र जोखिमपूर्ण अवस्थाको सन्दर्भमा, खास गरी भाखा नाघेका ऋण र ब्याजलाई चुक्ता देखाई, नयाँ मितिमा पुजिँकृत गरी प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपमा ऋण नवीकरण गरिने अभ्यासले वास्तविक प्राप्त नभएको ब्याजलाई आम्दानीको रूपमा देखाइने जोखिम विद्यमान रहन्छ। यस्तो अभ्यासले सहकारी संस्थाहरूको नाफा कृत्रिम रूपमा बढेको देखिन्छ, जसले संस्थाको वित्तीय अवस्थाको यथार्थ प्रतिबिम्ब नगर्न सक्छ। यही कारणले, ब्याज आम्दानी लेखाङ्नलाई प्रमुख लेखापरीक्षण विषयका रूपमा प्राथमिकता दिइएको छ। थप रूपमा: सावाँ र ब्याजको लेखाङ्न -**Accural basis**) सहकारी संस्थामा भाखा नाघेको १ वर्षसम्मको राम्रो ऋण को हकमा, व्यवस्थापनको विवेकका आधारमा थप आम्दानी लाई अक्रुसुल आधारमा बुक गरिन्छ।	ब्याज आम्दानीको लेखाङ्कन सम्बन्धि विषयलाई सम्बोधन गर्न हामिले हाम्रो लेखापरिक्षणमा निम्न प्रक्रिया अवलम्बन गर्यौं । १. संस्थाको सफ्टवेयरमा ब्याज आम्दानी लेखाङ्कन प्रक्रियाको जानकारी लियौं र चेक जाँच गर्यौं । २.ऋण नविकरण गरी प्राप्त नभएको ब्याजलाई प्राप्ती देखाई आम्दानी बाँधिने जोखिम सम्बोधन गर्न अन्तिम त्रैमासिकमा लगानी भएका ऋणहरुलाई प्राथमिकतामा राखी नमुनाको आधारमा ऋण फाईलहरु अवलोकन गर्यौं। ३. अन्य आवश्यक पक्रियाहरु अविलम्बन गर्यो ।

२	**कर्जा लगानी तथा कर्जा नोक्सानी व्यवस्था** सहकारी संस्थाले कर्जा लगानीलाई असल (भाखा ननाघेको), संकास्पद (भाखा नाघेको तर १ बर्ष ननाघेको) तथा खराब (एक बर्षभन्दा बढी भाखा नाघेको) गरी वर्गीकृत गरि क्रमश १%, ३५% र १००% कर्जा नोक्सानी व्यवस्था गर्नुपर्ने प्रावधान भएतापनी नाफा नहुने वा कम हुने अवस्थालाई मिलाउन सहकारी संस्थाहरुले भाखा नाघेको ऋण र व्याजलाई चुक्ता देखाई नयाँ मितीमा सावाँ व्याज पुजिँकृत गरी प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रुपमा ऋण नवीकरण गरी संकास्पद तथा खराब कर्जालाई असल कर्जामा रुपान्तरण गर्ने र यथोचित् कर्जा नोक्सानी व्यवस्था नगर्ने वा कर्जा वर्गिकरण नगरी एकमुष्ट रुपमा हुनुपर्ने भन्दा कम कर्जा नोक्सानी व्यवस्था गर्ने जोखिम रहेको हुन्छ । यसै कारणले कर्जा लगानी तथा कर्जा नोक्सानी व्यवस्थालाई हामीले मुख्य लेखापरिक्षण बिषयमा लिएका छौँ	कर्जा लगानी तथा कर्जा नोक्सानी सम्बन्धि विषयलाई सम्बोधन गर्न हामिले हाम्रो लेखापरिक्षणमा निम्न प्रक्रिया अवलम्बन गर्यौं । १. ऋण नविकरणको जोखिमलाई सम्बोधन गर्न अन्तिम त्रैमासिकमा लगानी भएका ऋणहरुलाई प्राथमिकतामा राखी नमुनाको आधारमा ऋण फाईलहरु अवलोकन गर्यौं । २. संस्थाको सफ्टवेयर बाट भाखा नाघेको ऋणहरुको विवरण निकाली नियम अनुसार कर्जा जोखिम व्यवस्था गरे नगरेको अध्ययन गर्यौं। ३. सफ्टवेयरबाट ऋण लगानी र भुक्तानीको विवरण निकाली पुरानो ऋणको भुक्तानी र नयाँ ऋण लगानी मिती हेरी नविकरण भएका ऋणको विवरण निकाल्यौं । ४. अन्य आवश्यक पक्रियाहरु अवलम्बन गर्यौं।

५. सुनाम प्रतिष्ठान सम्बिन्धी खुलासा (Going Concern Disclosure)

यस सम्बन्धी हाम्रो राय परिमार्जन गरिएको छैन ।

६. अन्य जानकारी

संस्थाको ऋण लगानी तथा अन्य सम्बन्धी आन्तरीक नियन्त्रण प्रणालीमा देखिएका कैफियतहरु बेग्लै व्यवस्थापन पत्रमा समेटिएको छ ।

७. वित्तिय विवरणहरुप्रति व्यवस्थापनको जिम्मेवारी

प्रचलित कानून, लेखामान बोर्ड नेपालद्वारा जारी “नेपाल लेखामानहरु” तथा सहकारी विभागद्वारा जारी गरिएको “सहकारीको लागि नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन प्रारुप” वमोजिम वित्तिय विवरणको तयारी गरी यथार्थ प्रस्तुतिकरण गर्नु संस्थाको व्यवस्थापनको उत्तरदायित्व हो । यस उत्तरदायित्व अर्न्तगत वित्तिय विवरण गलत आंकडा, जालसाजी, त्रुटी लगायत सारभुत रुपमा गलत आँकडा रहित छ भनी तयारी र प्रस्तुतिकरण गर्ने, आवश्यक आन्तरिक नियन्त्रण

प्रणाली प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन हुनेगरी स्थापित गर्ने र अद्यावधिक बनाई राख्ने, उपयुक्त लेखानीतिको छनौट तथा कार्यान्वयन गर्ने तथा तत्कालिन अवस्थामा उपयुक्त लेखा अनुमानहरू गर्ने कार्यहरु पर्दछन् । वित्तीय विवरण तयार गर्दा संस्थाको अविच्छिन्नताको मूल्यांकन, खुलासा र लेखांकन गर्ने जिम्मेवारी व्यवस्थापनको रहेको हुन्छ ।

८. वित्तिय विवरणको लेखापरिक्षणप्रति लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

हाम्रो लेखापरिक्षणको आधारमा संस्थाको व्यवस्थापनले तयार गरी प्रस्तुत गरेको वित्तीय विवरणहरु उपर आफ्नो राय व्यक्त गर्नु हाम्रो जिम्मेवारी हो ।

हामीले नेपाल लेखापरीक्षणमान तथा सहकारी विभाग द्वारा जारी गरिएको लेखापरिक्षण निर्देशिकाको आधारमा लेखापरीक्षण कार्य सम्पादन गर्नुपर्दछ । ती मानहरुले हामीलाई लेखापरिक्षकको आचार संहिता पालना गर्ने तथा वित्तीय विवरणहरु सारभूत रुपमा गलत प्रदर्शन हुनबाट बञ्चित छन् भन्ने कुरामा यथोचित ढंगले विश्वस्त हुनको

लागि लेखापरीक्षण योजना तथा कार्यविधि तर्जुमा एवं तद अनुरुप कार्य सम्पादन गर्न अनिवार्य गर्दछन् । सो योजना तथा कार्यविधि चाहे जालसाजी वा गल्तीबाट होस् सारभूत रुपमा त्रुटियुक्त प्रस्तुती हुन सक्ने जोखिमको लेखाजोखा सहित हाम्रो व्यावसायिक निर्णयमा आधारित छ । त्यसरी जोखिमको लेखाजोखा गर्दा हामीले संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण उपर नै राय व्यक्त गर्ने उद्देश्यले नभइ परिस्थिति अनुसार हाम्रो लेखापरिक्षण योजना तथा कार्यविधि तयार गर्दा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको विश्लेषण गरेका छौं । व्यवस्थापनले अवलम्बन गरेको लेखा सिद्धान्त तथा गरिएका महत्वपूर्ण अनुमानहरु एवं वित्तीय विवरण प्रस्तुतीको समग्र स्थितिको मूल्यांकन गर्नु पनि लेखापरीक्षण अन्तर्गत पर्दछ ।

९ . सहकारी ऐन, २०७४ तथा अन्य ऐनको प्रावधानहरुको पालना सम्बन्धी प्रतिवेदन

(क) हामीले लेखापरिक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक ठानेका सुचना, स्पष्टिकरण,जवाफहरु सम्पुर्ण रुपमा पाएका छौं ।

(ख) हामीले लेखापरिक्षण गरेका श्रेस्ताहरुको आधारमा हाम्रो रायमा संस्थाको हिसाब किताबहरु सहकारी ऐन, २०७४, सहकारी नियमावली, २०७५ र संस्थालाई लागु हुने प्रचलीत कानुन बमोजिम ठीकसँग राखिएका छन् ।

(ग) हाम्रो रायमा हामीलाई प्राप्त जानकारी तथा स्पष्टीकरण अनुसार संस्थाको हिसाव कितावको परीक्षणबाट माथि परिच्छेद नं ५ मा उल्लेख गरीएको विवरण बाहेक सञ्चालक समिति वा सो को कुनै सदस्य वा कुनै

कर्मचारीले कानुन विरुद्ध कामकाज वा वेहिसाव गरेको वा संस्थालाई हानीनोक्सानी गरेको, गराइएको वा संस्थाको तथा निक्षेपकर्ताहरुको हित र संरक्षण नहुने काम गरेको जानकारी आएन ।

(घ) लेखापरीक्षणको सिलसिलामा पाएसम्मको सूचना तथा स्पष्टीकरणको आधारमा निक्षेपकर्ता र लगानीकर्ताको हित संरक्षण हुने कार्य भएको पाइयो । संस्थाको कारोवार संतोषप्रद संचालन भएको तथा कारोवारहरु आफ्नो अख्तियारभित्र रहेको पाइयो ।

सि.ए. बिगेंद्र सिंह थापा

प्रोप्राइटर

बि.एस. थापा एण्ड एसोसिएट्स्

चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट्स्

व्या.प्र.नं.: **१३९७**

मिति : २०८१/०८/२३

स्थान : दमक, नेपाल ।

UDIN: 241208CA02092sz9nh

B.S.THAPA & ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS
FIRM REGD 1240

वित्तीय विवरण सम्बन्धित नीति तथा टिप्पणीहरु
२०८१ साल असार मसान्तको

१ सामान्य जानकारी

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेडले छरिएर रहेका स-साना रकमलाई सहकारीको माध्यमबाट बचत गर्ने बानी बसाली त्यस्ता रकमलाई आय आर्जन गर्ने क्षेत्रमा लगानी गरी आफ्ना सदस्यहरुको आर्थिक विकासमा टेवा पुऱ्याउने मूख्य उदेश्यले सहकारी ऐन, २०४८ अनुसार मिति २०५३ फाल्गुण २१ मा तत्कालिन जिल्ला सहकारी प्रशिक्षण तथा डिभिजन कार्यालय, झापामा दर्ता नम्बर ३।१।१७(७८)०५३।५४ कायम गरी दर्ता भई वित्तीय तथा अन्य कारोवार सञ्चालन गर्दै आइरहेको छ । संस्थाले मिति २०६२।०८।०६ मा आयकर दर्ता गरी **३०२०६०६४३** स्थायी लेखा नम्बर प्राप्त गरेको थियो पछि संस्थाले सहकारी सहुलियत पसल पनि सञ्चालन गर्ने निर्णय भए पश्चात मिति २०७१।०१।१० मा मु.अ.कर र २०७१।०८।२२ मा अन्त शुल्कमा दर्ता गरेको छ । संस्थाको कार्यालय भद्रपुर नगरपालिका-५, झापामा रहेको छ । संस्थाको कार्यक्षेत्र सहकारी विभागबाट स्वीकृत विनियम अनुसार झापा जिल्ला भर रहेको छ ।

संस्थाको प्रमुख गतिविधिहरुमा बचत सकंलन, ऋण लगानी, सहकारी सहुलियत पसल(डपार्टमेण्ट स्टोर) र प्याकेजिङ् उद्योग आदि पर्दछन् । यी सेवाहरु संस्थाले आफनो कार्य क्षेत्र भित्रका शेयर सदस्यहरुलाई प्रदान गर्दै आएको छ ।

२ वित्तीय विवरण तयारीका आधारहरु

२.१ अनुपालन सम्बन्धी उद्घोषण

संस्थाको आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को वार्षिक वित्तीय विवरणहरु नेपाल लेखामान बोर्ड **(Accounting Standards Board, Nepal- ASBN)** बाट जारी भई नेपाल चार्टड एकाउन्टेन्ट्स संस्था **(Institute of Chartered Accountants of Nepal- ICAN)** द्वारा अनुपालनको लागि सुचित गरिएका नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मानमा **(Nepal Financial Reporting Standard-NFRS)** भएका व्यवस्था अनुसार पहिलो पटक तयार गरिएका छन् । उक्त वार्षिक वित्तीय विवरणहरु सहकारी ऐन २०७४, सहकारी नियमावली २०७५ तथा सहकारी विभागबाट जारी गरिएको निर्देशकहरुका अधिनमा रही तयार पारिएका छन् ।

वार्षिक विवरण तयार गर्दा अपनाईएका प्रमुख नीतिहरु बुँदा नं ३ मा प्रस्तुत गरिएका छन् ।

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिगेन्द्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

२.१.१ Reporting Pronouncement

वार्षिक वित्तीय प्रतिवेदन नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान **(NFRS)** मा भएका प्रावधान बमोजिम तयार गरिएको छ । अर्न्तराष्ट्रिय लेखामान बोर्डले जारी गरेको अन्तराष्ट्रिय वित्तीय प्रतिवेदन मान **(IFRS)** मा आधारित रहेर नेपाल लेखामान बोर्डले नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान **(NFRS)** जारी गरेको हो । नेपाल चार्टड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाले वित्तीय प्रतिवेदन तयार गर्दा **NFRS** बमोजिम तयार गर्नुपर्ने सूचना जारी गरेको छ । प्रस्तुत वार्षिक वित्तीय विवरणहरु पहिलो पटक नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान बमोजिम तयार गरिएका छन् । विगत आर्थिक वर्षको वित्तीय विवरणलाई आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को तुलनात्मक रुपमा एकरुपता ल्याउन सो आर्थिक वर्ष २०७९/८० का वित्तीय विवरणलाई समेत **NFRS** मा भएका व्यवस्थाहरु बमोजिम आवश्यकता अनुसार पूनरवर्गीकरण तथा पूनरालेखन गरिएका छन् ।

यसरी नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान बमोजिम तयार गरिएको आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को वार्षिक विवरणहरु तथा सो सँग तुलनात्मक रुपमा एकरुपता ल्याउन मिति २०७९/०४/०१ र २०८०/०३/३१ का वित्तीय विवरणहरु सोही प्रावधान बमोजिम पूनरलेखन तथा पूनरवर्गीकरण गरिएका तथा सोही मितिमा अगाडिको **Generally Accepted Accounting Principles (GAAP)** बमोजिम तयार गरिएका वित्तीय विवरणहरुसँग तुलनात्मक विवरण बुँदा नं ३० मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

२.१.२ नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान अनुपालनको सम्बन्धमा जारी वैकल्पिक व्यवस्था

नेपाल लेखामान बोर्डको सिफारिसमा नेपाल चार्टड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाले नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मानमा भएको प्रावधान बमोजिम आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को वार्षिक प्रतिवेदन तयार गर्दा तल उल्लिखित केही वैकल्पिक व्यवस्था (Carve Out) अपनाउन सकिने गरी बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरु को लागि मात्र व्यवस्था गरिएता पनि यस सहकारी संस्थाले व्यवहारिक कठिनाई र Materiality लाई मध्ये नजर राख्दै नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान अनुपालनको लागि निम्न लिखित वैकल्पिक व्यवस्था अनुसार आफ्नो वित्तीय प्रतिवेदन तयार पारेको छ ।

क) NFRS 9 - वित्तीय उपकरणः पहिचान, लेखाङ्कन तथा मापन (ऋण नोक्सानी व्यवस्था सम्बन्धी)

NFRS 9 को Para 5.5 को व्यवस्था बमोजिम बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरुले ऋणनोक्सानी व्यवस्था (Loan Loss Provision) कायम गर्दा "Expected Credit Loss Model" अपनाएर गनुपर्ने प्रावधान अनुसार गर्न नसकिने अवस्था हुँदा वैकल्पिक व्यवस्था अवलम्बन गर्न सकिने व्यवस्था गरेको छ । यो अनिवार्य व्यवस्था अनुसार संस्थाले नेपाल राष्ट्र बैंकको एकिकृत

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

निर्देशन बमोजिम आएको ऋण नोक्सानी व्यवस्था वा NFRS 9 को 5.5 बमोजिम आएको ऋण नोक्सानी व्यवस्था मध्य जुन बढी हुन्छ सोलाई ऋण नोक्सानी व्यवस्था गरी लेखाङ्कन गर्नुपर्ने प्रावधान रहेको छ । तर सहकारी संस्था नेपाल राष्ट्र बैंकको नियमन भन्दा बाहिर हुने कारणले यस संस्थाले सहकारी विभागद्वारा जारी निर्देशन बमोजिम आएको ऋण नोक्सानी व्यवस्था वा **NFRS 9** बमोजिम आएको ऋण नोक्सानी व्यवस्था मध्ये जुन बढी हुन्छ सोलाई ऋण नोक्सानी व्यवस्था गरी लेखाङ्कन गरेको छ ।

ख) NFRS 9- वित्तीय उपकरण- पहिचान तथा मापन (प्रभावकारी ब्याज दर-Effective Interest Rate सम्बन्धी)

NFRS 9 को Para 5.4 व्यवस्था बमोजिम बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरुले ऋण लगानीबाट हुने ब्याज आम्दानी गणना गर्दा सेवा शुल्क र कमिशनलाई समेत समायोजन गरी हुन आउने प्रभावकारी ब्याजदर **(Effective Interest Rate)** मा गणना गर्ने व्यवस्था रहेकोमा सो गर्न अव्यवहारिक भएको अवस्थामा वैकल्पिक व्यवस्था अवलम्बन गर्न सकिने छ ।

वैकल्पिक व्यवस्था बमोजिम ऋणलगानी गर्दा प्राप्त हुने सेवा शुल्क तथा कमिशनलाई ऋणबाट प्राप्त ब्याज आम्दानी लेखाङ्कनको लागि समायोजित ब्याज दरमा समायोजन नगरी प्रोदभावी **(Accrual Basis)** लेखाङ्कनका आधारमा सो सेवा शुल्क तथा कमिशन आम्दानी पाकेकै वर्ष लेखाङ्कन गर्न सकिने छ । सहकारीले उपरोक्त वैकल्पिक व्यवस्था अवलम्बन गरेको छ ।

२.१.३ प्रतिवेदनको समयावधि तथा वित्तीय विवरणको स्वीकृति

संलग्न वित्तीय विवरणले मिति ०१ श्रावण २०८० देखि मिति ३१ असार २०८१ को अवधिलाई समेटि मिति ३१ असार २०८१ को वित्तीय अवस्था प्रस्तुत गरेको छ । उक्त वित्तीय विवरण र सो को ३१ असार २०८० को वित्तीय अवस्थासँगको तुलनात्मक स्थितिको अवस्थाको प्रकाशन तथा वार्षिक साधारण सभामा स्वीकृतीको लागि पेश गर्न सञ्चालक समितिको बैठकबाट स्वीकृत भएको छ ।

२.२ वित्तीय विवरणको उत्तरदायित्व

संस्थाको वित्तीय विवरण तयार पार्ने उत्तरदायित्व सञ्चालक समितिमा निहित रहेको छ । समितिले उक्त उत्तरदायित्वलाई वार्षिक प्रतिवेदनमा उल्लेख गरेबमोजिम स्वीकार गर्दछ । वित्तीय विवरणमा निम्न विवरणहरु समावेश गरिएका छन् ।

(क) संस्थाको आषाढ मसान्त, २०८१ मा कायम वित्तीय अवस्थाको जानकारी प्रदान गर्ने वित्तीय अवस्थाको विवरण (Statement of Financial Position)

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिर्गेद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

(ख) संस्थाको आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को वित्तीय प्रगतिको जानकारी प्रदान गर्ने नाफा नोक्सान हिसाब तथा अन्य विस्तृत आयको विवरण (Statement of Profit or Loss and Statement of Other Comprehensive Income)

(ग) संस्थाको आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को नगद प्रवाहको जानकारी प्रदान गर्ने नगद प्रवाह विवरण (Statement of Cash Flows),

(घ) संस्थाको आर्थिक वर्ष २०८०/८१ मा जेथामा भएको परिर्वतनको जानकारी प्रदान गर्ने ईक्विटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण (Statement of Change In Equity),

(ङ) संस्थाको वित्तीय विवरण तयार गर्दा अवलम्बन गरिएको प्रमुख लेखा नीतिहरु र वित्तीय विवरणसँग सम्बन्धित अन्य सान्दर्भिक जानकारीहरु समेटिएको लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरु ।

२.३. कार्यात्मक तथा प्रस्तुतीकरण मुद्रा

संलग्न वित्तीय विवरणहरु निकटतम रुपैयाँमा प्रस्तुत गरिएको छ । आर्थिक विवरणमा देखाईएका सम्पत्ति तथा दायित्वहरु नेपाली रुपैंयामा लेखिएका छन् जुन संस्थाको कार्यात्मक मुद्रा पनि हो ।

२.४. महत्वपूर्ण लेखांकन निर्णय र अनुमान

NFRS को प्रावधान बमोजिम लेखा नीति अपनाएर वित्तीय प्रतिवेदन तयार गर्दा NFRS ले निर्दिष्ट गरे बमोजिम उपयुक्त तथा समुचित अनुमान (Estimate), धारणा (Assumption), तथा स्वविवेक (Judgement) हरुलाई आधार बनाईएको हुन्छ । सहकारीको व्यवस्थापनले उक्त अनुमान, धारणा तथा स्वविवेकको समय अनुकुल पुनरावलोकन गरी आवश्यक भएको अवस्थामा NFRS ले निर्दिष्ट गरे अनुसार समायोजन गर्ने गरेको छ ।

वित्तीय विवरणको तयारीमा निम्न क्षेत्रको अनुमान, धारणा तथा स्वविवेकको प्रयोगले महत्वपूर्ण भूमिका खेलेको हुन्छ :

- ✓ वित्तीय उपकरणको बजार मूल्य निर्धारण (Fair Value of Financial Instruments)
- ✓ वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको वर्गीकरण (Classification of Financial Assets and Financial Liabilities)
- ✓ वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्था निर्धारण (Impairment losses on Financial Assets)
- ✓ गैर वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्था निर्धारण (Impairment losses on Non-Financial Assets)

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

- ✓ स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यलय उपकरणको उपयोग अवधि निर्धारण (Useful Economic Life of Property and Equipment)
- ✓ आयकर तथा स्थगन कर निर्धारण (Taxation and Deferred Tax)
- ✓ परिभाषित लाभ दायित्व निर्धारण (Defined Benefit Obligations)
- ✓ सम्भावित दायित्व निर्धारण (Provision for Liabilities, Commitments and Contingencies)
- ✓ लगानी सम्पत्तिको वर्गिकरण (Classification of Investment Property)

२.४.१ वित्तीय उपकरणको बजार मूल्य निर्धारण (Fair Value of Financial Instrument)

वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको बजार मूल्य निर्धारण बुँदा नं ५.१ मा उल्लिखित मुल्याङ्कन तालिका अनुसार निर्धारण गरिन्छ र सो क्रममा विभिन्न मूल्याङ्कन विधि तथा statistical Models को प्रयोग गरिन्छ ।

२.४.२ वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको वर्गिकरण (Classification of Financial Asset and Liabilities)

वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको प्रस्तुती र मापन Amortized Cost (परीशोधित मुल्य) अथवा बजार मूल्य मध्ये कुनै एकमा आधारित मूल्याँकन विधिका अनुसार गरी निम्न वर्गहरुमा वर्गीकृत गरिएको छ :

- ✓ Amortized Cost (परीशोधित मुल्य) मा वर्गिकरण गरिएका,
- ✓ Fair Value Through Profit or Loss (FVTPL) मा वर्गिकरण गरिएका,
- ✓ Fair Value Through Other Comprehensive Income (FVTOCI) मा वर्गिकरण गरिएका

वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको वर्गीकरण अनुसार मूल्याँकन र लेखाङ्कन फरक पर्ने हुन सक्छ । सहकारीले सम्पत्ति तथा दायित्वको प्रस्तुती तथा मूल्याँकनलाई उपयुक्त लेखा नीति अवलम्बन गरी वर्गिकरण गर्ने गरेको छ ।

२.४.३ वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्था (Impairment Losses on Financial Assets)

वित्तीय सम्पत्तिमा भएको नोक्सानीको व्यवस्था सहकारी विभागले जारी गरेको सहकारी संघसंस्थामा सुशासन प्रवर्द्धनको लागि एकीकृत निर्देशन २०७९ को बुँदा नं २० बमोजिन वा NFRS 9 को Para 5.5 को 'Expected Credit Model' मध्ये जुन रकम बढी हुन्छ सो रकमलाई नोक्सानी व्यवस्थाको लागि छुट्याईएको छ ।

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिगेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

B.S.THAPA & ASSOCIATES CHARTERED ACCOUNTANTS FIRM REGD 1240

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिर्गेद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

NFRS 9 को Para 5.5 बमोजिम Amortized Cost मा वर्गीकरण गरिएका वित्तीय सम्पत्तिमा नोक्सानी व्यवस्था गर्न निम्न लिखित बुँदाहरुमा उपयुक्त स्वविवेक, अनुमान र धारणाहरु अवलम्बन गरेको छ :

- ✓ नोक्सानी व्यवस्था मूल्याङ्कनको लागि उपयुक्त पद्धतिको छनौट
- ✓ एकल रुपमा महत्व राख्ने वित्तीय सम्पत्तिको परिभाषा
- ✓ नोक्सानी व्यवस्थाको मूल्याङ्कनगर्ने प्रश्नहरु
- ✓ भविष्यमा वित्तीय सम्पत्तिबाट हुन सक्ने नगद प्रवाहको अनुमान
- ✓ आर्थिक अवस्था तथा पोर्टफोलियोका कारणहरुलाई समावेश गर्न गरिएको Historical Data को विश्लेषणको परिणामलाई समायोजन गरिएको ।

नोक्सानी व्यवस्थाको मूल्याङ्कनको प्रक्रियामा व्यवस्थापनले अवलम्बन गर्ने स्वविवेक उक्त मूल्याङ्कनको अभिन्न अंग हुन्छ र यसरी मूल्याङ्कन गर्दा व्यवस्थापनले उपलब्ध तथ्याङ्क औचित्यताका आधारमा समायोजन गर्ने गरेको छ ।

२.४.४ गैर वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानीको व्यवस्था

सहकारीले आवधिक रुपमा गैर वित्तीय सम्पत्तिमा गर्नु पर्ने नोक्सानी व्यवस्थाको परिक्षण गरी रहेको हुन्छ । यस्तो सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्थाको लागि व्यवस्थाको उक्त सम्पत्तिबाट भविष्यमा हुन सक्ने नगद प्रवाहको अनुमान गरी सो लाई उपयुक्त Discount दरले आजको मूल्यमा ल्याई “Value in Use” मापन गर्नु पर्ने हुन्छ ।

२.४.५ स्थिर सम्पत्तिको उपयुक्त प्रयोग अवधि

सहकारीले उपयुक्त अनुमान, धारणा तथा स्वविवेकको आधारमा आवधिक रुपमा स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यलय उपकरणको ह्रासकट्टीको विधि, उपयुक्त प्रयोग अवधि तथा उक्त अवधिको अन्त्यमा बाँकी रहने मूल्य (Residual Value) पुनरावलोकन गर्ने गरेको छ ।

२.४.६ कर तथा स्थगन कर

आयकर खर्चमा यस वर्षको कर, स्थगन कर तथा विगत वर्षको कुनै थप कर दायित्व आयमा सो समेत समावेश गरिन्छ ।

चालु कर

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

चालु आयकर दायित्व भन्नाले चालु आर्थिक वर्षमा गरिएको मुनाफाबाट आन्तरिक राजश्व विभागलाई तिर्नु पर्ने आयकर रकम हो । आयकर गणना गर्ने प्रयोजनको लागि उपयोग हुने करका दर (तथा कर सम्बन्धी कानून) वित्तीय स्थितिको विवरण मितिमा लागू भएका दर हुन् । सोही अनुरुप चालु आयकरको गणना गर्दा आयकर ऐन २०५८ (संसोधन सहित) मा गरिएको व्यवस्था बमोजिम यस वर्षको नाफालाई आधार मानी गणना गरिन्छ ।

स्थगन कर

सम्पत्ति तथा दायित्वहरको वित्तीय विवरणमा गणना गरिएको रकम तथा कर कानुनका हिसाबले गणना गरिएको रकममा हुने भिन्नतालाई वित्तीय विवरणमा स्थगन कर सम्पत्ति (वा स्थगन कर दायित्व) का रुपमा लेखाङ्कन गरिन्छ । स्थगन कर सम्पत्तिलाई भविष्यमा हुने करयोग्य आयमा दावी गर्न सकिन पर्याप्त विस्वसनीय आधार नभएसम्म सम्पत्तिको रुपमा पहिचान गरिँदैन ।

२.४.७ सम्भावित दायित्वको लागि व्यवस्था

सम्भावित दायित्वहरुमा विगतका घटनाक्रमबाट उत्पन्न हुन सक्ने त्यस्ता दायित्वहरु जसको अस्तित्व तथा परिणाम भविष्यका एक वा एक भन्दा बढी तथा सहकारीको नियन्त्रण भन्दा बाहिर रहने अनिश्चित घटना क्रमहरुले निर्क्यौल गर्ने तथा विगतका घटना क्रमबाट उत्पन्न भएका तर देहायका कारणले गर्दा हाल लेखांकन नगरिएको दायित्वहरु पर्दछन् ।

- ✓ दायित्व निसर्ग गर्नका लागि आर्थिक लाभ हुने श्रोत बाहिरिने सम्भावना नरहेको अथवा
- ✓ दायित्व मापन गर्न सकिने पर्याप्त विश्वसनीय आधार नभएको ।

२.४.९ लगानी सम्पत्तीको वर्गिकरण

कुनै सम्पत्ति लगानी सम्पत्तिको रुपमा वर्गिकरण गर्न योग्य भए वा नभएको निर्धारण गर्नको लागि व्यवस्थापनको स्वविवेक आवश्यक पर्दछ । सहकारीले यी स्वविवेकको एकनास रुपले प्रयोग गर्न मापदण्डहरुको विकास गरेको छ । कुनै सम्पत्ति जुन भाडा वापत कमाउन वा पूँजीको मूल्यवृद्धिको लागि राखिएको छ वा दुबै उद्देश्यको लागि धारण गरिएको छ र त्यो सम्पत्तिले सहकारीले अन्य सम्पत्तिहरु भन्दा स्वतन्त्र रुपमा नगद प्रवाह उत्पन्न गर्न सक्दछ भने त्यो सम्पत्तिलाई लगानी सम्पत्तिको रुपमा वर्गिकरण गरिन्छ । त्यसैगरी कुनै सम्पत्ति जुन संचालनका लागि वा सेवा प्रदान गर्नका लागि वा प्रशासनिक उद्देश्यका लागि प्रयोग गरिन्छ र त्यो सम्पत्तिले एकल रुपमा प्रत्यक्ष नगद प्रवाहहरु उत्पन्न गर्न सक्दैन भने त्यस्ता सम्पत्तिलाई सम्पत्ति, प्लान्ट तथा उपकरणको रुपमा वर्गिकरण गरिन्छ । सहकारीले वार्षिक रुपमा आफ्ना सम्पत्तिहरुको वर्तमान उपयोगलाई ध्यानमा राखि सम्पत्तिको वर्गीकरण गर्दछ ।

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिर्गेद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

B.S. THAPA & ASSOCIATES CHARTERED ACCOUNTANTS FIRM REGD. 1240

२.५ लेखा नीतिमा परिवर्तन

संलग्न वित्तीय प्रतिवेदनहरु पहिलो पटक NFRS को अनुपालनमा बनाईएका वार्षिक वित्तीय प्रतिवेदनहरु हुन् । पहिलो पटक NFRS बमोजिम वित्तीय प्रतिवेदनहरु तयार गर्दा NFRS 1 मा भएको व्यवस्था बमोजिम बिगतमा NFRS लागु हुनु अघिको GAAP बमोजिम तयार गरिएका वित्तीय विवरणहरुलाई NFRS अनुसार पूनरलेखन गर्नु पर्दा सो को वित्तीय स्थिति विवरण, नाफा नोक्सान हिसाब विवरण, नगद प्रवाह विवरणमा पर्न जाने प्रभावको बारे बुँदा नं ५.८ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

२.६ जारी भई बाध्यकारी नभएका नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मानहरु

वित्तीय उपकरणको रिपोर्टिङको लागि, NAS 32 वित्तीय उपकरण, प्रस्तुतिकरण, NAS 39 वित्तीय उपकरण लेखाङ्कन र मापन र NFRS 7 बमोजिमको वित्तीय उपकरण प्रकटिकरण लागू गरिएको छ । वित्तीय उपकरणहरुको वर्गीकरण्को लागि NFRS 9 अनुपालना गरिएको छ ।

NFRS को विभिन्न मितिमा उद्घोषण पछि IASB बाट केही नयाँ लेखामान र वर्तमान लेखामानमा संशोधन र व्याख्य जारी भएको छ । एएसबी नेपालले यसलाई NFRS सँग समावेश गराएपछि यी लागू गरिएको छ । ICAN ले NFRS 2018 घोषणा गरी लागू गरेको छ ।

२.७ संस्थाको निरन्तरता/अविछिन्नतामा आधारित लेखा नीति (Going Concern)

संस्थाको व्यवस्थापनले आफनो व्यवसाय निरन्तर रुपमा (Going Concern Basis) चलिरहन्छ भन्ने क्षमताको समीक्षा गरेको छ । संस्थाको व्यवसाय भविष्यमा अनवरत रुपमा चलिरहनको लागि व्यवस्थापनसंग पर्याप्त स्रोतहरु छन् भनी विश्वस्त छ । यसका लागि सञ्चालक समितिले नाफा, नगद प्रवाह, पूँजीगत स्रोतहरु जस्ता अवस्थाहरुको भविष्यको प्रक्षेपण गर्नका साथै हाल र भविष्यको अवस्थाहरु विश्लेषण गरेको छ ।

२.८ तुलनात्मक जानकारी

लेखा नीतिहरु सबै अवधिमा समान रुपले अवलम्बन गरिएको छ । गत आर्थिक वर्षका वित्तीय रकमहरुलाई आवश्यकता अनुसार पूर्नवर्गीकरण गरिएका छन् ।

२.९ वित्तीय स्थितीको विवरण मिति पश्चातका घटनाहरु

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेन्द्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

B.S. THAPA & ASSOCIATES CHARTERED ACCOUNTANTS FIRM REGD. 1240

आर्थिक वर्षको अन्त्य देखि वार्षिक वित्तीय विवरण (मिति अषाढ ३१, २०८१ को वित्तीय अवस्था दर्शाउने वित्तीय विवरणहरु) प्रकाशन वा जारी गर्न स्वीकृत नहुन्जेलको समयावधीमा सो विवरणले पेश गरेको वित्तीय अवस्था सम्बन्धी थप जानकारी दिने वा उल्लेख्य असर पार्ने कुनै पनि अनुकुल वा प्रतिकुल घटनाहरुलाई वित्तीय स्थितिको विवरणको मिति पश्चात्तका घटनाहरु भन्ने गरिन्छ । यस सम्बन्धी थप जानकारी NAS 10 "Events after reporting date" भनी बुँदा नं ५.४ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३ प्रमुख लेखा नीतिहरु

३.१ मापनको आधार

प्रस्तुत वित्तीय विवरण तल उल्लेखित अवस्थामा बाहेक ऐतिहासिक मूल्यका आधारमा तयार गरिएको छ ।

- ✓ अन्य व्यापारिक लगानी तथा लगानी सेक्युरिटिज (इक्वीटी शेयर) मा गरेको लगानीलाई NFRS 9 बमोजिम उचित मूल्यमा मापन गरिएको छ ।
- ✓ परिशोधित लागत (Amortized Cost) मा मापन गरेको वित्तीय सम्पत्ति तथा वित्तीय दायित्वलाई करिबी प्रभावकारी व्याज दरको आधारमा मापन गरिएको छ ।

३.२ नगद र नगद समान

नगद तथा नगद समान अन्तर्गत नगद मौज्दात, बैंकमा तथा वित्तीय संस्थमा रहेको मौज्दात र माग, तिन महिना वा सोभन्दा कम अवधि भएका अत्याधिक तरल वित्तीय सम्पत्ति तथा अल्प सुचनामा प्राप्त हुने रकम पर्दछ । यस्ता नगद तथा नगद समानहरूको उचित मूल्यमा हुने परिवर्तनको जोखिम एकदमै कम हुन्छन् र सहकारीले यी सम्पत्तिहरूको प्रयोग अल्पकालिन प्रतिवद्धता पुरा गर्न गर्दछ ।

वित्तीय स्थितिको विवरणमा नगद तथा नगद समान परिषोधित लागत (Amortized Cost) मा मापन गरिएको छ ।

३.३ वित्तीय सम्पत्ति तथा वित्तीय दायित्व

क) प्रारम्भिक पहिचान तथा लेखाङ्कन

सहकारीले प्रारम्भिक रुपमा आफ्नो वित्तीय अवस्थाको विवरणमा वित्तीय सम्पत्ति वा दायित्वलाई तब मात्रै लेखाङ्कन गरिन्छ जब यो उपकरणको अनुबन्धन व्यवस्थाको पक्ष (Party to Contractual Provision) हुन्छ ।

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

सहकारीले सुरुमा ऋण र सापटी, निक्षेप र सहायक दायित्वहरू उनीहरूको उत्पत्ति भएको मितिमा लेखाङ्कन गर्दछ जुनबेला सहकारी उपकरणको अनुबन्धन व्यवस्थाको पक्ष बन्छ । ईक्विटी उपकरणमा लगानीलाई व्यापारको मितिमा लेखाङ्कन गरिन्छ । वित्तीय सम्पत्तिको नियमित हुने खरिद र विक्रीलाई चुक्ता हुने मितिमा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

ख) **वित्तीय सम्पत्तिको वर्गीकरण तथा तत्पश्चात्को मापन**

वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको पहिचान भईसके पश्चात् सो को मापन उक्त वित्तीय उपकरणको वर्गीकरणले निर्क्योल गर्ने गर्दछ । सुरुवातमा पहिचान गर्दा वित्तीय सम्पत्तिलाई निम्न दुई वर्गमा वर्गीकरण गरिएको छ :

✓ परिशोधित मूल्य (Amortized Cost) मा मापन गरिएका वित्तीय सम्पत्ति
✓ बजार मूल्यमा (Fair Value) मा मापन गरिएका वित्तीय सम्पत्ति

उक्त वर्गीकरण तथा तत्पश्चात्को मापन निम्न दुई मापदण्डहरुको आधारमा गरिन्छ :

✓ वित्तीय सम्पत्तिलाई व्यवस्थापन गर्न अपनाईएको व्यवसायिक मोडेल **(Business Model)**
✓ वित्तीय सम्पत्तिबाट प्राप्त हुने नगद प्रवाहको प्रकृति

३.३.१ परिशोधित मूल्य (Amortized Cost) मा मापन गरिएका वित्तीय सम्पत्ति

निम्न लिखित दुवै मापदण्डहरु पुरा हुँदाको अवस्थामा वित्तीय सम्पत्तिलाई परिशोधित मूल्यमा वर्गिकरण गरी मापन गरिन्छ ।

१. Business Model परिक्षण :

कुनै वित्तीय सम्पत्ति प्राप्ति गर्दा सो लाई पुरै करार अवधि सम्मै निसर्ग धारण गरी करार अनुसार नगद प्रवाह संकलन गर्ने उद्धेश्य भएको ।

२. नगद प्रवाहको प्रकृति र विशेषताको परिक्षण

सम्झौता गरिएको शर्त नामामा उल्लेख गरे बमोजिम तोकिएको मितिमा बाँकी रहेको साँवा तथा त्यसमा पाकेको ब्याजको भुक्तानीको लागि मात्र नगद प्रवाह हुने ।

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

यस परिक्षणको लागि ब्याज भन्नाले तोकिएको अवधिको वक्यौता साँवामा निहित Credit Risk र सो को Time Value of Money को लागि भुक्तानी हुने ब्याजलाई मात्र बुझिन्छ । Fair Value Through Profit or Loss (FVTPL) मा वर्गिकरण गरिएको बाहेक उपरोक्त दुवै मापदण्ड पुरा गर्ने सवै ऋणपत्र उपकरणहरु (Debt Instrument) प्रभावकारी ब्याज दर (Effective Interest Rate) को करिबी दर प्रयोग गरी परिषोधित मूल्यमा हानी घटाएर मापन गरिएको छ ।

Amortized Cost मा मापन भई Hedging को लागि प्रयोग नभएका वित्तीय सम्पत्ति निसर्ग हुँदा वा क्षिण हुँदा वा बजार मूल्यमा पुनर्वर्गीकृत हुँदा हुने फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा देखाउने गरिएको छ ।

३.३.२ बजार मूल्यमा (Fair Value) मापन गरिएका वित्तीय सम्पत्ति

Amortized Cost मा मापन गरिएका बाहेकका वित्तीय सम्पत्तिहरु बजार मूल्यमा वर्गीकरण तथा मापन गरिन्छन् । बजार मूल्य भित्र निम्न दुई उपवर्ग रहेको छन् :

१. नाफ नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्ति (Fair Value Through Profit or Loss),

२. अन्य विस्तृत आयमा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्ति (Fair Value Through Other Comprehensive Income)

नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्तिहरुलाई उक्त सम्पत्ति प्राप्ति गर्दाको समयमा नै छोटो समयमा खरिद बिक्री गरी नाफा गर्दै जाने भन्ने उद्धेश्यले प्राप्ति गरिएको हुन्छ । तसर्थ, नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्तिहरुको आवधिक मूल्याङ्कन गरिन्छ तथा यसरी मूल्याङ्कन गर्दा हुने फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा देखाईन्छ ।

३.३.३ अन्य विस्तृत आयमा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिको ईक्विटी शेयरमा लगानी भई सिर्जीत वित्तीय सम्पत्ति (FVTOCI)

छोटो समयमा खरिद बिक्री गरी फाईदा आर्जन गर्ने उद्धेश्य राखी लगानी गरिएका बाहेक ईक्विटी शेयरमा गरिएका लगानीलाई अन्य विस्तृत आयमा बजार मूल्य समायोजन हुने

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्तिमा वर्गीकरण र मापन गरिएको छ । यो वर्गमा वर्गीकरण गर्दा सो निर्णय अपरिवर्तनीय हुने गर्छ । यो वर्गमा वर्गिकृत ईक्विटी शेयरमा लगानी भएको वित्तीय सम्पत्तिबाट आर्जन हुने लाभांश आम्दानी सो पाकेको वर्ष नाफा नोक्सान खातामा देखाउने गरिन्छ ।

यस्ता वित्तीय सम्पत्तिको आवधिक पुनरमूल्याङ्कन गर्दा बजार मूल्यमा भएको परिवर्तनले हुने फाईदा वा घाटालाई अन्य विस्तृत आयमा देखाई जेथा (Equity) मा भएको परिर्वतन सम्बन्धिको विवरणमा प्रस्तुत गर्ने गरिएको हुन्छ । उक्त वित्तीय सम्पत्ति निसर्ग गर्दा हुने सञ्चित नाफालाई Equity मा भएको परिर्वतन सम्बन्धिको विवरणबाट सोझै सञ्चित मुनाफामा रकामन्तर गरिन्छ, तथापि सञ्चित नाफा मध्ये विक्री/निसर्ग गरिएको आ.व. सँग सम्बन्धित नाफालाई उक्त आ.व को नाफा नोक्सान खातामा प्रस्तुत गरिएको छ ।

तथापी सो नाफाको कारणले उत्पन्न हुने कर्मचारी बोनस तथा करको खर्चलाई नाफा नोक्सान खातामा नै देखाईएको छ । अन्य विस्तृत आयमा बजार मूल्यमा समायोजन हुने प्रकृतिको Equity शेयरमा लगानी भई सिर्जीत वित्तीय सम्पत्तिको थप विवरण बुँदा ५.१ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

ग) **वित्तीय दायित्वका दायित्वको वर्गीकरण तथा मापन**

NFRS 9 – "वित्तीय उपकरण" (Financial Instruments) अनुसार वित्तीय दायित्वलाई सोको वर्गीकरणका आधारमा मापन गर्ने गरिन्छ । वित्तीय दायित्वहरुलाई निम्न दुई वर्गमा वर्गीकरण गरिएको छः

- ✓ नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय दायित्व
- ✓ Amortized Cost मा वर्गीकृत वित्तीय दायित्व

३.३.४ नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय दायित्व

नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय दायित्वहरुलाई उक्त दायित्व सृजना हुँदा छोटो समयमा खरिद बिक्री गरी नाफा गर्दै जाने भन्ने उद्देश्यले सृजित भएको हुन्छ । तसर्थ, नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय दायित्वहरुको आवधिक मूल्याङ्कन गरिन्छ तथा यसरी मूल्याङ्कन गर्दा हुने फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा देखाइन्छ । प्रस्तुत वित्तीय प्रतिवेदनमा नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका कुनै पनि वित्तीय दायित्व रहेको छैन ।

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेन्द्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

३.३.५ Amortized Cost मा मापन गरिएका वित्तीय दायित्व

नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय दायित्व बाहेक अन्य सबै वित्तीय दायित्वलाई Amortized Cost मा बर्गिकृत गरिएको छ । शुरुवाती मापन पश्चात्त परिषेधित लागतमा लेखाङ्कन गरिएका वित्तीय दायित्वलाई करिबी प्रभावकारी व्याजदर को प्रयोगबाट मापन गरिएको छ । सो वित्तीय दायित्वको परिशोधन खर्च तथा दायित्व निसर्ग हुँदाको समयको फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

घ) वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको पूनरवर्गीकरण

वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको पूनरवर्गीकरण व्यवस्थापनको छनौटमा उपकरण अनुसार फरक हुन सक्छ । वित्तीय सम्पत्तिको पूनरवर्गीकरण सो सम्पत्ति प्राप्त गर्दाको समयमा व्यवस्थापनले छनौट गरेको व्यावसायिक Model मा परिवर्तन भएको अवस्थामा मात्र गर्न सकिन्छ । NFRS 9 ले अन्य विस्तृत नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिको Equity शेयरमा लगानी भई सृजित सम्पत्तिलाई पूनरवर्गीकरण गर्न बन्देज लगाएको छ ।

व्यवस्थापनको अवधारणामा कुनै वित्तीय सम्पत्ति वा दायित्वको पूनरवर्गीकरण गर्नु जरुरी देखिएमा यस्तो पूनरवर्गीकरणबाट लेखामा हुने प्रभाव तथा समायोजनहरु सो पूनरवर्गीकरणको मितिमा तथा सो मिति पश्चात मात्र लागू हुन्छ । सो मिति अघिका कुनै पनि वित्तीय विवरणलाई पूनरलेखन गरिँदैन ।

कुनै वित्तीय सम्पत्ति नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुनै प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्ति वर्गमा पूनरवर्गीकरण गरिँदा सो गर्दाको मितिको बजार मूल्यमा मापन र लेखाङ्कन गरिन्छ । यसरी मापन गर्दा उक्त वित्तीय सम्पत्तिको पूनरवर्गीकरण हुनु अघिको किताबी मूल्य र पूनरवर्गीकरण गर्दाको बजार मूल्यमा हुने फरकलाई नाफा नोक्सान खातामा समायोजन गरिन्छ ।

ङ) वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको निसर्ग

३.३.६ वित्तीय सम्पत्तिको निसर्ग

निम्न उल्लेखित कुनै पनि अवस्थामा संस्था को वित्तीय सम्पत्ति पुर्ण वा आंशिक रूपमा निसर्ग भएको स्थिति हुन आउँछ:

- ✓ सम्झौता अनुसारको नगद प्रवाहमा भएको अधिकार समाप्त हुँदा
- ✓ सम्झौता अनुसारको नगद प्रवाहमा भएको अधिकार हस्तान्तरण गरिएमा सो सँग जोडिएको सम्पूर्ण जोखिम तथा प्रतिफल पनि हस्तान्तरण हुँदा

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

✓ यसरी निसर्ग भएको वित्तीय सम्पत्ति निसर्ग हुँदा रहेको किताबी मूल्य र सो निसर्गबाट प्राप्त जम्मा मूल्य तथा सो सँग सम्बन्धित अन्य विस्तृत नाफा नोक्सान खातामा रहेको सञ्चित फाईदा वा घाटाको योगमा फरक भएमा सो फरक रकमलाई नाफा नोक्सान खातामा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

३.३.७ वित्तीय दायित्वको निसर्ग

कुनै वित्तीय दायित्वसँग जोडिएको दायित्वहरु समाप्त भएको अवस्थामा सो दायित्व निसर्ग भएको मानिन्छ । यसरी निसर्ग हुँदा उक्त वित्तीय दायित्वको किताबी मूल्य र निसर्ग हुँदा तिरेको मूल्यमा हुने फरकलाई नाफा नोक्सान खातामा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

च) वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको फेयर भ्यालु निर्धारण

तरल बजारमा कारोवार हुने वित्तीय उपकरण (डेरिभेटिभ उपकरण सहित) को फेयर भ्यालु वासालातको मितिको बिड (Bid) अथवा प्रस्तावित अन्तिम मूल्य (Closing Price) हो । सक्रिय बजार नहुने वित्तीय उपकरणहरुको फेयर भ्यालु विभिन्न मूल्य निर्धारण विधिहरु (गणितीय विधि) प्रयोग गरी निर्धारण गरिन्छ । यो विधिहरुलाई चाहिने निवेशहरु (inputs) सम्भव भएसम्म अवलोकन गर्न सकिने बजार तथ्याङ्कबाट लिइन्छ । फेयर भ्यालु विभिन्न मूल्य निर्धारण विधिहरुको प्रयोग गरी मापन गरिन्छ । यस प्रकृया अर्न्तगत भविष्यमा अपेक्षित नगद प्रवाह निर्धारण गर्ने र वासालात मितिसम्म "डिस्काउन्ट"(छुट) गर्नु पर्दछ । यी उपकरणहरुको लागि अनुमान गरिएको भविष्यमा अपेक्षित नगद प्रवाह मार्केट(बजार) तथ्याङ्को धारणा (assumption) मा भर पर्दछ । त्यसैले फेयर भ्यालुको अनुमान फरक पर्ने हुँदा बजारबाट प्राप्त (realizable) नहुन सक्दछ । विभिन्न बजार धारणाहरु (assumptions) अन्तर्गत मानहरु पनि महत्वपूर्ण रुपले (significantly) फरक पर्न सक्दछ ।

संस्थाले निम्न फेयर भ्यालु पदानुक्रम अनुसार फेयर भ्यालु मापन गरेको छ । यसले मापन गर्न प्रयोग हुने निवेश (inputs) को महत्वलाई झल्काउँदछ ।

स्तर-१ः- समान उपकरणका लागि सक्रिय बजारमा उद्धृत बजार मूल्यहरु (Unadjusted)।

स्तर-२ः- अवलोकन योग्य निवेशहरु (observable inputs) को आधारमा या त सिधै (मूल्यको रुपमा) वा अप्रत्यक्ष रुपमा (मूल्यबाट प्राप्त) मूल्य निर्धारण विधि । यस वर्ग अन्तर्गत उपकरणहरुको मूल्य निम्न तरिकाहरु प्रयोग गरी निर्धारण गरिन्छ -

(क) समान उपकरणका लागि सक्रिय बजारमा उद्धृत बजार मूल्य वा

(ख) सक्रिय बजार भन्दा कम मानिने बजारहरुमा समान उपकरणका लागि उद्धृत मूल्य वा

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

(ग) अन्य मूल्य निर्धारण विधिहरु जहाँ सबै महत्पूर्ण निवेशहरु (inputs) प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रुपमा बजार तथ्याङ्कबाट निरीक्षण गर्न सकिन्छ ।

स्तर-३:- निरीक्षण गर्न नसकिने महत्वपूर्ण निवेशहरु (signficant unobservable inputs) प्रयोग गरिने मूल्य निर्धारण विधि । यस वर्ग अर्न्तगत समान उपकरणहरुको उद्धृत मूल्यलाई आधार मानी मूल्य निर्धारण गरिने उपकरणहरु पर्दछन् । यसरी मूल्याङ्कन गर्दा महत्वपूर्ण निरीक्षण गर्न नसकिने समायोजन (significant unobservable adjustments) वा धारणाहरु (assumptions) तय गर्न आवश्यक पर्दछ ।

संलग्न वित्तीय प्रतिवेदनमा भएका सम्पत्ति तथा दायित्वको बजार मूल्यको निर्क्योल गर्न अपनाइएको पद्धतिको बारे थप जानकारी बुँदा नं. ५.१ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

छ) वित्तीय सम्पत्तिमा हुने नोक्सानी

संस्थाले वित्तीय विवरण बनाउँदा कुनै पनि वित्तीय सम्पत्तिमा नोक्सान भए नभएको बारे प्रमाण सहित आंकलन गर्ने गरेको हुन्छ । उक्त प्रमाणले त्यस्तो सम्पत्तिबाट भविष्यमा प्राप्त हुने नगद प्रवाहलाई नकारात्मक असर गरेको दर्शाएमा सो वित्तीय सम्पत्ति नोक्सान भएको ठहर गरी त्यसमा नोक्सानी व्यवस्था गर्ने गरिएको हुन्छ ।

यस्तो नोक्सानी रहेको छ भन्ने अवस्थाको उजागर कुनै एक प्रमाणबाट मात्र नभई प्रमाणहरुको सामुहिक आंकलनबाट पनि गर्नुपर्ने हुन्छ । यस्तो नोक्सानी व्यवस्था उजागर गर्ने केही प्रमाणहरु यस प्रकार रहेका छन्:

- ✓ खराब वित्तीय अवस्था
- ✓ सम्झौताका शर्तहरुको उल्लङ्घन गरेको जस्तै ब्याज तथा साँवा भुक्तानीमा अनियमितता
- ✓ ऋणी टाट पल्टिन सक्ने सम्भावना रहेका
- ✓ वत्तीय सम्पत्तिबाट सुरुवातमा भविष्यमा प्राप्त हुन सक्ने भनी आंकलन गरिएको नगद प्रवाह भन्दा हाल गरिएको आंकलन कम भएमा

३.४.८.१ नोक्सानी व्यवस्था/नोक्सानी व्यवस्था फिर्ता तथा अपलेखन

वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्था मापन गर्दाको किताबी मूल्य तथा सो सम्पत्तिबाट भविष्यमा प्राप्त हुन सक्ने भनि आंकलन गरिएको नगद प्रवाहलाई उक्त सम्पत्तिको पहिलो पटक पहिचान र लेखाङ्कन गर्दा प्रयोग गरिएको समायोजित ब्याज दरले **Discounting** गर्दा हुनआउने रकम बीचको फरकलाई जनाईन्छ । यस्तो नोक्सानी व्यवस्थालाई नाफा नोक्सान खातामा खर्च

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

जनाइन्छ र वित्तीय सम्पत्तिको किताबी मूल्यबाट उक्त नोक्सानी बराबरको रकम घटाएर प्रस्तुत गरिन्छ ।

नोक्सानी व्यवस्था गर्नु पर्ने भनी उजागर गर्ने प्रमाणहरुले दर्शाएको अवस्थामा सुधार हुँदा सो सम्पत्तिमा पहिले गरिएको नोक्सानी व्यवस्थालाई फिर्ता गरी नाफा नोक्सान खातामा आम्दानी जनाइन्छ तथा यसरी पहिले गरिएको नोक्सानी व्यवस्थाबाट फिर्ता गर्दा सो सम्पत्तिको किताबी मूल्यलाई फिर्ता भए बराबरको रकमले बढाएर देखाइन्छ ।

३.४.८.२ एकल ऋर्णको नोक्सानी व्यवस्था

एकल रुपमा महत्वपूर्ण ऋणको नोक्सानी व्यवस्था गर्न निम्न आधारहरुलाई मध्यनजर गरिएको हुन्छः

- ✓ सो एकल ग्राहक समूहमा प्रवाहित सम्पूर्ण ऋण रकम
- ✓ ग्राहकको व्यापारको सम्भाव्यता तथा ऋण भुक्तानी गर्न सक्ने क्षमता
- ✓ भुक्तानी तथा असुलीको अनुमानित रकम र भुक्तानी मिति
- ✓ धितोबाट उठ्न सक्ने अनुमानित रकम

३.४.८.३ सामुहिक ऋण नोक्सानी व्यवस्था

उस्तै प्रकृतिका ऋणहरुलाई समूहमा वर्गीकरण गरिन्छ । सामुहिक ऋण नोक्सानी व्यवस्थाको आंकलन साँख्यिकीय (Statistical) पद्धतिको माध्यमबाट गरिन्छ । यस्तो सामुहिक ऋणमा बिगतमा भएको नोक्सानी दरलाई "Net Flow Rate" विधिबाट निर्धारण गरिन्छ । यस विधि अनुसार विगतमा प्रवाहित ऋणहरुलाई समूह अनुसार भाखा नाघेको आधारमा विभिन्न अवधिमा वर्गीकरण गरी सो समूहको 'Default' को सम्भाव्यता अनुमान गरिन्छ । उक्त सम्भाव्यतालाई आवधिक रुपमा पूनरावलोकन गर्ने गरिन्छ ।

३.४.८.४ पूनरसंरचना र पूनरतालिकीकरण भएका ऋणको नोक्सानी व्यवस्था

संस्थाले सम्भव भएसम्म ऋणको धितो अधिग्रहण गर्नु भन्दा सम्भाव्यताको आंकलन गरी त्यस्ता ऋणलाई पूनरतालिकीकरण अथवा पूनरसंरचना गरिएको हुन्छ । यसरी पूनरतालिकीकरण वा पूनरसंरचनाको लागि संस्था तथा ऋणी दुवै पक्ष सहमत भए पश्चात् सो ऋणमा गर्नु पर्ने ऋण नोक्सानी व्यवस्था सो ऋणको सुरुवातको समायोजित ब्याज दरकै आधारमा गरिन्छ । यसरी ऋण नोक्सानी व्यवस्था गरे पश्चात सो ऋणलाई भाखा नाघेको ऋणको रुपमा गणना गरिँदैन ।

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

यस्ता ऋणलाई एकल रुपमा महत्वपूर्ण राख्ने वा सामुहिकृत ऋणमा वर्गीकरण गरी ऋण नोक्सानी व्यवस्थाको आंकलन गर्ने गरिन्छ ।

३.४.८.५ NFRS 9 - वित्तीय उपकरण - पहिचान, लेखाङ्कन तथा मापन (ऋण नोक्सानी व्यवस्था सम्बन्धी)

प्रस्तुत वित्तीय विवरण तयार गर्दा बुँदा २.१.२(क) मा प्रस्तुत गरिएको वैकल्पीक व्यवस्थाको उपयोग गरिएको छ । तदअनुरुप, संस्थाले ऋण लगानीमा कर्जा नोक्सानी व्यवस्था गरेको छ ।

३.४.९ प्रचलित ब्याज दर भन्दा कममा कर्मचारीलाई प्रवाहित सापटी

संस्थाले आफ्ना कर्मचारीहरुलाई मानव संशाधन व्यवस्थापन नियमावलीको प्रावधान भित्र रही सहुलियत ब्याज दरमा ऋण सापटी प्रवाह गर्ने गरेको छ । कर्मचारीबाट ऋण सापटीको भूक्तानीका लागि भविष्यमा प्राप्त हुने नगद प्रवाहलाई सोही प्रकृतिका ऋणको बजारमा प्रचलित ब्याज दरले Discounting गरी सो ऋणको बजार मूल्य निर्धारण गरिन्छ । ऋणको शुरुवाती Transaction Price तथा उक्त बजार मूल्यको फरक कर्मचारी सुविधाको रुपमा र बाँकी रकमलाई वित्तीय सम्पत्तिको रुपमा Amortised Cost मा मापन गर्ने गरी लेखाङ्कन गरिएको छ ।

कर्मचारीलाई प्रवाहित ऋण सापटीसँग सम्बन्धित अग्रिम भुक्तानी भएको कर्मचारी सुविधालाई उक्त ऋण सापटीको अवधिमा परिशोधन गरी खर्च लेख्ने गरिन्छ । सो ऋणको बजार मूल्यमा समायोजित ब्याज दर अनुसार हुने ब्याज आम्दानीको फरकलाई परिशोधन खर्चको रुपमा उक्त अग्रिम भुक्तानी भएको कर्मचारी सुविधाबाट परिशोधन गर्दै लेखाङ्कन गरिएको छ ।

३.४.१० Amortized Cost को मापन

कुनै वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको **Amortized Cost** को रुपमा सो को सुरुवाती किताबी मूल्यमा साँवा भुक्तानीको रकम, संचित परिशोधन खर्च तथा संचित नोक्सानी व्यवस्थाको रकम समायोजन गरे पछिको रकमलाई जनाईन्छ ।

कुनै पनि वित्तीय सम्पत्तिबाट भविष्यमा प्राप्त हुने वा वित्तीय दायित्वको लागि भविष्यमा भुक्तानी हुने रकमलाई **Discount** गर्दा हुन आउने मूल्य सो वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको आजको किताबी मूल्य बराबर हुन्छ भने, यसरी भविष्यमा प्राप्त हुने वा भुक्तानी हुने रकमलाई **Discount** गर्न प्रयोग भएको उक्त ब्याज दरलाई समायोजित ब्याजदर भनिएको छ । संस्थाले समायोजित ब्याज दरका आधारमा वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको **Amortized Cost** मापन गर्ने गरेको छ ।

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

३.४ लगानी सम्पत्ति (Investment Properties)

एनएफआएस १६ (सम्पत्ति तथा उपकरण) बमोजिम वर्गीकरण गरिएको सम्पत्ति तथा उपकरण र एनएफआएस ५ (बिक्रीका लागि उपलब्ध गैर अचल सम्पत्ति र बन्द गरिएको संचालन) बमोजिम वर्गीकरण गरिएको बाहेक जग्गा वा भवन वा दुबै लगानी सम्पत्ति हुन् । संस्थाले गैर बैंकिङ्ग सम्पत्तिको रुपमा प्राप्त गरेको जग्गा वा भवन वा दुबैलाई लगानी सम्पत्तिको रुपमा वर्गीकरण गरेको छ । संस्थाले लगानी सम्पत्तिलाई NAS 16 अनुसार ऐतिहासिक मुल्यमा लेखाङ्कन गर्ने नीति लिएको छ र उक्त लगानी सम्पत्ति अन्तर्गतको भवनको ऐतिहासिक लागतबाट सञ्चित ह्रासकट्टी तथा सञ्चित क्षयिकरणको नोक्सानीलाई घटाएर प्रस्तुत गर्ने गरिन्छ ।

३.५ सम्पत्ति तथा उपकरण

सहकारीले **NAS 16 – "Property, Plant & Equipment"** को व्यवस्था अनुसार आफ्ना स्थिर सम्पत्ति र कार्यालय उपकरणहरुको पहिचान, मापन तथा लेखाङ्कन गर्ने गरेको छ ।

संस्थालाई स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको उपयोगबाट भविष्यमा अवश्यम्भावी आर्थिक लाभ हुने सम्भावना रहेको तथा सो स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको लागत मापन गर्न सकिएको अवस्थामा मात्र त्यस्ता स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको पहिचान गर्ने गरिन्छ । संस्थाले NFRS 16 पट्टा (Lease) को प्रावधान अनुसार **आर.ओ.यू सम्पत्ति** लाई समेत सम्पत्ति तथा उपकरण अन्तर्गत नै प्रस्तुत गर्ने नीति लिएको छ ।

पहिचान भएका स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको लागतलाई मापन गरी लेखाङ्कन गरिन्छ । लागत मापन गर्दा सो स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण प्राप्ति वा निर्माणका लागि भएका पूँजीकृत गर्न मिल्ने सबै खर्चलाई सो सम्पत्तिको लागतको रुपमा लेखाङ्कन गरिन्छ । उक्त प्रकृति बाहेकका अन्य खर्चहरुलाई खर्च भएकै अवधिमा प्रोदभावी आधारमा नाफा नोक्सान खातामा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

स्थर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणलाई "Cost Model" मा लेखाङ्कन तथा प्रस्तुत गर्ने संस्थाको लेखा नीति रहेकोछ । यस Model अनुसार स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणलाई सोको ऐतिहासिक लागतबाट सञ्चित ह्रासकट्टी तथा सञ्चित क्षयिकरणको नोक्सानीलाई घटाएर प्रस्तुत गर्ने गरिन्छ ।

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

B.S.THAPA & ASSOCIATES CHARTERED ACCOUNTANTS FIRM REGD. 1240

संस्थाले आफ्नो कुनै पनि वर्गका स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणका लागि पूनरमूल्याङ्कन Model अपनाएको छैन ।

स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण बिक्री गरिएमा अथवा सो को प्रयोगबाट भविष्यमा कुनै पनि आर्थिक लाभ लिन नसकिने अवस्था आंकलन भएमा, सो सम्पत्तिको किताबी मूल्यलाई निसर्ग गर्ने गरिन्छ । यसरी निसर्ग गरिँदा सोमा हुने फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा प्रस्तुत गरिन्छ ।

ह्रासकट्टी

संस्थाले स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण उपयोगको लागि उपलब्ध भएपछि निसर्ग हुने समयसम्मको अवधिमा ह्रासकट्टी गर्ने गरेको छ । लिजहोल्ड सम्पत्ति र आर.ओ.यू सम्पत्ति बाहेक, संस्थाले स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणलाई सोको अनुमानित प्रयोग अवधिको आधारमा समदर ह्रासकट्टी प्रणाली (Straight Line Method) अनुसार ह्रासकट्टी गर्ने गरेको छ भने लिजहोल्ड र आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई भने पट्टा अवधिमा अपलेखन हुने गरी परिशोधन नीति अपनाइएको छ । सहकारीका विभिन्न प्रकृतिका स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको अनुमानित उपयोग अवधि निम्न बमोजिम छ ।

सम्पत्तिको प्रकृति	अनुमानित उपयोग अवधि	स्काप %	ह्रास दर %
भवन	४५ वर्ष	१०	५
कार्यलय उपकरण	८ वर्ष	१०	२५
परिवहन साधन	१० वर्ष	११	२०
फर्निचर तथा फिक्सर	८ वर्ष	१०	२५
अन्य सम्पत्ति	१५ वर्ष	९	१५
आर.ओ.यू सम्पत्ति	पट्टाको अवधि		
लीज होल्ड सम्पत्ति	पट्टाको अवधि		

स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण निसर्ग वा विक्रीको लागि वर्गीकृत (Held for Sale) भएमा ह्रासकट्टी स्थगित गरिन्छ । यस्ता सम्पत्ति सक्रिय प्रयोगबाट निष्क्रिय नहुन्जेल, सोमा

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

ह्रासकट्टी गरी राखिन्छ । ह्रासकट्टीको पद्दति, अनुमानित उपयोग अवधि तथा सो अवधि पश्चात बाँकी रहने मूल्य (Residual Value) को आवधिक रुपमा पूनरावलोकन तथा उचित समायोजन गर्ने गरिन्छ ।

सम्पत्तिको बाँकी रहने मूल्य, अनुमानित उपयोग अवधि तथा ह्रासकट्टीको विधिहरु समय सापेक्ष राख्न नियमित रुपमा पूनरावलोकन तथा उचित समायोजन गर्ने गरिन्छ ।

३.६ अदृश्य/अमूर्त सम्पत्ति

खरिद गरिएको कम्प्यूटर सफ्टवेयर लाइसेन्सहरुको खरिद गर्न र प्रयोग गर्न सकिने अवस्थामा ल्याउनको निम्ति लागेको लागतलाई पूँजीकृत गरिन्छ । कम्प्यूटर सफ्टवेयर लागतलाई अपेक्षित उपयोगी अवधिको आधारमा परिशोधन गरिन्छ । सफ्टवेयर चालु अवस्थामा राख्न लाग्ने रकमलाई खर्चको रूपमा मान्यता दिइन्छ ।

सफ्टवेयरलाई प्रयोगको लागि उपलब्ध मिति देखि समादर विधिमा, अनुमानित उपयोगी अवधिमा नाफा वा नोक्सान हिसाबमा यसको परिशोधन गरिन्छ । हालको र तुलनात्मक अवधिको लागि सफ्टवेयरको अनुमानित उपयोगी अवधि **१० वर्ष** हो ।

अभौतिक सम्पत्ति विक्री गरिएमा अथवा सोको उपयोगबाट भविष्यमा कुनै पनि आर्थिक लाभ लिन नसकिने अवस्था भएमा सोको किताबी मूल्यलाई निसर्ग गर्ने गरिन्छ । यसरी अभौतिक सम्पत्ति निसर्ग गरिँदा सो मा हुने फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा प्रस्तुत गरिन्छ ।

३.७ आयकर

संस्थाले आयकर लेखाङ्कन **NAS 12 – Income Tax** को प्रावधान बमोजिम गर्ने गरेको छ । आयकर खर्चमा यस वर्षको कर, स्थगन कर तथा विगत वर्षको कुनै थप कर दायित्व आएमा सो समेत समावेश गरिन्छ ।

क) चालु कर

चालु कर भनेको यस वर्षको नाफा वा नोक्सानमा हुने अपेक्षित तिर्नु पर्ने वा पाउनु पर्ने करको रकम हो जुन रिर्पोटिङ्ग मितिमा लागू गरिएको वा ठोस रूपमा लागु गरिएको करका दरहरू प्रयोग गरी गणना गरिन्छ ।

ख) स्थगन कर

आर्थिक वर्षको अन्त्य मितिमा कर आधार र किताबी मूल्यको अस्थायी भिन्नताहरुमा स्थगन कर पहिचान गरिन्छ । स्थगन कर आर्थिक वर्षको अन्त्य मितिमा संस्थामा लागू हुने त्यो दर प्रयोग

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिर्गेद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

गरी निर्धारण गरिन्छ जुन सम्बन्धित स्थगन आय कर सम्पत्ति प्राप्त हुँदा वा स्थगन आयकर दायित्व समाप्त हुँदा लागू हुने अपेक्षा गरिएको हुन्छ । स्थगन कर सम्पत्तिहरू तब मात्र मापन गरिन्छ जब भविष्यमा अस्थायी भिन्नताहरूको अन्त्य गर्न करयोग्य मुनाफा उपलब्ध हुनेछ भनी अपेक्षा गर्न सकिन्छ ।

३.८ **पट्टा दायित्व**

संस्थाले पट्टा (Lease) को पहिचान, मापन तथा लेखाङ्कन NFRS 16 – Lease को प्रावधान बमोजिम गरेको छ । NFRS 16 अनुसार पट्टालाई सम्झौताको रुपमा परिभाषित गरिएको छ जस अनुसार कुनै पहिचान गरिएको सम्पत्ति कुनै मूल्यको बदलामा केही समय अवधिको लागि नियन्त्रण गर्ने अधिकार उक्त सम्झौताले प्रदान गर्छ । NFRS 16 अनुसार छोटो अवधि (१२ महिना भन्दा कम) को पट्टा तथा अंतर्निहित सम्पत्ति कम मूल्य भएको पट्टाको हकमा भाडा भुक्तानी खर्चको लेखाङ्कन पट्टा अवधि भर समदर (Straight Line Basis) गणना विधि अनुसार गरिएको छ भने अन्य पट्टाहरुको हकमा भने आर.ओ.यू सम्पत्ति र पट्टा दायित्वको रुपमा लेखाङ्कन गर्ने गरेको छ । यसरी पहिचान भएको आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई सम्पत्ति अन्तर्गत प्रस्तुत गरी ह्रासकट्टी गरिएको छ भने पट्टा दायित्वमा लाग्ने वित्तीय खर्चलाई ब्याज खर्चमा देखाइएको छ ।

पहिचान

पट्टको प्रारम्भिक मितिमा संस्थाले आर.ओ.यू सम्पत्ति र पट्टा दायित्वको पहिचान गर्दछ । **NFRS 16** अनुसार पट्टामा लिने संस्थाले तल उल्लेखित पट्टाहरुको सन्दर्भमा छुटको सुविधा लिएको बाहेक अन्य सबै पट्टाहरुको लागि पट्टा अवधि भरी आर.ओ.यू सम्पत्ति र पट्टा दायित्वको पहिचान गर्नुपर्छ ।

छुटको सुविधा लिन सकिने पट्टाहरु

- ✓ छोटो अवधि (१२ महिना भन्दा कम) वा
- ✓ अंतर्निहित सम्पत्तिको मूल्य कम भएको

छोटो अवधि (१२ महिना भन्दा कम) को पट्टमा तिरेको भुक्तानीलाई सिधै अन्य सञ्चालन खर्च अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ ।

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

प्रारम्भिक मापन

पट्टा दायित्वको मापन

प्रारम्भिक मितिमा बाँकी रहेको पट्टा अवधि भरी भुक्तानी गर्नुपर्ने पट्टा रकमलाई पट्टमा निहित दर वा पट्टेदारको वृद्धिशील उधार दरले वर्तमान मूल्यमा मापन गर्नुपर्छ ।

संस्थाले पट्ट्दारको वृद्धिशील उधार दर १० प्रतिशत को दरले पट्टा दायित्वको मापन गरेको छ

आर.ओ.यू सम्पत्ति

आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई शुरुमा लागतमा लेखाङ्कन गरिन्छ । आर.ओ.यू सम्पत्तिको लागतमा निम्न रकमहरु जोडिएका हुन्छन् ।

- आर.ओ.यू सम्पत्ति = प्रारम्भिक प्रत्यक्ष लागत + NAS 37 अनुसार स्थापित गर्न, हटाउन वा पुनर्स्थापना गर्न लाग्ने अनुमानित लागत + प्रिपेड लिज भुक्तानी –प्राप्त पट्ट प्रोत्साहन

पछिको मापन (Subsequent Measurement)

आर.ओ.यू सम्पत्ति

प्रारम्भिक मिति पश्चात्त, आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई NAS 16 अन्तर्गत पुनर्मूल्याङ्कंन मोडल लागू नगरेको खण्डमा लागत मोडलमा मापन गरिन्छ ।

लागत मोडलमा मापन गरिएको आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई त्यसको लागतमा संचित ह्रासकट्टि र संचित हानी नोक्सानी घटाई धारा ३४.३ मा निर्दिष्ट गरिएको पट्टा दायित्वको पुन मापन बापतको रकम समायोजन गरी देखाउने गरेको छ । संस्थाले लागत मोडलमा मापन गरिएको आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई NAS 16 सम्पत्ति तथा उपकरणको प्रावधान अनुसार नै ह्रासकट्टिको लेखाङ्कन गर्ने गरिएको छ ।

पट्टा दायित्व

पट्टा दायित्वलाई अन्य वित्तीय दायित्व सरह (जस्तै परिशोधित लागतको आधारमा) नै लेखाङ्कन गर्ने गरिन्छ । पट्टा दायित्वलाई प्रारम्भिक मिति पश्चात्त निम्न हिसाबले मापन गरिन्छ :

- ✓ पट्टा दायित्वमा प्रतिविम्वित हुने ब्याज खर्चले वृद्धि गर्ने
- ✓ पट्टा दायित्वको भुक्तानीलाई प्रतिविम्वित गर्ने रकमले कम गर्ने र

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

✓ कुनै प्रकारको पुनर्मूल्याङ्कन वा पट्टा संशोधन वा संशोधित फिक्स्ड लिज भुक्तानीको प्रतिविम्बित गर्ने खालको पुनः निर्धारित रकम

खर्चको पहिचान र मापन

पट्टामा लिने पक्षले पट्टासँग सम्बन्धित निम्न खर्चहरुको पहिचान गर्ने गर्दछ।

- ✓ आर.ओ.यू सम्पत्तिको ह्रासकट्टि
- ✓ पट्टा दायित्वमा ब्याज खर्च
- ✓ आर.ओ.यू सम्पत्तिको हानी
- ✓ परिर्वतनशिल पट्टा भुक्तानी रकम जुन पट्टा दायित्वमा समावेश गरिएको थिएन।

आर.ओ.यू सम्पत्तिको ह्रासकट्टि खर्च र हानीलाई नाफा नोक्सान विवरणको ह्रास कट्टि र परिशोधन खर्च अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ भने पट्टा दायित्वमा ब्याज खर्चलाई नाफा नोक्सान विवरणमा प्रस्तुत गरिएको छ।

३.९ सम्भावित दायित्वहरु

संस्थाले सम्भावित दायित्वहरुको पहिचान तथा लेखाङ्कन **NAS 37 – Provisions, Contingent Liabilities & Contingent Assets** को प्रावधान बमोजिम गर्ने गरेको छ । सम्भावित दायित्वहरुमा देहाय बमोजिमका विषयहरु समावेश गरिएका छन्:

विगतका घटनाक्रमबाट उत्पन्न हुन सक्ने त्यस्ता सम्भावित दायित्वहरु जसको अस्तित्व संस्थाको नियन्त्रण भन्दा बाहिर रहेका भविष्यका एक वा एकभन्दा बढि अनिश्चित घटनाक्रमहरुले निर्क्यौल गर्दछ।

विगतका घटनाक्रमबाट उत्पन्न भएका तर देहायका कारणले गर्दा हाल लेखाङ्कन नगरिएका दायित्वहरु

- दायित्व निसर्ग गर्नका लागि आर्थिक लाभ हुने श्रोत बाहिरिने सम्भावना नरहेको
- दायित्व मापन गर्न सकिने पर्याप्त विश्वसनीय आधार नभएको

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

संस्थाको जानकारीमा आएको सम्पूर्ण सारभूत (Material) दायित्वको लागि पर्याप्त व्यवस्था गरिएको छ । सारभूत दायित्वको भविष्यमा उत्पन्न हुने परिणाम मापन गर्न सकिने पर्याप्त विश्वसनीय आधार नभएको खण्डमा त्यस्ता दायित्वलाई सम्भावित दायित्व अन्तर्गत देखाइन्छ ।

३.१० आयको पहिचान

अन्यथा उल्लेख भएकोमा बाहेक, संस्थाले आम्दानीलाई NFRS 15 – "Revenue from Contracts with Customers" को प्रावधान बमोजिम पहिचान, मापन तथा लेखाङ्कन गर्ने गरेको छ ।

३.१०.१ ब्याज आम्दानी

ब्याज आम्दानीमा ऋण लगानी, नाफा-नोक्सानको माध्यमबाट Fair Value मा मापन गरिएका बाहेकका सुरक्षणपत्रमा गरिएको लगानी, नगद तथा नगद समान, बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको नगद, कर्मचारीलाई प्रदान गरेको ऋण सापटीमा प्राप्त ब्याज रकमहरु समावेश हुन्छ । यसरी ब्याज आम्दानी जनाउँदा संस्थाले माथि उल्लेखित बुंदा २.१.२ को (ख) अनुसार वैकल्पिक व्यवस्थालाई अवलम्बन गरेको छ ।

संस्थाले धितोको "खुद प्राप्ति मूल्य" जतिसुकै भए पनि उक्त ऋणमा उठ्नु पर्ने साँवा तथा ब्याज १२ महिना भन्दा बढी बक्यौता रहेको अवस्थामा, उपरोक्त ब्याजलाई ब्याज आम्दानी जनाउने गरेको छैन ।

३.१०.२ शुल्क तथा कमिशन आम्दानी

ऋण सेवाबाट प्राप्त हुने शुल्क तथा कमिशन, ऋण नवीकरण वा स्वीकृत भएपश्चात आम्दानीमा लेखाङ्कन गरिन्छ । ऋण सम्बन्धी अन्य सहायक सेवा तथा सदस्यलाई प्रदान गरिने अन्य सेवा सुविधा वापत प्राप्त हुने अन्य सबै शुल्कहरु सेवा प्रदान गरे पश्चात आम्दानीमा लेखाङ्कन गरिन्छ । यस सम्बन्धमा संस्थाले बुँदा २.१.२ (ख)मा उल्लेखित वैकल्पिक व्यवस्था अवलम्बन गरेको छ ।

३.१०.३ लाभांश आम्दानी

संस्थालाई शेयर लगानीबाट प्राप्त हुने नगद लाभांश सो लाभांश प्राप्त हुने अधिकार स्थापित भएको मितिमा आयमा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

बासिन्दा कम्पनीले घोषणा गरेको नगद लाभांशलाई श्रोतमा करकट्टी गरिए पश्चात् बाँकी रहेको खुद रकमका आधारमा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

भलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेन्द्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

३.१०.४ खुद व्यापारिक आम्दानी

संस्थाले व्यापारिक लगानी तथा दायित्वमा हुने ब्याज, लाभांश, तथा बजार मूल्यको उतारचढावले हुने आम्दानी वा खर्चलाई यस शिर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरेको छ । हाल संस्था कुनै प्रकारको खुद व्यापारिक आम्दानी भने रहेको छैन ।

३.१०.५ अन्य सञ्चालन आम्दानी

ब्याज आम्दानी, शुल्क तथा कमिशन आम्दानी तथा व्यापारिक आम्दानी अन्तर्गत देखाइएका बाहेक अन्य प्रकृतिको आम्दानीलाई यस शिर्षक अन्तर्गत देखाइएको छ । विदेशी मुद्रा विनिमय दरमा भएको घटबढको कारणले हुने फाईदा वा घाटा, Equity शेयरमा भएको लगानीबाट हुने लाभांश आम्दानी, स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण वा लगानीको उद्देश्य भएका स्थिर सम्पत्तिको निसर्गबाट हुने आम्दानी आदिलाई यस शिर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.११ खर्चको लेखाङ्कन

३.११.१ ब्याज खर्च

सदस्यहरुको निक्षेप खाता, संस्थाले प्राप्त गरेको अन्य सापटी र पट्टा दायित्वको ब्याजलाई पाकेको आधारमा (Accrual Accounting) लेखाङ्कन गरिन्छ । प्रभावकारी ब्याज दरको करिबी दर प्रयोग गरी ब्याज खर्च लेखाङ्कन गरिन्छ ।

३.११.२ कर्मचारी खर्च

कर्मचारी खर्चको पहिचान, मापन तथा लेखाङ्कनको लागि संस्थाले NAS 19 – “Employee Benefits” को प्रावधान बमोजिम गरेको छ ।

क) अल्पकालीन कर्मचारी खर्चहरु

ज्याला, तलब, भत्ता, बिदा बापतको रकम भुक्तानी तथा प्रत्येक आर्थिक वर्ष समाप्त भएको १२ महिना भित्र भुक्तानी गरिने त्यस्ता सुविधाहरु (सवारी साधन सुविधा, सहुलियतपूर्ण ऋण) अल्पकालीन कर्मचारी खर्चहरुमा पर्दछन् । अल्पकालीन कर्मचारी खर्चको लेखाङ्कन कर्मचारीले सेवा प्रदान गरे पश्चात् वा सेवा प्रदान गरेको कारण क्षतिपूर्ति प्राप्त गर्ने अधिकार सिर्जना भए पश्चात गरिन्छ ।

अल्पकालीन कर्मचारी खर्चलाई Discount नगरी मापन गरिन्छ र सेवा प्रदान गरेको बखतनै खर्च जनाइन्छ ।

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेन्द्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

ख) रोजगार पछिको सुविधा

NAS 19 (कर्मचारी सुविधा अनुसार परिभाषित योगदान योजना रोजगार पछि प्राप्त हुने लाभ योजना हो जसमा संस्थाले निश्चित रकम छुट्टै बैंक खाता/कोषमा योगदान गर्दछ र यदि कर्मचारीहरुको वर्तमान तथा पूर्व सेवा वापतको सम्पूर्ण कर्मचारी लाभ भुक्तानी गर्न यथेष्ट सम्पत्ति नभएको खण्डमा कुनै कानुनी र निर्मित दायित्व आउँदैन ।

परिभाषित योगदान योजनामा कर्मचारीले संस्थालाई दिएको सेवाको अनुपातमा रोजगारदाताले तिर्नु पर्ने योगदानलाई कर्मचारी खर्च भनेर **Due** भएको दिन खर्चमा लेखाङ्कन गरिन्छ । तिर्न बाँकी योगदानलाई दायित्वको रुपमा अन्य दायित्वमा देखाइन्छ । संस्थाले प्रशिक्षण अवधि पूरा भएका प्रत्येक कर्मचारीको तलबको २० प्रतिशत सामाजिक सुरक्षा कोषमा जम्मा गरेको छ । माथि उल्लेखित खर्चहरु NAS 19 बमोजिम परिभाषित योगदान योजना अन्तर्गत योगदान गरिएको भनेर पहिचान गरिएको छ ।

परिभाषित लाभ योजना भनेको परिभाषित योगदान योजना बाहेकका अन्य रोजगार पछिको सेवा सुविधा हो । यसर्थ NAS 19 बमोजिम कर्मचारी उपदानलाई परिभाषित लाभ योजना मानिएको छ । संस्थाले आफ्नो सबै कर्मचारीहरुलाई सामाजिक सुरक्षा कोषमा सुचिकृत गराई सकेको हुनाले कर्मचारी उपदान बापतको सेवा सुविधा रहेको छैन ।

३.११.३ पट्टा खर्च

संस्थाले पट्टा (Lease) को पहिचान, मापन तथा लेखाङ्कन NFRS 16 – Lease को प्रावधान बमोजिम गरेको छ । जस अनुसार छोटो अवधि (१२ महिना भन्दा कम) को पट्टा तथा अंतर्निहित सम्पत्ति कम मूल्य भएको पट्टाको हकमा भाडा भुक्तानी खर्चको लेखाङ्कन पट्टा अवधि भर समदर (Straight Line Basis) गणना विधि अनुसार गरिएको छ भने अन्य पट्टाहरुको हकमा भने आर.ओ.यू सम्पत्ति र पट्टा दायित्वको रुपमा लेखाङ्कन गर्ने गरेकोछ । यसरी पहिचान भएको आर.ओ(यू सम्पत्तिलाई सम्पत्ति तथा उपकरण अन्तर्गत प्रस्तुत गरी ह्रासकट्टी काटिएको छ भने पट्टा दायित्वमा लाग्ने वित्तीय खर्चलाई ब्याज खर्चमा देखाइएको छ ।

३.१२ शेयर पूँजी

शेयर पूँजीलाई चुक्ता मूल्यमा लेखाङ्कन गरिन्छ । शेयर सदस्यहरुलाई वार्षिक साधारण सभामा मत राख्न सक्ने र पारित लाभांश पाउने अधिकार हुन्छ । संस्थाको साधारण शेयर बाहेक अन्य कुनै प्रकृतिका शेयर रहेको छैन ।

३.१३ कोषहरु

जगेडा कोष र अन्य कोष

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेन्द्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ६८ मा भएको व्यवस्था अनुसार संस्थाले आर्थिक वर्षको खूद मुनाफा रकमको २५ प्रतिशत रकम साधारण जगेडा कोषमा रकमान्तर गरिन्छ । सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ६९ र ७० मा भएको व्यवस्था अनुसार संस्थाले साधारण जगेडा कोष छुट्याई बाँकी रहेको रकमबाट संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा २५% र सहकारी प्रर्वद्धन कोषमा ०.५% रकम रकमान्तर गरिन्छ । सहकारी ऐन, २०७४, सहकारी नियमावली २०७५ र संस्थाको विनियम बमोजिम अन्य शिर्षकमा संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रर्वद्धन कोषमा नाफा बाँडफाँड पछीको नाफा बाँडफाँड गरिन्छ ।

NFRS समायोजन कोष

संस्थाले **NFRS** बमोजिमको लेखा नीति अपनाएर वित्तीय विवरण बनाउने क्रममा यस अघिको लेखा नीतिको तुलनामा भएको परिर्वतन र सोका कारण सम्पत्ति तथा दायित्वको मूल्याङ्कनमा देखिने भिन्नतालाई यस **NFRS समायोजन** कोष अन्तर्गत प्रस्तुत गर्ने नीति लिएको छ । यस कोष अन्तर्गत ब्याज मुल्तवीबाट जनाईएको ब्याज आम्दानी, स्थगन कर सम्पत्ति बराबरको रकम र एनएफआरएस बमोजिम जनाइएको ख्याति पर्दछन् ।

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

वित्तीय अवस्थाको विवरण (वासलात)
२०८१ साल असार मसान्त

विवरण	टिप्पणी	आ.व. २०८०/८१	आ.व. २०७९/८०	आ.व. २०७८/७९
सम्पत्ति			समायोजित	समायोजित
नगद तथा नगद समान	४	१०,८२,०७,५२४.९५	८,३३,७५,५८३.०३	६,५५,०४,३८०.०३
मुद्दती मौज्दात	५	–	–	–
सदस्यलाई दिएको ऋण सापटी	६	५२,५५,५३,६४३.५६	५६,१५,९९,७०८.१५	५७,६९,३२,१२५.२०
कर्मचारीलाई दिएको ऋण सापटी	७	–	–	–
धितोपत्रमा लगानी	८	२७,६७,000.00	१७,६७,000.00	६७,६७,000.00
आयकर सम्पत्ति	९	१३,९१,४२०.६४	९,०१,९०४.६४	–
लगानी सम्पत्ति (गैर बैकिङ्ग सम्पत्ति)	१०	४१,५८,८१९.००	१६,८५,५५७.००	३,४८,५६५.००
सम्पत्ति तथा उपकरण	११	७,८७,६४,४०६.२५	८,१९,४५,४०३.७९	७,५४,०१,१३१.०९
अदृश्य सम्पत्ति	१२	४,२५,७७७.७७	५,६७,७०३.६९	७,०९,६२९.६१
उपयोगको अधिकार सम्पत्ति	१३	–	–	–
अन्य सम्पत्तिहरु	१४	१४,०७,८३,५८४.५१	११,८६,८१,३८५.३०	७,८६,०६,५२४.८३
स्थगन कर सम्पत्ति	१५	३,७४,३८२.३०		–
कुल सम्पत्ति		**८६,२४,२६,५५९.२०**	**८५,०५,२४,२४५.६०**	**८०,४२,६९,३५५.७६**
दायित्व				
तिर्न बाँकी बाह्य ऋण	१६	१०,३६,०३,०८०.७७	१७,२७,४२,९९१.४३	१८,५८,४५,२६७.०९
सदस्यबाट संकलन गरेको बचत	१७	५४,५२,९१,५०३.३७	४६,८२,२०,४५४.८२	४२,९१,५५,६१५.६२
आयकर दायित्व	९	–	१,६८,५०५.७१	६,१३,८९४.२९
पट्टा दायित्व	१८	–	–	–
अन्य दायित्वहरु	१९	६,६०,४३,७१२.६७	५,९३,३२,०२७.१२	४,२१,६२,९२०.७९
स्थगन कर दायित्व	१५	–	–	
जम्मा दायित्वहरु		**७१,४९,३८,२९६.८१**	**७०,०४,६३,९७९.०८**	**६५,७७,७७,६९७.७९**
इक्विटी				
शेयर पूँजी	२०	८,१०,३१,८00.00	७,८८,०६,४00.00	७,२७,५७,४00.00
साधारण जगेडा कोष	२१	३,४४,६२,६५४.०३	३,३४,२६,७००.५७	३,१६,३९,०२३.५५
सन्चित नोक्सान	२२	– २९,३४,६४४.५८	–	
अन्य कोषहरु	२२	३,४९,२८,४५२.९५	३,७८,२७,१६५.७३	४,२०,९५,२३४.४३
कुल पूँजी		**१४,७४,८८,२६२.३९**	**१५,००,६०,२६६.२९**	**१४,६४,९१,६५७.९८**
कुल पूँजी तथा दायित्व		**८६,२४,२६,५५९.२०**	**८५,०५,२४,२४५.६०**	**८०,४२,६९,३५५.७६**
संम्भावित दायित्व तथा प्रतिवद्दता	२३	–	–	–
प्रति शेयर खुद सम्पत्ति		**१८२.०१**	**१९०.४२**	**२०१.३४**

मिति : २३/०८/२०८१ आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

स्थान : दमक

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

B.S.THAPA & ASSOCIATES CHARTERED ACCOUNTANTS FIRM REGD. 1240

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

नाफा वा नोक्सान विवरण
२०८० श्रावण १ गतेदेखि २०८१ असार मसान्तसम्मको

विवरण	टिप्पणी	यस वर्ष	गत वर्ष
ब्याज आम्दानी	२४	७,७१,९०,७१२.९८	८,५७,४३,७६५.४८
ब्याज खर्च	२५	६,८२,१९,३३५.९१	७,०२,८५,९९०.१३
खुद ब्याज आम्दानी		**८९,७१,३७७.०७**	**१,५४,५७,७७५.३५**
शुल्क तथा कमिशन आम्दानी	२६	१०,७७,५४३.८५	११,७१,५२४.३२
शुल्क तथा कमिशन खर्च	२७	–	–
खुद ब्याज, शुल्क तथा कमिशन आम्दानी		**१,००,४८,९२०.९२**	**१,६६,२९,२९९.६७**
अन्य सञ्चालन आम्दानी	२८	२,३१,८९,३६२.९५	१,७८,४५,७१४.४८
कुल सञ्चालन आम्दानी		**३,३२,३८,२८३.८७**	**३,४४,७५,०१४.१५**
ऋण तथा अन्य सम्पत्तिमा नोक्सानीको जोखिम व्यवस्था/(फिर्ता)	२९	४३,५८,९३३.८८	८,३३,६७२.५६
खुद सञ्चालन आम्दानी		**२,८८,७९,३४९.९९**	**३,३६,४१,३४१.५९**
सञ्चालन खर्च			
कर्मचारी खर्च	३०	१,८५,४०,४२०.५५	१,८३,३७,१२७.५१
प्रशासनिक खर्च	३१	८२,२९,२३१.००	९६,०९,४१४.९६
ह्रासकट्टि र परिषोधन खर्च	३२	२१,०७,७१४.६३	२३,२४,६८४.९४
सञ्चालन नाफा		**१,९८३.८१**	**३३,७०,११४.१८**
पसल तर्फ प्रत्यक्ष आम्दानी	३३	३,६७,२७,७७६.९६	३,०४,४८,९२७.०३
पसल तर्फ खर्च	३४	४,००,३८,७८७.६६	३,१५,९०,३२१.१७
आयकर अघिको नाफा		**(३३,०९,०२६.८९)**	**२२,२८,७२०.०४**
आयकर खर्च	३५		
चालु आयकर		–	१,६८,५०५.७१
स्थगन कर आम्दानी/खर्च		(३,७४,३८२.३०)	–
खुद नाफा/(नोक्सान)		**(२९,३४,६४४.५८)**	**२०,६०,२१४.३३**

मिति : २३/०८/२०८१
स्थान : दमक

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

अन्य विस्तृत आम्दानीको विवरण
२०८० श्रावण १ गतेदेखि २०८१ असार मसान्तसम्मको

विवरण	यस वर्ष	गत वर्ष
यस वर्षको खुद नाफा/(नोक्सान)	- २९,३४,६४४.५८	२०,६०,२१४.३३
आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी		
क) नाफा/(नोक्सान) मा पुनःवर्गिकरण नगरिने बुँदाहरु		
फेयर भ्याल्युमा मुल्याङ्कन गरिएका इक्विटी उपकरणको लगानीबाट भएको नाफा/(नोक्सान)	-	-
पुनर्मुल्याङ्कनबाट भएको नाफा/(नोक्सान)	-	-
परिभाषित लाभ योजनाबाट बीमाङ्किक नाफा/(नोक्सान)	-	-
माथि उल्लेख गरिएका बुँदाको आयकर	-	-
नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण नगरिने अन्य खुद विस्तृत आम्दानी	**-**	**-**
ख) नाफा/(नोक्सान)मा पुनःवर्गिकरण गरिएका वा गर्न सकिने बुँदाहरु		
नगद प्रवाहको हेजिङ्गबाट गरिएको नाफा/(नोक्सान)	-	-
विदेशी विनिमय संचालनको वित्तीय सम्पत्ति विनिमयबाट भएको सटही नाफा/(नोक्सान)	-	-
माथि उल्लेख गरिएका बुँदाको आयकर	-	-
नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण गरिएका वा गर्न सकिने अन्य खुद विस्तृत आम्दानी	**-**	**-**
ग) इक्विटी तरिकाबाट लेखांकन गरिएको सम्बद्द संस्थाको अन्य विस्तृत आम्दानीमा हिस्सा	**-**	**-**
यस वर्षको आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी	**-**	**-**
यस वर्षको जम्मा विस्तृत आम्दानी	**- २९,३४,६४४.५८**	**२०,६०,२१४.३३**

मिति : २३/०८/२०८१

स्थान : दमक

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेन्द्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

नगद प्रवाह विवरण
२०८० श्रावण १ गतेदेखि २०८१ असार मसान्तसम्मको

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कारोबार सञ्चालनबाट भएको नगद प्रवाह		
आयकर व्यवस्था अघिको खुद नाफा	(३३,०९,०२६.८९)	२२,२८,७२०.०४
उठ्न बाँकी ब्याज रकम	-	-
कर्जा नोक्सानी जोखिम व्यवस्था	४३,५८,९३३.८८	८,३३,६७२.५६
बाह्य ऋणको ब्याज खर्च	-	-
ह्रासकट्टि र परिशोधन खर्च	५५,३६,३४२.७५	४९,७४,६३८.९४
	६५,८६,२४९.७४	**८०,३७,०३१.५४**
चालु सम्पत्ति दायित्वमा कमी/(वृद्धि)		
सदस्यबाट संकलन गरेको बचतमा वृद्धि/(कमि)	७,७०,७१,०४८.५५	३,९०,६४,८३९.२०
अन्य दायित्व तथा व्यवस्था वृद्धि/(कमि)	६७,११,६८५.५५	१,७१,६९,१०६.३३
सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीमा (वृद्धि)/कमि	३,१६,८७,१३०.७१	१,५३,३२,४१७.०५
अन्य सम्पत्तिहरुमा (वृद्धि)/कमि	(२,४५,७५,४६१.२१)	(४,१४,११,८५२.४७)
आयकर भुक्तानी	(६,५८,०२१.७१)	(१०,१२,४७९.२६)
कारोबार सञ्चालनबाट भएको खुद नगद प्रवाह (क)	**९,६८,२२,६३१.६३**	**३,७१,७९,०६२.४०**
लगानीबाट भएको नगद प्रवाह		
लगानीमा कमी/(वृद्धि)	(१०,००,०००.००)	५०,००,०००.००
स्थिर सम्पत्ति (खरिद)/बिक्री	(२२,१३,४१९.२९)	(१,२७,१३,९७७.७२)
लगानीबाट खुद नगद प्रवाह (ख)	**(३२,१३,४१९.२९)**	**(७७,१३,९७७.७२)**
वित्तीय कारोबारबाट भएको नगद प्रवाह		
शेयर पूँजीमा वृद्धि	२२,२५,४००.००	६०,४९,०००.००
बाह्य ऋणमा वृद्धि/(कमि)	(६,९१,३९,९११.११)	(१,३१,०२,२७५.६६)
बाह्य ऋणको ब्याज खर्च	-	-
लाभांश भुक्तानी		
अन्य कोषहरुको वितरण समायोजन	(१८,६२,७५९.३१)	(४५,४०,६०६.०२)
वित्तीय कारोबारबाट भएको खुद नगद प्रवाह (ग)	**(६,८७,७७,२७०.४२)**	**(१,१५,९३,८८१.६८)**
यस अवधिको खुद नगद प्रवाह (क+ख+ग)	**२,४८,३१,९४१.९२**	**१,७८,७१,२०३.००**
नगद तथा नगद समानको शुरुवाती मौज्दात	८,३३,७५,५८३.०३	६,५५,०४,३८०.०३
नगद तथा नगद समानको अन्तिम मौज्दात	**१०,८२,०७,५२४.९५**	**८,३३,७५,५८३.०३**

मिति : २३/०८/२०८१

स्थान : दमक

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेन्द्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

बिर्तामोड–५ झापा

नाफाको बाँडफाँड हिसाव

२०८० श्रावण १ गतेदेखि २०८१ असार मसान्तसम्मको

विवरण	प्रतिशत	यस वर्षको	गत वर्षको
यस वर्षको मूनाफा		(२९,३४,६४४.५८)	२०,६०,२१४.३३
घटाउने : संचित नाफा		-	
घटाउने : NFRS समायोजन कोष		-	-
वितरणयोग्य मूनाफा		(२९,३४,६४४.५८)	२०,६०,२१४.३३
साधारण जगेडा कोष	२५		
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रर्वद्धन कोषमा नाफा बाँडफाँड अगाडीको नाफा			
बाँडफाँड			
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष	२५		
सहकारी प्रर्वद्धन कोष	०.५		
अन्य कोषमा बाँडफाँड अगाडीको नाफा			
अन्य कोषको बाँडफाँड			
शेयर लाभांश कोष	६०		
कर्मचारी बोनस कोष	१०		
सहकारी शिक्षा कोष	५		
सहकारी विकास कोष	५		
सामुदायिक विकास कोष	५		
घाटापूर्ति कोष	५		
सतासी राहत कोष	१०		
जम्मा	१००	-	-

मिति : २३/०८/२०८१

स्थान : दमक

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

झलेन्द्र प्रसाद दहाल
प्रबन्धक

दिनेश शाक्य
लेखा.सु.स. संयोजक

रुद्रमणि श्रेष्ठ
अध्यक्ष

सि.ए बिर्गेद्र सिंह थापा
बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

इक्वीटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण
२०८० श्रावण १ गतेदेखि २०८१ असार मसान्तसम्मको

विवरण	शेयर पूँजी	साधरण जगेडा कोष	अन्य कोष	जम्मा
१ श्रावण, २०७९ सालको मौज्दात	७,२७,५७,४००.००	३,१६,३९,०२३.५५	४,२०,९५,२३४.४३	१४,६४,९१,६५७.९८
समायोजन	-	-		-
१ श्रावण, २०७९ सालको समायोजित मौज्दात	**७,२७,५७,४००.००**	**३,१६,३९,०२३.५५**	**४,२०,९५,२३४.४३**	**१४,६४,९१,६५७.९८**
यस वर्षको आय विवरणबाट	-	-	-	-
कोष समायोजन	-	१७,८७,६७७.०२	(४२,६८,०६८.७०)	(२४,८०,३९१.६९)
NFRS समायोजन कोष	-	-	-	-
फेयर भ्याल्युमा मुल्याङ्कन गरिएका इक्विटी उपकरणको लगानीबाट भएको नाफा/(नोक्सान)	-	-	-	-
पुनर्मुल्याङ्कनबाट भएको नाफा/(नोक्सान)	-	-	-	-
परिभाषित लाभ योजनाबाट विमाङ्किक नाफा/(नोक्सान)	-	-	-	-
नगद प्रवाहको हेजिङ्गबाट गरिएको नाफा/(नोक्सान)	-	-	-	-
विदेशी विनिमय संचालनको वित्तीय सम्पत्ति विनिमयबाट भएको सटही नाफा/(नोक्सान)	-	-	-	-
शेयर पूँजीमा वृद्धि/(कमी)	६०,४९,०००.००			६०,४९,०००.००
३१ असार, २०८० सम्मको मौज्दात	**७,८८,०६,४००.००**	**३,३४,२६,७००.५७**	**३,७८,२७,१६५.७३**	**१५,००,६०,२६६.२९**

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेंद्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

विवरण	शेयर पूँजी	साधरण जगेडा कोष	अन्य कोष	जम्मा
१ श्रावण, २०८० सालको मौज्दात	७,८८,०६,४००.००	३,३४,२६,७००.५७	३,७८,२७,१६५.७३	१५,००,६०,२६६.२९
समायोजन	–	–	–	–
१ श्रावण, २०८० सालको समायोजित मौज्दात	७,८८,०६,४००.००	३,३४,२६,७००.५७	३,७८,२७,१६५.७३	१५,००,६०,२६६.२९
यस वर्षको आय विवरणबाट	–	–	(२९,३४,६४४.५८)	(२९,३४,६४४.५८)
कोष समायोजन	–	१०,३५,९५३.४६	(२८,९८,७१२.७७)	(१८,६२,७५९.३१)
NFRS समायोजन कोष	–	–	–	–
फेयर भ्याल्युमा मुल्याङ्कन गरिएका इक्विटी उपकरणको लगानीबाट भएको नाफा/(नोक्सान)	–	–	–	–
पुनर्मुल्याङ्कनबाट भएको नाफा/(नोक्सान)	–	–	–	–
परिभाषित लाभ योजनाबाट विमाङ्किक नाफा/(नोक्सान)	–	–	–	–
नगद प्रवाहको हेजिङ्गबाट गरिएको नाफा/(नोक्सान)	–	–	–	–
विदेशी विनिमय संचालनको वित्तीय सम्पत्ति विनिमयबाट भएको सटही नाफा/(नोक्सान)	–	–	–	–
शेयर पूँजीमा वृद्धि/(कमी)	२२,२५,४००.००	–	–	२२,२५,४००.००
३१ असार, २०८१ सम्मको मौज्दात	८,१०,३१,८००.००	३,४४,६२,६५४.०३	३,१९,९३,८०८.३७	१४,७४,८८,२६२.३९

मिति : २३/०८/२०८१
स्थान : दमक

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

झलेन्द्र प्रसाद दहाल	दिनेश शाक्य	रुद्रमणि श्रेष्ठ	सि.ए बिरेन्द्र सिंह थापा
प्रबन्धक	लेखा.सु.स. संयोजक	अध्यक्ष	बि.एस.थापा एण्ड ऐसोसिएट्स

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

बिर्तामोड–५ झापा

४ नगद तथा नगद समान

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
नगद मौज्दात	१,०३,७७,२५१.५०	१,१८,२२,२५२.००
नगद मौज्दात (पसल)	१०,५८,१८९.७५	३,७५,३५०.९५
बैंक तथा वित्तीय संस्थासँग रहेको मौज्दात	९,३८,७४,२१२.११	६,७७,१५,४००.४४
बैंक तथा वित्तीय संस्थासँग रहेको मौज्दात (पसल)	२८,९७,८७१.५९	३४,६२,५७९.६४
सहकारी संघसँग रहेको मौज्दात	–	–
अन्य	–	–
जम्मा	**१०,८२,०७,५२४.९५**	**८,३३,७५,५८३.०३**

नगद तथा नगद समानलाई वित्तीय अवस्थाको विवरणमा अपलेखित लागतमा पहिचान गरिन्छ। भल्टमा राखिएको नगदको भौतिक तथा वित्तीय जोखिम न्युनीकरणको लागि बीमा गरिएको छ। तरलता र व्यावसायीक आवश्यकताका आधारमा भल्टमा रकमको व्यवस्थापन गरिएको छ। नगद तथा नगद समानमा रहेको मौज्दातमा स्थानीय बैंक तथा वित्तीय संस्था र सहकारी संघमा रहेको मौज्दातलाई समावेश गरिएको छ।

वित्तीय लगानीलाई तीन वा तीन महिना भन्दा कम परिपक्वता रहेको अवस्थामा नगद तथा नगद समानको रुपमा वर्गीकृत गरिएको छ। यी लगानीहरुमा बैंक तथा वित्तीय संस्था र सहकारी संघसँगको मौज्दात (Placement) पर्दछन जुन अत्याधिक तरल मानिन्छ र संस्थाले छोटो प्रतिबद्धता प्रबन्ध गर्ने उद्देश्यका लागि राखिएको हुन्छन्।

५ मुद्दती मौज्दात

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
वित्तीय संस्था र सहकारी संघसँगको ३ महिना भन्दा बढीको मुद्दती मौज्दात	–	–
अन्य	–	–
जम्मा	**–**	**–**

आर्थिक वर्ष समाप्त भएको तीन महिना पछि परिपक्वता हुने अवस्थामा रहेका वित्तीय संस्था र सहकारी संघमा मुद्दती मौज्दातलाई यसमा देखाइएको छ।

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

६ सदस्यलाई दिएको ऋण सापटी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
अपलेखित लागतमा मूल्याङ्कन गरिएको ऋण सापटी	५१,४०,४७,६७७.२४	५५,२०,९१,९८५.५३
घटाउने : हानी /नोक्सानी व्यवस्था		
सामूहिक व्यवस्था	१,३०,६०,३२७.४९	८७,०१,३९३.६१
एकल व्यवस्था	-	-
जम्मा	**५०,०९,८७,३४९.७५**	**५४,३३,९०,५९१.९२**
जोड्ने : असुल गर्न बाँकी ब्याज	२,४५,६६,२९३.८१	१,८२,०९,११६.२३
जम्मा	**५२,५५,५३,६४३.५६**	**५६,१५,९९,७०८.१५**

NFRS बमोजिमको ऋण नोक्सानी व्यवस्था गणना गर्न पर्याप्त तथ्याङ्क नभएकाले सहकारीले विभागद्वारा निर्देशन भए बमोजिम ऋण नोक्सानी व्यवस्था गर्ने नीति लिएको छ । प्रत्येक ऋण पर्याप्त धितो र धन जमानतमा मात्र लगानी भएकाले संस्थाको व्यवस्थापन **NFRS** बमोजिमको नोक्सानी व्यवस्था हाल संस्थामा कायम रहेको ऋण नोक्सानी व्यवस्था रकम भन्दा कम हुनेमा ढुक्क छ ।

६.१ ऋणको प्रकारका आधारमा सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीको विश्लेषण

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
व्यापारीक कर्जा	२०,३३,३०,८८३.३८	२०,७०,११,१३९.५९
सानो कर्जा	११,४६,९०,५७४.७९	१२,९२,३३,७५६.०८
माईक्रो कर्जा	६७,४५,१२५.९५	१,१५,६९,६३८.६४
व्यक्तिगत कर्जा	८,६७,८५,५८५.४६	८,००,८४,९८४.६७
हायर परचेज कर्जा	३,०१,२३५.००	७,९९,१०७.००
लघु बित्त कर्जा	१७,०३,४१८.००	१८,९१,६४५.९२
स्वरोजगार कर्जा	२८,०२,५४८.००	४३,९६,२९१.००
कर्मचारी कर्जा	४,१६,८०,७८७.८४	३,४९,२२,७८४.८४
कृषि कर्जा	१७,९८,४६३.००	१८,५०,८२५.००
बिषेश व्यवसायिक कर्जा	१,९८,६३,०९९.७५	२,७४,६६,१४६.८६
कोभिड कर्जा	१,४८,५८,०८१.७८	२,२१,२०,००८.००
व्यवसायीक सहुलियत कर्जा	१,९४,८७,८७४.२९	३,०७,४५,६५७.९३
जम्मा	**५१,४०,४७,६७७.२४**	**५५,२०,९१,९८५.५३**

श्री सतासी बहुउद्धेश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

६.२ सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीमा हानी/नोक्सानी व्यवस्था

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
एकल व्यवस्था		
श्रावण १ को मौज्दात	८७,०१,३९३.६१	७८,६७,७२१.०५
यस वर्षको हानी नोक्सानी	४३,५८,९३३.८८	८,३३,६७२.५६
ऋण नोक्सानीको जोखिम व्यवस्था/(फिर्ता)	-	-
अपलेखन	-	-
असार अन्त्यको मौज्दात	**१,३०,६०,३२७.४९**	**८७,०१,३९३.६१**
सामुहिक हानी नोक्सानी व्यवस्था		
श्रावण १ को मौज्दात	-	-
यस वर्षको हानी नोक्सानी		
ऋण नोक्सानीको जोखिम व्यवस्था/(फिर्ता)	-	-
अपलेखन	-	-
असार अन्त्यको मौज्दात	**-**	**-**
हानी नोक्सानीको लागि जम्मा व्यवस्था	**१,३०,६०,३२७.४९**	**८७,०१,३९३.६१**

६.३ सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीमा कर्जाको वर्गीकरण

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
असल ऋण	५०,३३,७६,१९०.८६	५४,७५,५५,४९३.००
संकास्पद ऋण (१ बर्ष सम्म भाखा नाघेको)	४०,६९,१०९.००	२०,२८,६०९.००
खराब ऋण (१ बर्ष भन्दा बढी भाखा नाघेको)	६६,०२,३७७.३८	२५,०७,८८४.००
जम्मा	**५१,४०,४७,६७७.२४**	**५५,२०,९१,९८६.००**

विवरण	३१ आषाढ २०८१	३१ आषाढ २०८०
असल ऋण (१%)	५०,३३,७६१.९१	५४,७५,५५४.९३
संकास्पद ऋण (३५%)	१४,२४,१८८.१५	७,१०,०१३.१५
खराब ऋण (१००%)	६६,०२,३७७.३८	२५,०७,८८४.००
अतिरिक्त व्यवस्था	-	७,९४१.४८
यस बर्षको जम्मा ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्था	**१,३०,६०,३२७.४४**	**८७,०१,३९३.५६**
घटाउने : गत बर्षको ऋण नोक्सानी ब्यबस्था	**८७,०१,३९३.५६**	**७८,६७,७२१.०५**
यस बर्षको खुद थपघट	**४३,५८,९३३.८८**	**८,३३,६७२.५१**
व्यवस्थाबाट यस बर्ष भएको कर्जा अपलेखन		
यस बर्षको थप व्यवस्था खर्च (आम्दानी)	**४३,५८,९३३.८८**	**८,३३,६७२.५१**

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

७ कर्मचारीलाई दिएको ऋण सापटी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कर्मचारीलाई दिएको ऋण सापटी	–	–
फेयर भ्याल्यु मूल्याङ्कन गर्दाको कर्मचारी लाभ समायोजन	–	–
जम्मा	**–**	**–**
घटाउने : हानी/नोक्सानी व्यवस्था		
सामूहिक व्यवस्था	-	-
एकल व्यवस्था	-	-
जम्मा	-	-

कर्मचारीहरुलाई सदस्यको रुपमा मात्र ऋण लगानी भएको छ । यसरी लगानी भएको ऋणको ब्याज दर जोखिम नभएको बजार दर भन्दा तल छैन ।

८ धितोपत्रमा लगानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
अपलेखित लागतमा मूल्याङ्कन गरिएको धितोपत्रमा लगानी	–	–
अन्य विस्तृत आम्दानीको माध्यमबाट फेयर भ्याल्युमा मूल्याङ्कन गरिएका धितोपत्रमा लगानी	२७,६७,०००.००	१७,६७,०००.००
जम्मा	**२७,६७,०००.००**	**१७,६७,०००.००**

सूचिकृत नभएको इक्वीटी शेयरहरु लागत मूल्यमा अभिलेखन गरीएको छ किनभने वित्तीय विवरणको अन्त्य मितिमा यी लगानीका बजार मूल्यलाई प्रतिनिधीत्व गर्ने सबै भन्दा उचित मूल्य नै लागत मूल्य हो । व्यवस्थापनले संस्थासँग भएका सूचिकृत नभएको शेयर लगानीहरुको हानी/ नोक्सानी मूल्याङ्कन गरेको छ र लगानी मूल्यमा स्थायी गिरावट भएको प्रमाण नहुँदा हानी/ नोक्सानी जरुरी हुँदैन भन्ने निष्कर्श निकालेको छ ।

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

८.१ अन्य विस्तृत आम्दानीको माध्यमबाट फेयर भ्याल्युमा मूल्याङ्कन गरिएका धितोपत्रमा लगानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
अन्तर सहकारी उद्योग (शेयर)		
राष्ट्रिय सहकारी बैंक (शेयर)	२४,१०,०००.००	१५,१०,०००.००
झापा जिल्ला सहकारी संघ (शेयर)	२,५५,०००.००	२,५५,०००.००
जिल्ला बचत संघ (शेयर)	२,०००.००	२,०००.००
अन्य लगानी (शेयर)	१,००,०००.००	
जम्मा	२७,६७,०००.००	१७,६७,०००.००

९ आयकर सम्पत्ति

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
चालु आयकर सम्पत्ति	१३,९१,४२०.६४	९,०१,९०४.६४
गत वर्षहरुको कर सम्पत्ति	९,०१,९०४.६४	६,७८,७१३.४२
चालु वर्षको आय कर सम्पत्ति	४,८९,५१६.००	२,२३,१९१.२२
चालु आयकर दायित्व	-	-
गत वर्षहरुको कर दायित्व	-	-
चालु वर्षको आयकर दायित्व	-	-
खुद कर सम्पत्ति/दायित्व	१३,९१,४२०.६४	९,०१,९०४.६४

चालु कर सम्पत्तिहरुमा आन्तरिक राजस्व कार्यलयलाई भुक्तान गरिएको किस्ताबन्दी आय कर, स्रोतमा कर कट्टी गरिएको दाबि योग्य रकम तथा पछिल्ला वर्षहरुबाट सारिएका अग्रिम कर भुक्तानी र ती वर्षमा तिर्नु पर्ने आयकर (जुन त्यस वर्षमा प्रयोग हुने कर दर प्रयोग गरेर गणना गरिएको) को खुद रकम समावेश हुन्छन् । त्यस्तै आय कर दायित्वमा आयकर ऐन २०५८ को प्रावधान अनुसार व्यवस्था गरिएको रकम समावेश हुन्छन् ।

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

१० लगानी सम्पत्ति (गैर बैकिङ्ग सम्पत्ति)

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
फेयर भ्याल्युमा मूल्याङ्कन गरिएको लगानी सम्पत्ति		
श्रावण १ को मौज्दात	–	–
यस वर्षको थप/घट	–	
यस वर्षको फेयर मूल्यमा परिवर्तन	–	–
समायोजन/स्थानान्तरण	–	–
खुद रकम	**–**	**–**
परल (लागत) मूल्यमा मापन गरिएको लगानी सम्पत्ति		
श्रावण १ को मौज्दात	१६,८५,५५७.००	३,४८,५६५.००
यस वर्षको थप/घट	२४,७३,२६२.००	१३,३६,९९२.००
संचित ह्रासकट्टी	–	–
समायोजन/स्थानान्तरण	–	–
संचित हानी/नोक्सानी	–	–
खुद रकम	४१,५८,८१९.००	१६,८५,५५७.००
जम्मा	**४१,५८,८१९.००**	**१६,८५,५५७.००**

संस्थाले खराब ऋणको राफसाफ गर्दा आफ्नो अधिनमा रहेको धितोलाई गैह्र-बैकिङ्ग सम्पत्तिको रुपमा लिई लगानी सम्पत्तिमा वर्गीकृत गरेको छ । यस्ता सम्पत्तिहरू प्रारम्भिक रूपमा फेयर भ्याल्युमा मापन गरि वित्तीय लगानी सम्पत्ति वा अन्य सम्पत्तिहरूमा देखाइन्छ । यी सम्पत्तिलाई सम्पत्तिको स्वभाव र बैंकको असुली गर्ने उद्देश्यको आधारमा बैकको लेखा नीति अनुसार मापन गरिन्छ । जग्गा तथा भवनलाई लगानी सम्पत्तिमा वर्गीकृत गरिन्छ र ऋणको असुलीमा प्राप्त अन्य सम्पत्तिलाई अन्य सम्पत्तिहरूमा वर्गीकृत गरिन्छ ।

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

११.१ सम्पत्ति तथा उपकरण सहकारी तर्फ

विवरण	जग्गा	भवन	फर्निचर तथा कार्यालय उपकरण	सवारी साधन	अन्य उपकरण	लिजहोल्ड सम्पत्ति	जम्मा मूल्य
सम्पत्तिको विवरण							
श्रावण १, २०७९ को मौज्दात	२,९३,६१,०००.००	२,४७,३६,००६.४५	११,१३,०६२.२२	-	२२,११,०८०.७३	-	५,७४,२१,१४९.४०
यस वर्ष थप		४,४८,१८६.००	५,९९,३९०.००		४३,६२५.००	-	१०,९१,२०१.००
पुन:मूल्याङ्कन	-					-	-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-					-	-
असार मसान्त २०८० को मौज्दात	२,९३,६१,०००.००	२,५१,८४,१९२.४५	१७१२,४५२.२२	-	२२,५४,७०५.७३	-	५,८५,१२,३५०.४०
यस वर्ष थप		२,८२,६६२.५२	४,८१,२२६.५०		५,३६,५४०.००	-	१३,००,४२९.०२
पुन:मूल्याङ्कन पसल बाट					२,९८,१७३.००	-	२,९८,१७३.००
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल						-	-
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	२,९३,६१,०००.००	२,५४,६६,८५४.९७	२१,९३,६७८.७२	-	३०,८९,४१८.७३	-	६,०१,१०,९५२.४२
ह्रासकट्टी तथा हानी नोक्सानी							-
श्रावण १, २०७९ को मौज्दात							-
यस वर्षको ह्रासकट्टी		१३,२६,५२१.८८	४,३७,९४६.२५		४,१८,२९०.८९		२१,८२,७५९.०२
यस वर्षको हानी नोक्सानी	-						-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-						-
असार मसान्त २०८० को मौज्दात	-	१३,२६,५२१.८८	४,३७,९४६.२५	-	४,१८,२९०.८९	-	२१,८२,७५९.०२
यस वर्षको ह्रासकट्टी	-	१२,०२,७१३.३३	३,९७,०७१.३२		३,६६,००४.०६		१९,६५,७८८.७१
यस वर्षको हानी नोक्सानी	-	-	-	-	-	-	-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-						-
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	-	२५,२९,२३५.२१	८,३५,०१७.५६	-	७,८४,२९४.९५	-	४१,४८,५४७.७२
खुद किताबी मूल्य							
असार मसान्त २०८० को मौज्दात	२,९३,६१,०००.००	२,३८,५७,६७०.५७	१२,७४,५०५.९७	-	१८,३६,४१४.८४	-	५,६३,२९,५९१.३८
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	२,९३,६१,०००.००	२,२९,३७,६१९.७६	१३,५८,६६१.१५	-	२३,०५,१२३.७८	-	५,५९,६२,४०४.६९

सम्पत्ति र उपकरण लागत मूल्यमा देखाइएको छ । पछि आउने खर्चहरू सम्पत्तिको मूल्यमा त्यसबेला मात्र समावेश गरिन्छ जब उक्त खर्चले सम्पत्तिबाट भविष्यमा प्रवाह हुने आर्थिक लाभ सार्थक रुपमा मापन गर्न सकिन्छ । अन्य मर्मत र सुधार खर्च भएका छन् भने वित्तीय अवधिको अन्य संचालन खर्चमा देखाइन्छ ।

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

११.२ सम्पत्ति तथा उपकरण पसल तर्फ

विवरण	जग्गा	भवन	फर्निचर तथा कार्यालय उपकरण	सवारी साधन	अन्य उपकरण	लिजहोल्ड सम्पत्ति	जम्मा मूल्य
सम्पत्तिको विवरण							
श्रावण १, २०७९ को मौज्दात		६२,५१,७२४.००	११,४५,४६९.००		१,०५,८२,७८९.४१	–	१,७९,७९,९८२.४१
यस वर्ष थप		२४,६०,६२५.००	३,९४,०३३.००		७४,३१,१२६.००	–	१,०२,८५,७८४.००
पुन:मूल्याङ्कन	–					–	–
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	–					–	–
असार मसान्त २०८० को मौज्दात	–	८७,१२,३४९.००	१५,३९,५०२.००	–	१,८०,१३,९१५.४१	–	२,८२,६५,७६६.४१
यस वर्ष थप			१,६८,२७४.३४		७,४४,७१५.९३		९,१२,९९०.२७
पुन:मूल्याङ्कन							–
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल					(२,९८,१७३.००)		(२,९८,१७३.००)
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	–	८७,१२,३४९.००	१७,०७,७७६.३४	–	१,८४,६०,४५८.३४	–	२,८८,८०,५८३.६८
ह्रासकट्टी तथा हानी नोक्सानी							–
श्रावण १, २०७९ को मौज्दात							–
यस वर्षको ह्रासकट्टी	–	३,३९,४१८.३०	२,९९,८८१.९०		२०,१०,६५३.८०		२६,४९,९५४.००
यस वर्षको हानी नोक्सानी	–						–
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	–						–
असार मसान्त २०८० को मौज्दात	–	३,३९,४१८.३०	२,९९,८८१.९०	–	२०,१०,६५३.८०	–	२६,४९,९५४.००
यस वर्षको ह्रासकट्टी	–	१५,६६,८४६.३१	३,८२,३१९.९१		१४,७९,४६१.९०		३४,२८,६२८.१२
यस वर्षको हानी नोक्सानी	–	–	–	–	–	–	–
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	–						–
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	–	१९,०६,२६४.६१	६,८२,२०१.८१	–	३४,९०,११५.७०	–	६०,७८,५८२.१२
खुद किताबी मूल्य							
असार मसान्त २०८० को मौज्दात	–	८३,७२,९३०.७०	१२,३९,६२०.१०	–	१,६०,०३,२६१.६१	–	२,५६,१५,८१२.४१
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	–	६८,०६,०८४.३९	१०,२५,५७४.५३	–	१,४९,७०,३४२.६४	–	२,२८,०२,००१.५६

सम्पत्ति र उपकरण लागत मूल्यमा देखाइएको छ। पछि आउने खर्चहरू सम्पत्तिको मूल्यमा त्यसबेला मात्र समावेश गरिन्छ जब उक्त खर्चले सम्पत्तिबाट भविष्यमा प्रवाह हुने आर्थिक लाभ सार्थक रुपमा मापन गर्न सकिन्छ। अन्य मर्मत र सुधार खर्च भएका छन् भने वित्तीय अवधिको अन्य संचालन खर्चमा देखाइन्छ।

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

१२ अदृश्य सम्पत्ति

विवरण	सफ्टवेयर	अन्य	जम्मा मूल्य
अदृश्य सम्पत्तिको विवरण			
श्रावण १, २०७९ को मौज्दात	७,०९,६२९.६१	–	७,०९,६२९.६१
यस वर्ष थप	–	–	–
पुनःमूल्याङ्कन	–	–	–
यस वर्षको बिक्री/डिस्पोजल	–	–	–
असार मसान्त २०८० को मौज्दात	**७,०९,६२९.६१**		**७,०९,६२९.६१**
यस वर्ष थप	–	–	–
पुनःमूल्याङ्कन	–	–	–
यस वर्षको बिक्री/डिस्पोजल	–	–	–
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	**७,०९,६२९.६१**		**७,०९,६२९.६१**
परिशोधन तथा हानी नोक्सानी			–
श्रावण १, २०७९ को मौज्दात			–
यस वर्षको परिशोधन	१,४१,९२५.९२	–	१,४१,९२५.९२
यस वर्षको हानी नोक्सानी	–	–	–
यस वर्षको बिक्री/डिस्पोजल	–	–	–
असार मसान्त २०८० को मौज्दात	**१,४१,९२५.९२**		**१,४१,९२५.९२**
यस वर्षको परिशोधन	१,४१,९२५.९२	–	१,४१,९२५.९२
यस वर्षको हानी नोक्सानी	–	–	–
यस वर्षको बिक्री/डिस्पोजल	–	–	–
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	**२,८३,८५१.८५**	–	**२,८३,८५१.८५**
खुद किताबी मूल्य			–
असार मसान्त २०८० को मौज्दात	**५,६७,७०३.६९**	–	**५,६७,७०३.६९**
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	४,२५,७७७.७७	–	४,२५,७७७.७७

अमुर्त सम्पत्तिहरूमा कम्प्युटर सफ्टवेयरको मूल्य समावेश छ । अमुर्त सम्पत्तिहरूलाई प्रारम्भिकमा परल मूल्यमा अभिलेख गरिएका छन् । प्रारम्भिक पहिचान पछि, अमुर्त सम्पत्तिलाई लागत रकममा सञ्चित परिशोधन र सञ्चित हानी समावेश गरी पहिचान गरिन्छ ।

श्री सतासी बहुउद्धेश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

१४ अन्य सम्पत्तिहरु

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
पसल तर्फ		
अन्तिम मौज्दात	१२,७०,२२,४४९.३७	१०,०८,३५,९१४.१९
धरौटी रकम	६६,१३,८८७.२३	९१,२७,००७.६३
मु अ कर	१७,५४,८०६.४७	२७,०५,०८३.००
संस्था तर्फ		
रेमिट धरौटी तथा अन्य पाउनुपर्ने	५३,९२,४४१.४५	६०,१३,३८०.४८
जम्मा	**१४,०७,८३,५८४.५१**	**११,८६,८१,३८५.३०**

अन्य सम्पत्तिहरुमा ती सम्पत्तिहरु समावेश छन, जुन वित्तीय विवरणहरुमा छुट्टै वर्गीकरण नगरी देखाइएको छ । लिनुपर्ने रकम, अग्रीम भुक्तानी र धरौटी र अग्रीम भुक्तानी भएका कर्मचारी लाभ (Prepaid Employee Benefit) रकमहरु अन्य सम्पत्तिमा वर्गीकृत छन् । अग्रीम भुक्तान भएको कर्मचारी लाभ ती लाभहरु हुन् जो कर्मचारी ऋणमा कम ब्याजदरका परिणाम स्वरुप फेयर भ्याल्युमा मूल्याङ्कन गर्दा उत्पन्न हुन्छ । यी लाभहरुलाई कर्मचारीले उपयोग गरेको ऋणको अवधिमा अपलेखन गरिन्छ ।

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

१५ स्थगन कर सम्पत्ति/दायित्व

विवरण	कर आधार	किताबी मूल्य	अस्थायी फरक	करको दर	स्थगन कर सम्पत्ति/दायित्व
	आ.व. २०८०/८१	आ.व. २०८०/८१			आ.व. २०८०/८१
सदस्यलाई दिएको कर्जामा पाउँनुपर्ने ब्याज	-	-	-	१०%	-
सम्पत्ति र उपकरण	१,४३,१६,०७८.०३	१,३६,६९,१२३.५६	६,४६,९५४.४७	१०%	६४,६९५.४५
सम्पत्ति तथा उपकरण पसल तर्फ	२,२३,७७,६८४.८८	२,२८,०२,००१.५६	- ४,२४,३१६.६८	५%	- २१,२१५.८३
नोक्सान	३३,०९,०२६.८९		३३,०९,०२६.८९	१०%	३,३०,९०२.६९
२०८१ असार ३१ को खुद स्थगन कर सम्पत्ति/(दायित्व)					३,७४,३८२.३०
२०८० साउन १ कोस्थगन कर दायित्व	-				-
चालुवर्षमा घटेको/(बढेको)					३,७४,३८२.३०
नाफा अथवा नोक्सानमा लेखांकन भएको स्थगन कर					- ३,७४,३८२.३०
अन्य विस्तृत आम्दानीमा लेखांकन भएको स्थगन कर					-
इक्वीटीमा प्रत्यक्ष लेखांकन भएको स्थगन कर					-

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

बिर्तामोड–५ झापा

१६ तिर्न बाँकी बाह्य ऋण

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
नेपाल सरकार	-	-
बैंक तथा वित्तीय संस्था	१०,०९,७८,०८०.७७	१६,८६,१७,९९१.४३
सहकारी संघ		
अन्य	२६,२५,०००.००	४१,२५,०००.००
जम्मा	**१०,३६,०३,०८०.७७**	**१७,२७,४२,९९१.४३**

तिर्न बाँकी सापट भनेका सहकारीद्वारा स्वीकृत दायित्वहरु हुन् जसको निर्धारित अथवा निर्धारण योग्य भुक्तानीहरु हुन्छन् । प्रारम्भिक मान्यताको लागि, यी वित्तीय उपकरणहरु, प्रभावी ब्याजदर (EIR) प्रयोग गरी अपलेखित लागतमा पहिचान गरिन्छ । यी सापटीहरु सरकारी वा वित्तीय संस्थाहरुबाट हुन सक्छ ।

१७ सदस्यबाट संकलन गरेको निक्षेप

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
ऋमिक बचत खाता	१५,४०,९५,३०४.६८	१४,६२,४८,०१२.५६
सतासी सुपर सेभिङ्ग खाता	१४,७४,३३,८१६.९८	९,८३,४०,७७१.६९
साधारण बचत खाता	६,०१,१३,९०३.०४	५,०१,८६,३८७.०२
आवधिक बचत खाता	११,९३,३४,२३२.६२	१२,२६,१०,८१४.९६
नारी बचत खाता	१,१९,३७,३९७.५२	९८,२२,५८८.०८
कर्मचारी संचय कोष खाता	१,०२,०९,०५६.५८	९९,९१,१५८.६१
कर्मचारी बचत खाता	३२,९९,५८८.४८	४३,३६,८९८.१८
बिमा बचत खाता	५,९१,७३०.४४	७,१५,४४३.३२
बाल बचत खाता	९६,२७,७६९.३१	५९,०४,८५७.३५
अनीवार्य बचत खाता	५७,९१,०८८.४४	२५,६६,१८९.७४
बैदेशिक रोजगार बचत खाता	१,९७,४७१.०१	७,२३,४६१.६५
शेयर बृद्दि बचत खाता	८५,९२६.२८	२०,०३८.६६
जम्मा	**५२,२७,१७,२८५.३८**	**४५,१४,६६,६२१.८२**
जोड्ने : भुक्तानी दिन बाँकी ब्याज खर्च	२,२५,७४,२१७.९९	१,६७,५३,८३३.००
जम्मा	**५४,५२,९१,५०३.३७**	**४६,८२,२०,४५४.८२**

श्री सतासी बहुउद्धेश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

१९ अन्य दायित्वहरु

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
लेखा परिक्षण शुल्क(वाह्य)	१,११,५००.००	१,१३,०००.००
अन्य भुक्तानी दिनुपर्ने	६९,८४,६४१.२०	२४,७४,०६०.९७
साहु र दिन बाँकी	३,२३,४६,६७७.३२	३,७३,१३,९८२.९२
वैधानिक दायित्व	४,८७,८६२.३३	–
अन्य दिर्घकालिन दायित्व	१५,४६,७३८.००	१२,२१,८६७.००
ब्याज मुल्तबी हिसाब	२,४५,६६,२९३.८१	१,८२,०९,११६.२३
जम्मा	**६,६०,४३,७१२.६७**	**५,९३,३२,०२७.१२**

१९.१ साहु र दिन बाँकी विवरण

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
भुक्तानी दिनुपर्ने साहु	३,०७,१५,९०५.३५	३,६६,५६,५००.९६
अन्य	१६,३०,७७१.९७	६,५७,४८१.९६
जम्मा	**३,२३,४६,६७७.३२**	**३,७३,१३,९८२.९२**

१९.२ वैधानिक दायित्वको विवरण

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
स्रोतमा कर कट्टी (ब्याज कर)	३,७८,६६२.००	
स्रोतमा कर कट्टी (सामाजिक सुरक्षा कर)	१३,१४६.००	
स्रोतमा कर कट्टी (पारिश्रमिक कर)	७६,१३८.००	
स्रोतमा कर कट्टी (बहाल कर)	१०,१३३.३३	
स्रोतमा कर कट्टी (बैठक भत्ता कर)		
स्रोतमा कर कट्टी (लाभंश)		
स्रोतमा कर कट्टी (परिवहन भत्ता)		
स्रोतमा कर कट्टी (अन्य कर)	९,७८३.००	
जम्मा	**४,८७,८६२.३३**	–

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

१९.३ अन्य दिर्घकालिन दायित्व

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कर्मचारी उपदान	१५,४६,७३८.००	१२,२१,८६७.००
जम्मा	**१५,४६,७३८.००**	**१२,२१,८६७.००**

२० शेयर पूँजी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
शेयर पूँजी	८,१०,३१,८००.००	७,८८,०६,४००.००
जम्मा	**८,१०,३१,८००.००**	**७,८८,०६,४००.००**

साधारण शेयर पूँजीले, जारी साधारण शेयरको पार (par) मूल्यको प्रतिनिधित्व गर्दछ ।

२१ साधारण जगेडा कोष

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
श्रावण १ को मौज्दात	३,३४,२६,७००.५७	३,१६,३९,०२३.५५
जोड्नेः अन्य कोषहरुबाट रकमान्तर भएको	१०,३५,९५३.४६	-
जोड्नेः यस वषको खुद नाफाको २५% रकम		१७,८७,६७७.०२
जम्मा	**३,४४,६२,६५४.०३**	**३,३४,२६,७००.५७**

सहकारी ऐन २०७४ को दफा ६८ मा भएको व्यवस्था अनुसार, प्रत्येक वर्षको खुद मुनाफाको कम्तीमा २५% बराबरको रकम साधारण जगेडा कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ ।

२२ अन्य कोषहरु

अनुसूची ३ : वैधानिक तथा अन्य कोषहरु

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
खुद नोक्सान	(२९,३४,६४५)	-
गत बर्षको नोक्सानी	-	
NFRS समायोजन	-	
घाटा पूर्ति कोष बाट समयोजन		-
जम्मा	**(२९,३४,६४५)**	**-**

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
शेयर लाभांश कोष	-	६,९०,६८६.८७
संरक्षित पुँजी कोष	-	३,८६,२९०.२०
सहकारी प्रवर्द्धन कोष	-	९२,३४०.८३
कर्मचारी वोनस कोष	-	१,१५,११४.४८
सहकारी शिक्षा कोष	६,९७,६६३.२७	१३,६०,२१३.२७
सहकारी विकास कोष	१४,९९,६०९.७२	१४,९९,६०९.७२
घाटापूर्ति कोष	२७,३३,१५१.३०	२७,३३,१५१.३०
सामुदायिक बिकास कोष	१२,६८,९९०.७२	१२,६८,९९०.७२
सतासी राहत कोष	१९,०८,९२७.८१	२८,६०,६५८.२१
जग्गा मुल्याङ्गन कोष	१,३८,८७,८२९.००	१,३८,८७,८२९.००
भवन मुल्याङ्गन कोष	१,२९,३२,२८१.१३	१,२९,३२,२८१.१३
नियामक कोष (NFRS कोष)	-	-
जम्मा	**३,४९,२८,४५२.९५**	**३,७८,२७,१६५.७३**

२३ सम्भावित दायित्व तथा प्रतिवद्धता

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
संम्भावित दायित्व	-	-
वितरण नगरिएको सुविधाहरु	-	-
पूँजी प्रतिवद्दता	-	-
पट्टा प्रतिवद्दता	-	-
मुद्दा मामिला	-	-
जम्मा	**-**	**-**

सम्भावित दायित्वहरु सम्भाव्य दायित्व हुन् जुन विगतका घटनाले सिर्जना हुन्छ र जसको पहिचान, बैंकका नियन्त्रणमा नभएका भविष्यका अनिश्ति घटनाहरु, घट्दा या नघट्दा हुन्छ । यी पहिचान नगरिएका विगतको घटनाका कारणका वर्तमान दायित्व पनि हुन सक्दछ, जसको दायित्वको पहिचान हुने विश्वसनीय आधार छैन आर्थिक लाभ हुन श्रोत बाहिरिने सम्भावना न्युन छ । सम्भावित दायित्वहरुलाई NAS 37 “Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets” बमोजिम मूल्याङ्कन गरिएको छ ।

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

२४ ब्याज आम्दानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीको ब्याज आम्दानी	७,५५,१२,२१३.९३	८,४२,०६,४२८.११
नगद तथा नगद समानबाट ब्याज आम्दानी	१६,७८,४९९.०५	१५,३७,३३७.३७
मुद्दती मौज्दातको ब्याज आम्दानी	–	–
जोड्ने : असुल गर्न बाँकी ब्याज रकम	–	–
जम्मा	**७,७१,९०,७१२.९८**	**८,५७,४३,७६५.४८**

नगद प्रवाहको अनिश्चितताका कारण सहकारीले खराब कर्जाको प्रोत्भावी ब्याज आम्दानी पहिचान गरेको छैन ।

२५ ब्याज खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
सदस्यबाट संकलन गरेको निक्षेपमा ब्याज खर्च	५,०५,९०,८२७.१५	४,४०,५७,६२३.७९
बैंक तथा वित्तीय संस्थालाई तिरेको	१,७६,२८,५०८.७६	२,६२,२८,३६६.३४
सहकारी संघ संस्थालाई तिरेको		
अन्य	–	–
जम्मा	**६,८२,१९,३३५.९१**	**७,०२,८५,९९०.१३**

२६ शुल्क तथा कमिशन आम्दानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
ऋण व्यवस्थापन शुल्क आम्दानी		
अन्य शुल्क र कमिशन	१०,७७,५४३.८५	११,७१,५२४.३२
जम्मा	**१०,७७,५४३.८५**	**११,७१,५२४.३२**

२७ शुल्क तथा कमिशन खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
ऋण व्यवस्थापन शुल्क खर्च		
अन्य शुल्क र कमिशन		
जम्मा	–	–

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

२८ अन्य आम्दानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
प्रकृयागत शुल्क	१८,१३,५३८.००	१५,६४,६८२.००
शेयर लाभाँश आम्दानी	८०,७४४.६०	२,२७,३९३.९१
हर्जना शुल्क	५८,०९,३५०.२५	२७,१९,२४१.८०
धितो मूल्यांकन शुल्क	३,६६,२००.००	१,०२,२८१.००
खाता बन्दि शुल्क	१,८०,४८१.४६	१,७९,७०७.१६
निवेदन शुल्क	१,३१,२७५.००	९९,२७५.००
पसल आम्दानी	१,४६,३९,५७३.७७	१,२७,७४,७९९.१५
अन्य आम्दानी	१,६८,१९९.८७	१,७८,३३४.४६
जम्मा	**२,३१,८९,३६२.९५**	**१,७८,४५,७१४.४८**

२९ ऋण तथा अन्य सम्पत्तिको नोक्सानको लागि नोक्सानी व्यवस्था/फिर्ता

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीमा	४३,५८,९३३.८८	८,३३,६७२.५६
सम्पत्ति तथा उपकरणमा क्षयिकरण	-	-
अदृश्य सम्पत्ति क्षयिकरण	-	-
अन्य	-	-
जम्मा	**४३,५८,९३३.८८**	**८,३३,६७२.५६**

३० कर्मचारी खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कर्मचारी तलब तथा ग्रेड खर्च	१,२७,४४,८१३.५५	१,२५,५५,३७६.६०
कर्मचारी उपदान खर्च	७,००,०००.००	७,५५,०००.००
चाडपर्व खर्च	१०,०६,२१६.३४	९,६३,७३१.८५
कर्मचारी पोशाक खर्च	२,०२,८५०.००	१,५६,६९३.००
कर्मचरी भत्ता खर्च	२९,७०,१२६.०५	२०,८९,२८६.२४
कर्मचारी संचित बिदा खर्च	२२,१८७.००	५९,६३९.००
कर्मचारी सञ्चय कोष खर्च	८,३६,९६४.०७	८,९२,४९९.८८
कर्मचारी बिमा खर्च	५७,२६३.५४	८,६४,९००.९४
जम्मा	**१,८५,४०,४२०.५५**	**१,८३,३७,१२७.५१**

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

३१ प्रशासनिक खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
साधारण सभा खर्च	३,३८,२८०.००	६,२२,६६४.००
साधारण सभा भत्ता खर्च	१४,७४,८४५.९१	-
बैठक भत्ताखर्च	१२,७५,५००.००	२६,९०,६८८.००
घर भाडा खर्च	१०,२५,३६९.३१	८,५८,९५९.३०
छपाई खर्च	४,३७,३५८.००	७,८८,१५९.५०
बिबिध खर्च	२,६१,२८०.१३	५,०१,६९६.०९
बिजुली पानी	५,२९,७४१.३०	४,९०,०५३.३०
ऋण प्रक्रिया खर्च	-	६,३७,१००.००
समावेदना तथा राहत खर्च	५,२७,७०२.००	६,९०,०५५.००
इन्टरनेट खर्च	१,२२,४३३.००	१,१२,११५.००
संचार खर्च	८,९३०.००	२४,६४५.००
धितो निरिक्षण खर्च	८६,९८०.००	५१,६३४.००
मर्मत तथा सम्भार खर्च	२,६२,६५४.००	२,३१,०३५.००
बिमा खर्च	२,०९,५४५.३५	२,८३,९६२.३५
सरसफाई खर्च	९०,७७०.००	९२,९०६.००
लेखापरीक्षण शुल्क	१,१३,०००.००	१,१३,०००.००
मिटिंग संचालन खर्च	२,५६,०७१.००	१,४५,९६१.००
नविकरण खर्च	४,१५,४८४.००	७,११,१४४.००
मेस खर्च	३,८१,७५०.००	३,३४,३६९.४२
टेलिफोन दस्तुर	४७,९५५.००	४२,०५०.००
क्यालेन्डर छपाइ खर्च	१,१२,४९१.००	७४,३५९.००
यातायात खर्च	४९,६००.००	५८,८३५.००
तालिम खर्च	२१,२१५.००	३९,०२४.००
बार्षिक खर्च	१,८०,२७६.००	१५,०००.००
जम्मा	८२,२९,२३१.००	९६,०९,४१४.९६

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

३२ ह्रासकट्टि र परिशोधन खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
सम्पत्ति र उपकरणमा ह्रासकट्टी	१९,६५,७८८.७१	२१,८२,७५९.०२
अदृश्य सम्पत्तिमा परिशोधन	१,४१,९२५.९२	१,४१,९२५.९२
उपयोग अधिकार सम्पत्तिको ह्रासकट्टी	-	-
जम्मा	२१,०७,७१४.६३	२३,२४,६८४.९४

३३ पसल तर्फ प्रत्यक्ष आम्दानी

३३.१ बिक्रि आम्दानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कर योग्य बिक्रि	२४,९२,२६,२१५.२४	२३,९३,९४,८०७.६९
कर छुट बिक्रि	२,७९,४०,१५०.३५	२,४०,१०,४२३.९९
बिक्रि फिर्ता	-	- १४,३७,८०४.७०
जम्मा	२७,७१,६६,३६५.५९	२६,१९,६७,४२६.९८

३३.२ बिक्रि लागत

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
शुरु मैज्दात	१०,०८,३५,९१४.१९	६,७७,६७,८१०.९९
खरिद	२६,६१,९१,४५५.६३	२६,५४,४३,८४१.३४
ज्याला	४,६९,५६२.००	४,२८,१९१.००
न्यून: अन्तिम मौज्दात	१२,७०,२२,४४९.३७	१०,०८,३५,९१४.१९
जम्मा	२४,०४,७४,४८२.४५	२३,२८,०३,९२९.१४
जि.पी मार्जिन	१३.२४%	११.१३%
जि.पी	३,६६,९१,८८३.१४	२,९१,६३,४९७.८३

३३.३ अन्य आम्दानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
अन्य आम्दानी	३५,८९३.८२	१२,८५,४२९.२०
जम्मा	३५,८९३.८२	१२,८५,४२९.२०

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

३४ पसल तर्फ खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कर्मचारी खर्च	१,२५,१९,८०३.०४	९४,७२,९२२.६०
ह्रास खर्च	३४,२८,६२८.१२	२६,४९,९५४.००
मर्मत खर्च	२,०९,५९६.००	२,८३,५९१.००
वितिय खर्च	१,४६,३९,५७३.७७	१,२७,७२,७३८.००
अन्य खर्च	९२,४१,१८६.७३	६४,११,११५.५७
जम्मा	**४,००,३८,७८७.६६**	**३,१५,९०,३२१.१७**

३४.१ कर्मचारी खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
तलब	१,२५,१९,८०३.०४	९४,७२,९२२.६०
जम्मा	**१,२५,१९,८०३.०४**	**९४,७२,९२२.६०**

३४.२ ह्रास खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
ह्रास खर्च	३४,२८,६२८.१२	२६,४९,९५४.००
जम्मा	**३४,२८,६२८.१२**	**२६,४९,९५४.००**

३४.३ मर्मत खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
भवन मर्मत खर्च	२,०६,५९६.००	–
फर्निचर तथा कार्यालय उपकरण मर्मत खर्च	३,०००.००	
सवारी साधन मर्मत खर्च		
अन्य उपकरण मर्मत खर्च		२,८३,५९१.००
जम्मा	**२,०९,५९६.००**	**२,८३,५९१.००**

३४.४ वितिय खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
ब्याज खर्च	१,४६,३९,५७३.७७	१,२७,७२,७३८.००
जम्मा	**१,४६,३९,५७३.७७**	**१,२७,७२,७३८.००**

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

३४.५ अन्य खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
टेलिफोन, सञ्चार, इन्टरनेट	९,७२०.००	२,६५,१४८.००
छपाइ खर्च	८,१२,७०८.००	४,५८,८८५.८०
विद्युत तथा पानी महशुल	१४,८७,०२४.४३	८,०२,१९४.००
अन्त शुल्क तथा अन्य नबिकरण शुल्क	४,१०,९३६.००	२,५०,२४०.००
बिमा खर्च	२,०२,२०७.९६	१,२१,२९८.००
इन्धन खर्च -गाडी)	–	१,०१,७८८.९९
इन्धन खर्च -जेनेरेटर	२,०७,७४४.००	८५,१२५.००
घर बहाल	५३,६१,९००.००	३६,३९,४०७.००
बैठक भत्ता	९८,०६७.००	२,७८,७१९.००
सरसफाई खर्च	७८,३५७.००	८०,५८९.००
मेश खर्च	१,१६,२८५.००	९६,८५७.००
सफटवेयर खर्च	१,०६,१९४.६९	७५,०००.००
विविध खर्च	३,५०,०४२.६४	१,५५,८६३.७८
जम्मा	**९२,४१,१८६.७३**	**६४,११,११५.५७**

३५ आयकर खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
हालको कर खर्च	**–**	**–**
यस वर्ष	–	–
गत वर्षको लागि समायोजन		–
स्थगन कर खर्च	(३,७४,३८२.३०)	–
अल्पकालिन भिन्नताहरुको शुरुवात र रिभर्सल	(३,७४,३८२.३०)	–
पहिले लेखाङ्कन नगरिएको कर नोक्सानी		
जम्मा आयकर खर्च	(३,७४,३८२.३०)	–
	-	-

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

अन्य थप खुलासा

अन्य थप खुलासा

३६ सम्बन्धित व्यक्तिसँगको कारोवार :

प्रत्येक सम्भावित सम्बन्धित पक्षको सम्बन्ध ध्यानमा राख्दा, कानुनी आधार भन्दा सम्बन्धको महत्व र प्रभावलाई प्राथमिकता दिइन्छ । यस लेखापरीक्षणको अवधिमा देहायका व्यक्तिहरु यस संस्थासँग सम्बन्धित रहेका छन् । संस्थाका सञ्चालक तथा प्रबन्धकलाई सम्बद्ध व्यक्तिको रूपमा लिइएको छ । आर्थिक वर्ष २०८०/२०८१ मा सम्बद्ध व्यक्तिहरूको विवरण निम्न बमोजिम रहेको छ ।

क्र.सं.	नाम	पद
१	रुद्रमणि श्रेष्ठ	अध्यक्ष
२	सुजता गुरुङ्ग थापा मगर	उपाध्यक्ष
३	जीवनकुमार प्रधान	सञ्चालक समिति सदस्य
४	पदमप्रसाद ओली	सञ्चालक समिति सदस्य
५	ध्रुब कनाल	सञ्चालक समिति सदस्य
६	पोषराज घिमिरे	सञ्चालक समिति सदस्य
७	जगतबहादुर तामाङ्ग	सञ्चालक समिति सदस्य
८	कुमार दर्नाल	सञ्चालक समिति सदस्य
९	शर्मिला अधिकारी	सञ्चालक समिति सदस्य
१०	झलेन्द्र प्रसाद दाहाल	सदस्य सचिव (प्रवन्धक)

सञ्चालक र लेखा समिति सदस्यलाई गरिएको भुक्तानीको विवरण निम्न बमोजिम रहेको छ ।

खर्च शीर्षक	रकम (रु.)
सञ्चालक समिति बैठक भत्ता	७,३४,९५३.००
लेखा समिति बैठक भत्ता	७२,०००.००
अन्य उपसमिति बैठक भत्ता	४,७०,५००.००

मुख्य व्यवस्थापकीय जिम्मेवारी पाएको व्यक्ति प्रमुख कार्यकारी अधिकृत, मुख्य प्रबन्धक तथा प्रबन्धकले

यस आ.व. मा प्राप्त गरेको तलब भत्ता तथा सुविधाको रकम देहाय बमोजिम रहेको छ ।

पद	नाम	तलब तथा भत्ता रकम (रु.)
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	सन्तोष कुमार श्रेष्ठ	११,३१,२१६.९८

२४ भुक्तानी हुन बाँकी लाभांश

यस आर्थिक वर्षको अन्त्य सम्ममा गत वर्षहरुको भुक्तानी हुन बाँकी लाभांश रकम रहेको छैन ।

२७ औसत ब्याज दर

संस्थाको लिने दिने ब्याज दर बीचको औसत फरक (**Spread**) ४.२२% रहेको छ ।

२८ वित्तीय विवरणको अन्त्य मिति पछिको घटनाहरु

वित्तीय विवरणको अन्त्य मिति पछिको घटनाहरु त्यस्ता घटनाहरु हुन जुन उचित तथा अनुचित हुन सक्छन् जुन वित्तीय विवरणको अन्त्य मिति र वित्तीय विवरण जारी गर्नलाई आधिकारिक गरेको मिति बिच घटेको हुन्छ । वित्तीय विवरणको अन्त्य मिति पछि यस्तो कुनै पनि घटना घटेको छैन जसको समायोजन वा खुलासा वित्तीय विवरणमा आवश्यक छ ।

२९ जोखिम व्यवस्थापन सम्बन्धमा

संस्थामा विद्यमान जोखिमहरु पहिचान गरी त्यस सम्बन्धमा आवश्यक रणनितीहरु तयार गरी

कार्यन्वयन गर्ने जिम्मेवारी सञ्चालक समितिमा निहित रहेको छ ।

२९.१ जोखिम सुशासन (Risk Governance)

संस्थाले उत्पन्न हुने जोखिम न्यूनीकरण गर्न नीति र प्रक्रियाहरू तयार गरी कार्यान्वयन गरेको छ ।

संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारिता सम्बन्धमा सञ्चालक समिति, लेखा समिति, व्यवस्थापन र बाह्य लेखापरीक्षकद्वारा नियमित समीक्षा गरिन्छ । लेखा समितिले नीति र मापदण्डको अनुपालन र नियमित लेखापरीक्षण, विशेष लेखापरीक्षण, सूचना प्रणालीको लेखापरीक्षण साथै जोखिममा आधारित आन्तरिक लेखापरीक्षण मार्फत संस्थामा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली र संरचनाहरूको प्रभावकारिताको अनुगमन गर्दछ । लेखापरीक्षण दौरानमा देखिएका कैफियतहरु तत्काल सुधारात्मक उपायहरू आरम्भ गर्नका लागि सुझाव सहित प्रमुख कार्यकारी अधिकृतलाई रिपोर्ट गरिन्छ ।

२९.२ आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली

संस्थामा रणनीति र उद्देश्यहरू अनुरुपको उपलब्धि हासिल गर्ने गरी उचित आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली सुनिश्चित गर्ने जिम्मेवारी सञ्चालक समितिको हुन्छ । सस्थाको व्यवसायको विस्तार र वृद्धिको क्रममा लाभदायक व्यवसायका अवसरहरू उपयोग गर्न, क्षति निम्त्याउन सक्ने जोखिमलाई हटाउन वा घटाउन उचित नियन्त्रण संयन्त्र भएको सुनिश्चत गर्ने अभिभारा सञ्चालक समितिको हुन्छ । सञ्चालक समितिले संस्थामा जोखिम लेखाङ्कन, जोखिम मूल्याङ्कन, जोखिम न्यूनीकरण र नियन्त्रण र अनुगमनको नीति र प्रक्रियाहरू व्यवस्था गरेको छ ।

२९.२ ऋण जोखिम

ऋण जोखिम भनेको ऋण प्रवाहका शर्तहरू बमोजिम संस्थालाई भुक्तानी गर्ने दायित्व पूरा गर्न ऋणी असक्षम हुने जोखिम हो । संस्थाले उपयुक्त उपायहरु अवलम्बन गरी ऋण जोखिम न्यूनीकरणको लागि कार्यान्वयन गरेको छ । ऋण जोखिमको प्रभावकारी व्यवस्थापनका लागि संस्थाले विभिन्न नीतिहरू, प्रक्रियाहरू, दिशानिर्देशहरू तयार गरी कार्यान्वयन गरेको छ। संस्थाले ऋण जोखिम आंकलन गर्न हरेक ऋणिको अनौपचारिक रुपमा आन्तरिक Rating गर्दछ जसले संस्थालाई सम्रग पोर्टफोलियोको जोखिम व्यवस्थापन गर्न मद्दत गर्दछ । संस्थाले व्यापारिक ऋण लिनेहरू ऋणीहरुको व्यवसाय अवलोकनको माध्यमबाट अनुगमन गर्दछ र व्यक्तिगत ऋणहरूको हकमा उहाँहरुको दायित्व वहन क्षमता नियमित रूपमा अपडेट गर्ने व्यवस्था कार्यान्वयनमा ल्याएको छ ।

ऋण स्वीकृत गर्नुपुर्व धितो, जमानी आदिको पर्याप्तता यकिन गर्ने सम्बन्धमा ग्राहकसँग समन्यय गर्न संस्थामा छुट्टै कर्जा विभाग रहेको छ । साथै, संस्थामा सञ्चालक समितिका सदस्य संलग्न भएको ऋण उपसमिति रहेको छ जसले धितो मुल्याङ्कन, ऋणको जोखिमको अध्ययन गरी रु ५०,००,००० भन्दा माथिको ऋण संचालक समितिमा स्वीकृतीका लागि सिफारिस गर्दछ ।

विद्यमान आर्थिक मन्दि र समग्र आर्थिक स्थितीको कारण सहकारी संस्थाहरुको संकटोन्मुख भइरहेको अवस्थामा संस्थामा समेत सो आवस्था आउन सक्ने जोखिमलाई मध्यनजर गर्दै सो सम्बन्धमा ऋण र समस्याग्रस्त ऋण व्यवस्थापनका लागि उपचारात्मक कदम चाल्न संस्थासग उपयुक्त कानुनी कदम चाल्ने लगायतका प्रभावकारी प्रक्रिया र कार्यविधिहरु छन् । यो बाहेक संस्थासँग ऋण जोखिम मूल्याङ्कन नीति, प्रक्रियाहरू र नियन्त्रण प्रणाली कार्यान्वयनमा छन् ।

२९.३ बजार जोखिम

संस्थाको वासलातमा रहेको सम्पत्ति वा दायित्वको मूल्यमा बजार मूल्यमा हुने घटबढले हुने जोखिमलाई बजार जोखिम भनी परिभाषित गरिएको छ । बजार जोखिम त्यस्तो जोखिम हो जसका कारण वित्तीय उपकरणको भविष्यमा नगद प्रवाह घटबढ हुन्छ । बजार जोखिमले तीन प्रकारका जोखिमलाई जनाउँदछ : (क) मुद्रा जोखिम (ख) बजार ब्याजदर (ब्याजदर जोखिम) र (ग) बजार मूल्य (मूल्य जोखिम) ।

क विदेशी मुद्राको सटही जोखिमको कारण संस्थाको सम्पत्तिमा आउन सक्ने ह्रासको जोखिमलाई मुद्रा जोखिम भनिन्छ । संस्थाले विदेशी मुद्रामा कारोवार गर्न नमिल्ने कारण मुद्रा जोखिम अत्यन्त न्यून रहेको छ ।

ख ब्याजदर जोखिम ब्याजदर जोखिम त्यो जोखिम हो, जसका कारण वित्तीय उपकरणको भविष्यमा हुने नगद प्रवाह बजार ब्याजदरका कारण तलमाथि हुन्छ ।

ग मूल्य जोखिम भन्नाले सम्पत्तिको मूल्यमा आउने ह्रासका कारण संस्थालाई हुने हानीसँग सम्बन्धित छ ।

२९.४ तरलता जोखिम

नगद वा अन्य वित्तीय सम्पत्ति प्रदान गरेर वित्तीय दायित्वसँग सम्बन्धित दायित्वहरु पूरा गर्न संस्थाले कठिनाई भोग्न सक्ने जोखिमलाई तरलता जोखिम भनी परिभाषित गरिएको छ । सामान्य र असामान्य दुवै परिस्थितिमा नगद प्रवाहको समय नमिल्दा संस्थाले भुक्तानी योग्य दायित्वहरु पूरा गर्न असमर्थ हुन सक्ने सम्भावनाको कारण तरलता जोखिम उत्पन्न हुन सक्छ ।

यो जोखिमलाई कम गर्न व्यवस्थापनले मूल निक्षेप बाहेक विभिन्न स्रोतहरुको व्यवस्था गरेको छ र तरलतालाई विचार गरी सम्पत्ति व्यवस्थापन गर्ने र भविष्यमा नगद प्रवाह र तरलतालाई दैनिक रुपमा अनुगमन गर्ने नीति अपनाएको छ ।

ग मूल्य जोखिम भन्नाले सम्पत्तिको मूल्यमा आउने ह्रासका कारण संस्थालाई हुने हानीसँग सम्बन्धित छ ।

२९.४ तरलता जोखिम

नगद वा अन्य वित्तीय सम्पत्ति प्रदान गरेर वित्तीय दायित्वसँग सम्बन्धित दायित्वहरु पूरा गर्न संस्थाले कठिनाई भोग्न सक्ने जोखिमलाई तरलता जोखिम भनी परिभाषित गरिएको छ । सामान्य र असामान्य दुवै परिस्थितिमा नगद प्रवाहको समय नमिल्दा संस्थाले भुक्तानी योग्य दायित्वहरु पूरा गर्न असमर्थ हुन सक्ने सम्भावनाको कारण तरलता जोखिम उत्पन्न हुन सक्छ ।

यो जोखिमलाई कम गर्न व्यवस्थापनले मूल निक्षेप बाहेक विभिन्न स्रोतहरुको व्यवस्था गरेको छ र तरलतालाई विचार गरी सम्पत्ति व्यवस्थापन गर्ने र भविष्यमा नगद प्रवाह र तरलतालाई दैनिक रुपमा अनुगमन गर्ने नीति अपनाएको छ ।

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

आ.व. २०७९/८० को वित्तीय अवस्थाको विवरण (वासलात) मा NFRS को कारणले भएको फरकको Reconciliation

विवरण	टिप्पणी	GAAP अनुसार	NFRS समायोजन	NFRS अनुसार
सम्पत्ति				
नगद तथा नगद समान		८,३३,७५,५८३.०३	–	८,३३,७५,५८३.०३
मुद्दती मौज्दात	१	–	–	–
लगानी हिसाब	२	१७,६७,०००.००	– १७,६७,०००.००	–
सदस्यलाई दिएको ऋण सापटी	३	५५,२०,९१,९८५.५३	९५,०७,७२२.६२	५६,१५,९९,७०८.१५
कर्मचारीलाई दिएको ऋण सापटी		–	–	–
धितोपत्रमा लगानी	४	–	१७,६७,०००.००	१७,६७,०००.००
आयकर सम्पत्ति	५	–	९,०१,९०४.६४	९,०१,९०४.६४
लगानी सम्पत्ति (गैर बैकिङ्ग सम्पत्ति)		–	१६,८५,५५७.००	१६,८५,५५७.००
सम्पत्ति तथा उपकरण	६	८,४१,९८,६६४.४८	– २२,५३,२६०.६९	८,१९,४५,४०३.७९
अदृश्य सम्पत्ति	७	–	५,६७,७०३.६९	५,६७,७०३.६९
उपयोगको अधिकार सम्पत्ति	८	–		–
अन्य सम्पत्तिहरु	९	११,९५,८३,२८९.९४	– ९,०१,९०४.६४	११,८६,८१,३८५.३०
स्थगन कर सम्पत्ति	१०	–	–	–
कुल सम्पत्ति		**८४,१०,१६,५२२.९८**	**९५,०७,७२२.६१**	**८५,०५,२४,२४५.६०**
दायित्व				–
तिर्न बाँकी बाह्य ऋण		१७,२७,४२,९९१.४३	–	१७,२७,४२,९९१.४३
सदस्यबाट संकलन गरेको बचत	११	४५,१४,६६,६२२.२०	१,६७,५३,८३२.६२	४६,८२,२०,४५४.८२
आयकर दायित्व	१२	–	–	–
ऋण नोक्सानी व्यवस्थाहरु	१३	–	–	–
पट्टा दायित्व	१४	–	–	–
अन्य दायित्वहरु	१५	५,६८,२३,३८३.०५	२६,७७,१४९.७८	५,९५,००,५३२.८३
स्थगन कर दायित्व	१०	–	–	–
जम्मा दायित्वहरु		**६८,१०,३२,९९६.६८**	**१,९४,३०,९८२.४०**	**७०,०४,६३,९७९.०८**
इक्विटी				–
शेयर पूँजी		७,८८,०६,४००.००	–	७,८८,०६,४००.००
साधारण जगेडा कोष		३,३४,२६,७००.५७	–	३,३४,२६,७००.५७
अन्य कोषहरु	१६	४,७७,५०,४२५.७४	– ९९,२३,२६०.०१	३,७८,२७,१६५.७३
कुल पूँजी		**१५,९९,८३,५२६.३०**	**– ९९,२३,२६०.०१**	**१५,००,६०,२६६.२९**
कुल पूँजी तथा दायित्व		**८४,१०,१६,५२२.९८**	**९५,०७,७२२.६१**	**८५,०५,२४,२४५.६०**

टिप्पणी १ : तीन महिना ज्यादा परिपक्वता रहेको अवस्थामा वित्तीय लगानीलाई मुद्दती मौज्दातको रुपमा वर्गीकृत गरिएकाले ।

टिप्पणी २ : वित्तीय लगानीलाई नगद तथा नगद समानको रुपमा, मुद्दती मौज्दातको रुपमा र धितोपत्रमा लगानी भनेर वर्गीकृत गरिएकाले ।

टिप्पणी ३ : ऋणमा पाउँनुपर्ने बाँकी ब्याज रकमलाई जोडेर र ऋण नोक्सानी व्यवस्थालाई घटाएर देखाएकाले ।

टिप्पणी ४ : वित्तीय लगानीलाई धितोपत्रमा लगानी भनेर वर्गीकृत गरिएकाले ।

टिप्पणी ५ : अग्रिम आय करलाई अन्य सम्पत्तिबाट आयकर सम्पत्ति भनेर वर्गीकृत गरिएकाले र आयकर दायित्वलाई आयकर सम्पत्तिबाट घटाएर देखाएकाले ।

टिप्पणी ६ : सम्पत्ति तथा उपकरणको पूनवर्गीकृत गरिएकाले ।

टिप्पणी ७ : सम्पत्ति तथा उपकरणबाट अदृश्य सम्पत्ति पूनवर्गीकृत गरिएकाले ।

टिप्पणी ८ : उपयोगको अधिकार सम्पत्ति र पट्टा दायित्व **NFRS 16** अनुसार देखाएकाले ।

टिप्पणी ९ : अग्रिम आय करलाई अन्य सम्पत्तिबाट आयकर सम्पत्ति भनेर वर्गीकृत गरिएकाले ।

टिप्पणी १० : स्थगन कर सम्पत्ति दायित्वको गणनाले ।

टिप्पणी ११ : सदस्यबाट संकलन गरेको बचतमा भुक्तानी दिनुपर्ने ब्याज रकम जोडेर देखाएकाले ।

टिप्पणी १२ : आयकर दायित्वलाई आयकर सम्पत्तिबाट घटाएर देखाएकाले ।

टिप्पणी १३ : सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीमा ऋण नोक्सानी व्यवस्थालाई घटाएर देखाएकाले ।

टिप्पणी १४ : उपयोगको अधिकार सम्पत्ति र पट्टा दायित्व **NFRS 16** अनुसार देखाएकाले ।

टिप्पणी १५ : कर्मचारी बोनस कोष, सदस्यता राहत कोष, कर्मचारी उपदान कोष र ब्याज मुल्तबी हिसाबलाई अन्य दायित्वहरुमा देखाएकाले ।

टिप्पणी १६ : कर्मचारी बोनस कोष, सदस्यता राहत कोष, कर्मचारी उपदान कोषलाई अन्य दायित्वहरुमा देखाएकाले र र स्थगन कर सम्पत्ति दायित्वको गणनाले ।

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

आ.व. २०७९/८० को नाफा वा नोक्सान विवरण मा NFRS को कारणले भएको फरकको Reconciliation

विवरण	टिप्पणी	GAAP अनुसार	NFRS समायोजन	NFRS अनुसार
ब्याज आम्दानी	१	८,४२,०६,४२८.११	१५,३७,३३७.३७	८,५७,४३,७६५.४८
ब्याज खर्च		७,०२,८५,९९०.१३	-	७,०२,८५,९९०.१३
खुद ब्याज आम्दानी		**१,३९,२०,४३७.९८**	**१५,३७,३३७.३७**	**१,५४,५७,७७५.३५**
शुल्क तथा कमिशन आम्दानी	२	-	११,७१,५२४.३२	११,७१,५२४.३२
शुल्क तथा कमिशन खर्च	३	-	-	-
खुद ब्याज, शुल्क तथा कमिशन आम्दानी		**१,३९,२०,४३७.९८**	**२७,०८,८६१.६९**	**१,६६,२९,२९९.६७**
अन्य सञ्चालन आम्दानी	४	२,०५,५४,५७६.१७	(२७,०८,८६१.६९)	१,७८,४५,७१४.४८
कुल सञ्चालन आम्दानी		**३,४४,७५,०१४.१५**	०.००	**३,४४,७५,०१४.१५**
ऋण तथा अन्य सम्पत्तिमा नोक्सानीको जोखिम व्यवस्था/(फिर्ता)		८,३३,६७२.५१	-	८,३३,६७२.५१
खुद सञ्चालन आम्दानी		**३,३६,४१,३४१.६४**	**०.००**	**३,३६,४१,३४१.६४**
सञ्चालन खर्च				
कर्मचारी खर्च	५	१,८३,३७,१२७.५१	-	१,८३,३७,१२७.५१
प्रशासनिक खर्च	६	९६,०९,४१४.९६	-	९६,०९,४१४.९६
ह्रासकट्टि र परिषोधन खर्च	७	२३,२४,६८४.९४	-	२३,२४,६८४.९४
सञ्चालन नाफा		**३३,७०,११४.२३**	**०.००**	**३३,७०,११४.२३**
पसल तर्फ प्रत्यक्ष आम्दानी	८	३,०४,४८,९२७.०३	-	३,०४,४८,९२७.०३
पसल तर्फ खर्च	९	३,१५,९०,३२१.१७	-	३,१५,९०,३२१.१७
आयकर अघिको नाफा		**२२,२८,७२०.०९**	**०.००**	**२२,२८,७२०.०९**
आयकर खर्च				
चालु आयकर		१,६८,५०५.७१		१,६८,५०५.७१
स्थगन कर आम्दानी/खर्च	१०	-	-	-
खुद नाफा/(नोक्सान)		**२०,६०,२१४.३८**	**०.००**	**२०,६०,२१४.३८**

टिप्पणी १ : बैंक तथा बितिया संस्थाबाट प्राप्त ब्याज आम्दानीलाई, ब्याज आम्दानीमा पूर्णबर्गीकृत गरिएको |

टिप्पणी २ : अन्य सञ्चालन आम्दानीको शुल्क तथा कमिशन आम्दानीमा पूनवर्गीकृत गरिएकाले ।

टिप्पणी ३ : केही प्रशासनिक खर्चलाई शुल्क तथा कमिशन खर्चमा पूनवर्गीकृत गरिएकाले ।

टिप्पणी ४ : अन्य सञ्चालन आम्दानीको शुल्क तथा कमिशन आम्दानीमा पूनवर्गीकृत गरिएकाले ।

टिप्पणी ५ : प्रशासनिक खर्चमा देखाइएको कर्मचारी तालिम खर्चलाई कर्मचारी खर्चमा पूनवर्गीकृत गरिएकाले ।

टिप्पणी ६ : केही प्रशासनिक खर्चलाई शुल्क तथा कमिशन खर्च र कर्मचारी खर्चमा पूनवर्गीकृत गरिएकाले र घर घाडाको समायोजनले ।

टिप्पणी ७ : ह्रासकट्टि र परिषोधन खर्चमा भएको परिवर्तनले ।

टिप्पणी ८ : अन्य आम्दानीलाई, गैर संचालन आम्दानीमा पूर्णबर्गीकृत गरिएको |

टिप्पणी ९ : प्रशासनिक खर्चलाई, गैर संचालन खर्च पूर्णबर्गीकृत गरिएको |

टिप्पणी १० : स्थगन कर सम्पत्ति दायित्वको गणनाले ।

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

आ.व. २०७९/८० को नगद प्रवाह विवरण मा NFRS को कारणले भएको फरकको Reconciliation

विवरण	टिप्पणी	GAAP अनुसार	NFRS समायोजन	NFRS अनुसार
कारोबार सञ्चालनबाट भएको खुद नगद प्रवाह (क)	१	२,२०,२१,२४७.८८	१,५१,५७,८१४.५२	३,७१,७९,०६२.४०
लगानीबाट खुद नगद प्रवाह (ख)	१	(१,२७,१३,९७७.७२)	५०,००,०००.४१	(७७,१३,९७६.९०)
वित्तीय कारोबारबाट भएको खुद नगद प्रवाह (ग)	१	८५,६३,९३२.८४	(२,०१,५७,८१४.५२)	(१,१५,९३,८८१.६८)
यस अवधिको खुद नगद प्रवाह (क+ख+ग)	१	१,७८,७१,२०३.००	(०.००)	१,७८,७१,२०३.००
नगद तथा नगद समानको शुरुवाती मौज्दात	२	६,५५,०४,३८०.०३	(०.००)	६,५५,०४,३८०.४७
नगद तथा नगद समानको अन्तिम मौज्दात	२	**८,३३,७५,५८३.०३**	**०.००**	**८,३३,७५,५८३.०३**

टिप्पणी १

कारोबार संचालनबाट हुने नगद प्रवाहमा देखिएको फरकको मुख्य कारण कारोबार सञ्चालनबाट, लगानी कारोबारबाट तथा वित्तीय कारोबारबाट भएको नगद प्रवाहको **NFRS** बमोजिमको पूनवर्गीकरण (तीन वा तीन महिना भन्दा कम परिपक्वता रहेको अवस्थामा वित्तीय लगानीलाई नगद तथा नगद समानको रुपमा वर्गीकृत गरिएकाले, ब्याज मुल्तबी हिसाबलाई अन्य दायित्वमा वर्गीकृत गरिएकाले र सम्पत्ति तथा उपकरणको मूल्य पूर्नस्थापना गरिएको) को असर हो जुन **GAAP** भन्दा फरक छ ।

टिप्पणी २

तीन वा तीन महिना भन्दा कम परिपक्वता रहेको अवस्थामा वित्तीय लगानीलाई नगद तथा नगद समानको रुपमा वर्गीकृत गरिएकाले नगद तथा नगद समानको मौज्दातमा फरक परेको हो ।

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

३.१४ इकाई रिपोर्टिङ (Segment Reporting)

संस्थाले रिपोर्टिङ इकाई **(Reporting Segment)** को पहिचान गरी **NFRS 8 – Operating Segments** बमोजिम रिपोर्टिङ इकाइको छुट्टै वित्तीय विवरण तयार गरी समष्टीगत वित्तीय विवरणसँग भिडान गरी प्रस्तुत गर्नुपर्ने हुन्छ ।

यस संस्थाको मुख्य दुई सेवाहरु छन् । सदस्यहरूलाई प्रदान गरिने अन्य वित्तीय सेवा र विभिन्न उपभोक्ता सामानहरूको बिक्री गरिन्छ ।

१. वित्तीय सेवा

यस सेग्मेन्टमा सहकारीका मुख्य वित्तीय सेवाहरू समेटिएका छन्, जस्तैः बचत खाता, ऋण सुविधा, र सदस्यहरूलाई प्रदान गरिने अन्य वित्तीय सेवा। यस सेग्मेन्टको आम्दानी मुख्य रूपमा ब्याज आय, शुल्क, र अन्य वित्तीय सेवाहरूबाट प्राप्त हुन्छ । यस सेग्मेन्टका मुख्य खर्चहरूमा कर्मचारी सुविधा, कार्यालयको मर्मत तथा सम्भार खर्च, सम्पत्तिको घटी मूल्य (डिप्रेसिएसन), सम्भावित ऋण घाटाका लागि छुट (प्रोभिजन), र अन्य प्रशासनिक खर्चहरू पर्दछन्।

२. पसल

यस सेग्मेन्टमा सहकारीको खुद्रा व्यापार सम्बन्धी सेवा समेटिएको छ, जसमा विभिन्न उपभोक्ता सामानहरूको बिक्री गरिन्छ। यस सेग्मेन्टको आम्दानी सामान बिक्रीबाट प्राप्त हुन्छ । खर्चहरूमा पसलका कर्मचारीहरूको सुविधा, पसल मर्मत तथा सम्भार, सम्पत्तिको घटी मूल्य (डिप्रेसिएसन), स्टकमा हुन सक्ने क्षतिको लागि छुट (प्रोभिजन), र अन्य प्रशासनिक खर्चहरू समावेश छन्।

विवरण	**वित्तीय सेवा**	**पसल**	**जम्मा**
कुल आम्दानी	१०,१४,५७,६१९.७८	२७,७२,०२,२५९.४१	३७,८६,५९,८७९.१९
कुल खर्च	१०,१४,५५,६३५.९७	२८,०५,१३,२७०.११	३८,१९,६८,९०६.०८
आयकर अघिको नाफा	१,९८३.८१	- ३३,११,०१०.७०	- ३३,०९,०२६.८९
आयकर खर्च			-
खुद नाफा/(नोक्सान)	१,९८३.८१	- ३३,११,०१०.७०	- ३३,०९,०२६.८९
कूल सम्पत्ति	७०,४९,२२,९५९.७१	१५,७५,०३,५९९.४९	८६,२४,२६,५५९.२०

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
बिर्तामोड–५ झापा

पर्ल्स अनुपात

२०८० श्रावण १ गतेदेखि २०८१ असार मसान्तसम्मको

सचूक	क्षेत्र	बिवरण	रकम	लेखामा	मापदण्ड
P-Protection सूरक्षण	P1	नोक्सानीको लागि व्यवस्था	६६,०२,३७७	१००.००%	१००%
		खराब कर्जा	६६,०२,३७७		
	P2	नोक्सानीको लागि व्यवस्था	१४,२४,१८८	३५.००%	३५%
		संकास्पद कर्जा	४०,६९,१०९		
	P3	खराब कर्जा उपलेखन गरे,नगरेको	नगरेको		–
	P4	उपलेखन गरिएको खराब कर्जा	–	०.००%	न्यूनतम
		कूल कर्जा	५१,४०,४७,६७७		
	P5	उपलेखित खराब कर्जाको असूली	–	०.००%	>७५%
		कूल उपलेखित खराब कर्जा	–		
	P6	सम्पत्तिको खुद मूल्य	८६,२४,२६,५५९	१२४.४९%	>=१११%
		कूल शेयर तथा बचत	६९,२७,७९,७६६		
E-Effective Financial Structure प्रभावकारी वित्तिय संरचना	E1	कूल कर्जा	५२,५५,५३,६४४	६०.९४%	७०-८०%
		कूल सम्पत्ति	८६,२४,२६,५५९		
	E2	तरल लगानि	१०,८२,०७,५२५	१२.५५%	<=१६%
		कूल सम्पत्ति	८६,२४,२६,५५९		
	E3	वित्तिय लगानि	२७,६७,०००	०.३२%	<=२%
		कूल सम्पत्ति	८६,२४,२६,५५९		
	E4	गैर वित्तिय लगानि	४१,५८,८१९	०.४८%	०%
		कूल सम्पत्ति	८६,२४,२६,५५९		
	E5	बचत	५४,५२,९१,५०३	६३.२३%	७०-८०%
		कूल सम्पत्ति	८६,२४,२६,५५९		
	E6	बाह्रय ऋण	१०,३६,०३,०८१	१२.०१%	०-५%
		कूल सम्पत्ति	८६,२४,२६,५५९		
	E7	शेयर पुजीं	८,१०,३१,८००	९.४०%	<=२०%
		कूल सम्पत्ति	८६,२४,२६,५५९		
A-Assets Quality सम्पत्तिको गूणस्तर	A1	भाखा नाघेको कर्जा	१,०६,७१,४८६	२.०३%	<=५%
		कूल कर्जा	५२,५५,५३,६४४		
	A2	आय नहूने सम्पत्ति	१२,३७,३४,४६३	१४.३५%	<=५%
		कूल सम्पत्ति	८६,२४,२६,५५९		
	A3	बिना लागतको पूंजी	२१,३५,३१,९७५	१७२.५७%	>=२००%
		आय नहूने सम्पत्ति	१२,३७,३४,४६३		

R-Rates of Returns and Cost प्रतिफल दर	R1	कर्जा बाट खुद आय	७,५५,१२,२१४	१४.१७%	बजार दर
		औसत कर्जा	५३,३०,६९,८३१		
	R2	तरल लगानि बाट आय	१६,७८,४९९	१.७५%	बजार दर
		औसत तरल लगानि	९,५७,९१,५५४		
	R5	वचतमा व्याज	५,०५,९०,८२७	१०.३९%	बजार दर > मूद्रास्फीति
		औसत बचत	४८,७०,९१,९५४		
	R6	बाह्रय ऋणमा व्याज	१,७६,२८,५०९	१२.७६%	बजार दर
		औसत बाह्रय ऋण	१३,८१,७३,०३६		
	R7	शेयर पूंजीमा लाभांश		०.००%	बजार दर>R5
		औसत शेयर पूंजी	७,९९,१९,१००		
	R8	कूल मूनाफा	- २९,३४,६४५	-०.३४%	बजार दर
		औसत सम्पत्ति	८५,६४,७५,४०२		
	R9	प्रशासनिक खर्च	४,८५,३०,६४१	५.६७%	<=५%
		औसत सम्पत्ति	८५,६४,७५,४०२		
	R10	जम्मा नोक्सानीको लागि व्यवस्था	१,३०,६०,३२७	२.४५%	^P1=100% ^P2=35%
		औसत कर्जा	५३,३०,६९,८३१		
	R11	अन्य आय	६,०९,९४,६८४	७.१२%	न्यूनतम
		औसत सम्पत्ति	८५,६४,७५,४०२		
	R12	खूद आय	७,७१,९०,७१३	९.०१%	बजार दर
		औसत सम्पत्ति	८५,६४,७५,४०२		
L-Liquidity तरलता	L1	तरल सम्पत्ति(अल्पकालिन दायित्व)	७,४७,३९,८७२	१३.७१%	१५%
		कूल बचत	५४,५२,९१,५०३		
	L2	तरल सम्पत्ति	१०,८२,०७,५२५	१९.८४%	१५-२०%
		कूल बचत	५४,५२,९१,५०३		
	L3	आय नहूने तरल सम्पत्ति	१,०३,७७,२५२	१.९०%	<१%
		कूल बचत	५४,५२,९१,५०३		
S-Signs of Growth वार्षिक वृद्दि संकेत	S1	कूल कर्जा तथा लगानिमा वृद्दि	- ३,८०,४४,३०८	-७.१४%	
	S2	तरल लगानीमा वृद्दि	२,४८,३१,९४२		
	S3	वित्तिय लगानीमा वृद्दि	१०,००,०००	४४.११%	
	S4	गैर वित्तिय लगानीमा वृद्दि	२४,७३,२६२	८४.६४%	
	S5	वचतमा वृद्दि	७,१२,५०,६६४	१४.६३%	
	S6	वाह्रय ऋणमा वृद्दि	(६,९१,३९,९११)	-५०%	
	S7	शेयर पूंजीमा वृद्दि	२२,२५,४००	२.७८%	

श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहाकारी संस्था लि.

विर्तामोड ५, झापा

को २१औँ वार्षिक साधारण सभामा
संस्थाका सदस्य सचिव (प्रवन्धक) बाट प्रस्तुत प्रतिवेदन

यस श्री सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्थाको २१औँ वार्षिक साधारण सभाका सभाध्यक्ष संस्थाका श्रद्धेय अध्यक्ष रूद्रमणी श्रेष्ठज्यू, प्रमुख अतिथीज्यू, अतिथिज्यूहरू, संस्थाका सञ्चालक समितिका पदाधिकारीज्यूहरू, लेखा सुपरिवेक्षण समिति संयोजक तथा सदस्यज्यूहरू, विभिन्न इकाई उपसमिति संयोजक तथा सदस्यज्यूहरू, विभिन्न विषयगत उपसमितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरू, संस्थाका धरोहर आदरणीय सेयर सदस्यज्यूहरू, संस्थाको व्यवस्थापन र सदस्यको सेवामा दिनरात खटिनुहुने मेरा सहकर्मी कर्मचारी मित्रहरूमा म संस्थाको सदस्य सचिव तथा प्रवन्धक झलेन्द्र प्रसाद दाहालको तर्फबाट सहकारी अभिवादन स्वीकार गर्नुहोस् ।

आदरणीय सेयर सदस्यज्यूहरू,

नेपालको आधुनिक सहकारी अभियान सुरूभएको ७० वर्ष व्यतिथ भइ सक्दा विभिन्न आरोह अवरोहहरूको सामना गर्दै आजको दिन सम्म आई पुगेका छौँ । यस विचमा समग्र नेपालको सहकारी अभियानले नै विभिन्न चुनैतिहरूको सामना गरेको छ । पछिल्लो एक दशक देखि विभिन्न वाह्य वातावरणीय प्रभावको कारणले नेपालको वित्तीय तथा व्यवसायिक प्रणालीले विभिन्न समस्यहरूको सामना गरि रहनु परेको छ । महा भुकम्प, नाका बन्दि, कोभिड १९ को विश्वव्यापि प्रभाव जस्ता कारणबाट समग्र वित्तीय बजारलाई नै प्रभाव पारिरहेको अवस्थामा हामी त्यसबाट अछुतो हुन सक्ने आधार नै रहेन । कोभिड १९ को कारणले उत्पन्न भएको विश्व आर्थिक मन्दिको प्रभाव नेपालमा हाल सम्म पनि कायमै छ । मुलुकको समग्र वित्तिय प्रणालीमा देखिएको यस प्रकारको प्रभावले हाम्रो संस्थालाई पनि प्रभाव नपारेको होइन तर आदरणीय सेयर सदस्यज्यूहरूको संस्था प्रतिको अपार माया र साथले यस्तो विशम परिस्थितिमा पनि सेयर सदस्यहरूलाई सेवा प्रभाव गर्न र सदस्यज्यूहरूको बचतको पूर्ण सुरक्षा गर्न यस सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि. सदैव सक्षम रहेको छ । साथै आगामी दिनहरूमा पनि यसै प्रकारको साथ, सहयोग, हौसला र मायाको अपेक्षा गर्दछौँ ।

आदरणीय सेयर सदस्यज्यूहरू म अव गत आव २०८०/०८१ को समिक्षा प्रतिवेदन पेश गर्ने अनुमति चाहान्छु ।

१) आव २०७९/०८० को तुलनामा आव २०८०/०८१ को प्रगति विवरण

क्र.स.	विवरण	आ.व. २०७९।८०	आव २०८०/०८१	कैफियत
१	शेयर सदस्यता	७०९९ जना	७९५१ जना	
२	शेयर पुँजी	७,८८,०६,४००।००	८,१०,३१,८००।००	
३	सम्पूर्ण कोषहरू	७१२५३८६६।३०	६,९३,९१,१०६।९८	

५	निक्षेप संकलन	४५,१४,६६,६२२।२०	५४,५२,९१,५०३।३७	
६	बाह्य ऋण	१७२७४२९९१।४३	१०,३६,०३,०८०।७७	
७	सदस्य ऋण लगानी	५५,२०,९१,९८५।५३	५२,५५,५३,६४३।५६	
८	सम्पत्ती सामान	८१९४५४०३।७९	७८७६४४०६।२५	
९	सञ्चालन मुनाफा	२०६०२१४।३८	१४२६२७३।००	

२) संस्थाद्वारा आयोजित कार्यक्रमहरू :

आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ मा संस्थाको व्यवसायिक क्षमता विकास गर्न निम्न कार्यक्रमहरूको आयोजना गरेको व्यहोरा यस सभा समक्ष प्रस्तुत गर्दछु ।

क्र.सं.	मिति	कार्यक्रमको नाम	सहभागिता तथा सहजिकरण
१	२०८०/०४/३०	समिक्षा गोष्ठी	समिति, उपसमिति, लेखा समिति, सल्लाहकार र सेवाकेन्द्र प्रमुखको उपस्थितिमा
२	२०८०/०५/१९	सदस्य अनुशिक्षण कार्यक्रम	संस्थाका गरामनि सेवाकेन्द्रका सेयर सदस्यहरूको सहभागितामा संस्थाका प्रवन्धक सन्तोषकुमार श्रेष्ठको सहजिकरणमा
३	२०८०/०६/२९	ऋण प्रशिक्षण तालिम	संस्थाका उसिमिति तथा एकाई उपसमितिका पदाधिकारीहरूको उपस्थितिमा
४	२०८०/०८/२०	संस्थाका नीति सम्बन्धि जानकारी	संस्थाका बजार प्रतिनिधिहरूलाई प्रबन्धक सन्तोष कुमार श्रेष्ठको सहजिकरणमा
५	२०८०/०८/२९	बिक्री प्रवर्द्धन तथा ग्राहक सम्बन्ध व्यवस्थापन	पसलमा कार्यरत सेल्स कर्मचारीहरूको सहभागितामा
६	२०८०/०९/०२	बिक्री प्रवर्द्धन तथा ग्राहक सम्बन्ध व्यवस्थापन	पसलमा कार्यरत सेल्स कर्मचारीहरूको सहभागितामा
७	२०८०/०९/२७	सदस्य सम्बन्ध, कार्यालय तथा ऋण व्यवस्थापन तालिम	संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरूको सहभागितामा रा.स.बै. का प्रशिक्षक राजकुमार बरालको सहजिकरणमा
८	२०८०/१०/११	आर्धवार्षिक समिक्षा गोष्ठी	समिति, उपसमिति र उच्च व्यवस्थापनको उपस्थितिमा
९	२०८०/११/२१	संस्थाको वार्षिक उत्सव	संस्थाका समिति, उपसमिति तथा कर्मचारीहरूको उपस्थितिमा
१०	२०८०/१२/०९	वित्तिय साक्षरता कार्यक्रम	संस्थाका विर्तामोड सेवाकेन्द्रका सेयर सदस्यहरूको सहभागितामा संस्थाका प्रवन्धक सन्तोषकुमार श्रेष्ठको सहजिकरणमा
११	२०८०/१२/१५	वित्तिय साक्षरता कार्यक्रम	संस्थाका विर्तामोड सेवाकेन्द्रका सेयर सदस्यहरूको सहभागितामा संस्थाका प्रवन्धक सन्तोषकुमार श्रेष्ठको सहजिकरणमा

१२	२०८०/१२/२२	वित्तिय साक्षरता कार्यक्रम	संस्थाका गरामनि सेवाकेन्द्रका सेयर सदस्यहरूको सहभागितामा संस्थाका प्रवन्धक सन्तोषकुमार श्रेष्ठको सहजिकरणमा
१३	२०८०/१२/२८	वित्तिय साक्षरता कार्यक्रम	संस्थाका अर्जुनधारा सेवाकेन्द्रका सेयर सदस्यहरूको सहभागितामा संस्थाका प्रवन्धक सन्तोषकुमार श्रेष्ठको सहजिकरणमा
१४	२०८१/०१/१२	वित्तिय साक्षरता कार्यक्रम	संस्थाका मेचीनगर सेवाकेन्द्रका सेयर सदस्यहरूको सहभागितामा संस्थाका प्रवन्धक सन्तोषकुमार श्रेष्ठको सहजिकरणमा
१५	२०८१/०१/१७	वित्तिय साक्षरता कार्यक्रम	संस्थाका कन्काई सेवाकेन्द्रका सेयर सदस्यहरूको सहभागितामा संस्थाका प्रवन्धक सन्तोषकुमार श्रेष्ठको सहजिकरणमा
१६	२०८१/०१/२४	वित्तिय साक्षरता कार्यक्रम	संस्थाका कन्काई सेवाकेन्द्रका सेयर सदस्यहरूको सहभागितामा संस्थाका प्रवन्धक सन्तोषकुमार श्रेष्ठको सहजिकरणमा
१७	२०८१/०३/१४	वार्षिक बजेट समिक्षा तथा नीति संशोधन बैठक	संस्थाका समिति, उपसमिति तथा कर्मचारीहरूको उपस्थितिमा
१८	२०८१/०३/२४	डिजिटल मार्केटिङ तालिम	संस्थाका समिति, उपसमिति, कर्मचारी तथा सदस्यहरूको उपस्थितिमा

३) तालिम तथा गोष्ठीमा सहभागि : संस्थाले आव २०८०/०८१ मा निम्न तालिम तथा गोष्ठीमा सहभागिता जनाएको थियो ।

क्र.सं.	मिति	तालिम तथा गोष्ठीको नाम	सहभागि प्रतिनिधि	आयोजक
१	२०८०/०५/१७	ऋण लगानी सम्बन्धि कानुनी प्रक्रीया	बिकास कट्वाल र अनुप मेचे	कर्णाली साकोस
२	२०८०/१०/१२	NFRS for SME	प्रवन्धक सन्तोष कुमार श्रेष्ठ	कोशी प्रदेश सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालय तथा कोशी प्रदेश सहकारी संघको संयुक्त आयोजना

४) सम्मान तथा पुरस्कार

क) वित्तिय कारोवार तर्फ : संस्थामा सदस्यता लिई संस्थाको बचत तथा ऋण कार्यक्रममा उत्कृष्ट कारोवार गर्ने निम्न सदस्यज्यूहरूलाई मिति २०८० फाल्गुण २१ गते सम्पन्न संस्थाको २७औं वार्षिक उत्सव कार्यक्रममा पुरस्कृत गरिएको थियो ।

क्र.सं.	सेवाकेन्द्रको नाम	उत्कृष्ट बाल बचत	उत्कृष्ट सदस्य बचत	उत्कृष्ट ऋणी
१	मेचीनगर	आयुष शाक्य	संजय कुमार श्रेष्ठ	देवेन्द्र चापागाई

२	बिर्तामोड	प्रसंग लावती लिम्बु	धर्मसिंह तामाङ्ग	लक्ष्मी शाह
३	अर्जुनधारा	कृति पौडेल	कर्या बहादुर कटुवाल	राम प्यारी शाहु
४	कनकाई	चिराग मण्डल	बलभद्र खड्का	धरणी राजवंशी
५	हल्दिबारी	इच्छा भुजेल	चन्द्रवति राजवंशी	श्याम कुमार श्रेष्ठ
६	गरामनी	अनमोल कार्की	रमन मिया	नर प्रसाद ढकाल

ख) कर्मचारी तथा सेवाकेन्द्र तर्फ : संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरू मध्येवाट आव २०७९/०८० मा उत्कृष्ट कार्यसम्पादन गरे वापत मिति २०८० फाल्गुण २१ गते सम्पन्न संस्थाको २७औँ वार्षिक उत्सव कार्यक्रममा निम्न कर्मचारीहरूलाई तथा सेवाकेन्द्रलाई पुरस्कृत गरिएको थियो ।

क्र.सं.	पुरस्कारको क्षेत्र	पुरस्कृत कर्मचारी तथा सेवाकेन्द्र	सेवाकेन्द्र तथा पसल
१	उत्कृष्ट सेवाकेन्द्र	गरामनि सेवाकेन्द्र	गरामनी
२	उत्कृष्ट कार्यालय पमुख	विपना शाही	गरामनी सेवाकेन्द्र
३	उत्कृष्ट वित्तीय तर्फ	हिरामना तामाङ	मेचीनगर सेवाकेन्द्र
४	उत्कृष्ट पसल तर्फ	पवन खवास	विर्तामोड गोदाम
५	उत्कृष्ट बजार प्रतिनिधि	शुष्मा श्रेष्ठ	हल्दिबारी सेवाकेन्द्र

ग) पसल तर्फ :

१) यस सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्थाद्वारा सञ्चालित डिपार्टमेण्ट स्टोरबाट २०८० सालको दशैं, तिहार, छट तथा नेपाल सम्मत जस्ता चाडपर्वको अवसरमा रू.१००० वा सो भन्दा बढीको सामान खरिदमा उपलब्ध गराइएको कुपनका आधारमा मिति २०८० मंसिर ५ गते एक विशेष कार्यक्रमका विच कुपन खोल्ने कार्यक्रममा निम्न ग्राहकज्यूहरूलाई निम्नानुसार पुरस्कार वितरण गरिएको थियो ।

क्र.सं.	पुरस्कृत ग्राहकहरू	पुरस्कार	पुरस्कार राशी
१	पवन हाङ राई	प्रथम	वासिङ मेसिन
२	लक्ष्मी राई	द्वितिय	फ्रिज १८० लि.
३	भोला नेपाल	तृतिय	किचन चिम्नि
४	अन्य ४७ जना ग्राहकहरूलाई	सान्तना	विभिन्न सामाग्रीहरू

२) यस सतासी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्थाद्वारा सञ्चालित डिपार्टमेण्ट स्टोरबाट २०८० साल पुष देखि चैत्र सम्म सामान खरिद गर्ने ग्रहकहरूलाई उपलब्ध गराइएको कुपनका आधारमा मिति २०८१ बैशाख ३ गते एक विशेष कार्यक्रमका विच कुपन खोल्ने कार्यक्रममा निम्न ग्राहकज्यूहरूलाई निम्नानुसार पुरस्कार वितरण गरिएको थियो ।

क्र.सं.	पुरस्कृत ग्राहकहरू	पुरस्कार	पुरस्कार राशी
१	दिवश रिजाल	प्रथम	कुलर
२	कुमार राजवंशी	द्वितिय	स्टेण्ड फ्यान

५) बाह्य ऋण :

संस्था सञ्चालन गर्न आवश्यक पुँजीको श्रोत जुटाउने क्रममा विगतका वर्षहरूमा विभिन्न बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरूबाट लिईएको ऋणलाई क्रमश घटाउदै लगिएको छ । बाह्य रूपमा बैंक तथा वित्तीय संस्थाबाट ऋण लिनुको सट्टा आन्तरिक पुँजीको श्रोतलाई नै मजबुद बनाउदै कोषको लागत घटाउने संस्थाको दिर्घकालिन नीति भएकाले बाह्य ऋणलाई सकेसम्म घटाउदै लगिने छ । आव २०८०/०८१ को अन्त्य सम्ममा संस्थामा बाह्य ऋण निम्नानुसार रहेको छ ।

क्र.सं	बैंक तथा वित्तीय संस्थाको नाम	लिएको ऋण रू.	बाँकी ऋण	
			२०८० असार मसान्तको	२०८१ असार मसान्तको
१	फस्ट माइक्रोफाइन्स लघु वित्त बैंक लि.	१० करोड	२,३७,५०,०००	०
२	आर.एम.डि.सि. लघुवित्त वित्तिय संस्था लि.	७ करोड	४,९४,६९,६९८	२,८२,५७,५७८।२०
३	राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	१० करोड	७,१३,००,७२४।५४	५,२४,६०,७१५।२०
४	युवा तथा साना व्यवसायी स्वरोजगार कोष	४५ लाख	४१,१५,०००	२६,२५,०००
५	मुक्तिनाथ विकास बैंक लि.	२ करोड ५० लाख	२,४०,९७,५६८।४२	२,०२,५९,७८७।३७
	जम्मा		१७,२७,४२,९९१।४३	१०,३६,०३,०८०।७७

६) बैठक तथा साधारणसभा

आ.व २०८०/०८१ मा संचालक समिति, लेखासुपरिवेक्षण समिति तथा विभिन्न उप-समितिहरूको नियमित र आकस्मिक बैठकहरू निम्नानुसार सम्पन्न भएको छ ।

यस अवधिमा निम्न समितिको बैठकहरूको सक्षिप्त विवरण

क्र.स.	बैठकको नाम	संख्या
१	बार्षिक साधारणसभा	१ पटक
२	साधारणसभाको प्रतिनिधि छनौट	५ पटक
३	सञ्चालक समिति बैठक	१८ पटक
४	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	८ पटक
५	ऋण उप-समिति	१६ पटक
६	पसल-उप समिति	१४ पटक

७	मानवसंसाधन उप समिति	१२ पटक
८	शिक्षा तथा तालिम उप समिति	३ पटक
९	राहतकोष उपसमिति बैठक	५ पटक
१०	स्थिर सम्पत्ती खरिद उपसमिति	२ पटक
११	नीति तथा बार्षिक बजेट	४ पटक
१२	विविध बैठकहरू, धितो लिलामी	४ पटक
१३	महिला उपसमिति	२ पटक
१३	एकाई उप समितिहरू	
	क. विर्तामोड	९ पटक, गरामनि ४
	ख. अर्जुनधारा	९ पटक
	ग. कनकाई	१० पटक
	घ. मेचिनगर	७ पटक
	ङ. हल्दिवारी	१२ पटक

७) एकाई उपसमितका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरूको नामावली

एकाई उपसमितिहरू

विर्तामोड एकाई उपसमिति				
१	हर्कजङ्ग सुब्बा आङ्बुहाङ्ग	संयोजक	बिर्तामोड	९८५२६-७३७७१
२	तिलरूपा श्रेष्ठ	सदस्य	बिर्तामोड	९८५२६-७२७७०
३	बिष्णु न्यौपाने	सदस्य	बिर्तामोड	९८१५०-६६३१३

अर्जुनधारा एकाई उपसमिति				
१	बसन्त मल्ल	संयोजक	अर्जुनधारा	९८४२६-२५०९१
२	कमला कार्की	सदस्य	अर्जुनधारा	९८१४९-५६८५०
३	प्रविण प्रधान	सदस्य	अर्जुनधारा	९८४२६-२४७५२

कनकाई एकाई उपसमिति				
१	शिवशंकर महासेठ	संयोजक	कन्काई	९८४२६-२५९८३
२	दिपेन्द्र प्रधान सुडी	सदस्य	कन्काई	९८०४१-३४०६०
३	जतनश्वरी राई	सदस्य	कन्काई	९८०४९-३५२१५

मेचिनगर एकाई उपसमिति

१	देबी माया तामाङ्ग	संयोजक	धुलाबारी	९८४२७-०२०३२
२	पदमलाल धिमाल	सदस्य	धुलाबारी	९८०४९-७२४१४
३	चन्द्र कुमार श्रेष्ठ	सदस्य	धुलाबारी	९८५२६-७५२७५

हल्दिवारी एकाई उपसमिति				
१	धन बहादुर श्रेष्ठ	संयोजक	हल्दिबारी	९८१७९-१४२८९
२	तारा प्रधान	सदस्य	हल्दिबारी	९८२४९-०६५५९
३	दिपक राजवंशी	सदस्य	हल्दिबारी	९८४२७-८२६०९

संस्थाका प्रमुख कर्मचारीहरू			
कर्पोरेट कार्यालय			
क्र.स.	नाम	पद	सम्पर्क नं.
१	झलेन्द्र प्रसाद दाहाल	प्रवन्धक (सदस्य सचिव)	९८५२६३२४११
२	यादव प्रसाद धिमिरे	लेखा/आई.टि प्रमुख	९८०१९२०९१०
३	विकास कटुवाल	ऋण प्रमुख	९८०१९२०९०७

८) सेवाकेन्द्र प्रमुखहरूको नामावली

क्र.स.	नाम	पद	सेवाकेन्द्र	सम्पर्क नं.
१	शारदा न्यौपाने	सेवा केन्द्र प्रमुख	बिर्तामोड	९८०१९२०९२०
२	कुलबहादुर तामाङ	सेवा केन्द्र प्रमुख	अर्जुनधारा	९८०१९२०९०९
३	धन बहादुर वि.क.	सेवा केन्द्र प्रमुख	कनकाई	९८०१९२०९१६
४	अनुप मेचे	सेवा केन्द्र प्रमुख	मेचिनगर	९८०१९२०९११
५	शुसिला हजाम	सेवा केन्द्र प्रमुख	हल्दिबारी	९८०१९२०९१८
६	विपना न्यौपाने	सेवा केन्द्र प्रमुख	गरामनी	९८०१९२०९०८

९) सतासी डिपार्टेन्ट स्टोरका प्रमुख कर्मचारीहरूको नामावली

क्र.स.	नाम	पद	कार्यलय	सम्पर्क नं.
१	उमेश चौहान	पसल प्रमुख	केन्द्रिय वितरण कार्यलय	९८०१९२०९०६
२	ऋतिक श्रेष्ठ	लेखा सहायक	केन्द्रिय वितरण कार्यलय	९८०१९२०८२५
३	उर्मिला भुजेल	खरिद प्रमुख	केन्द्रिय वितरण कार्यलय	९८०१९२०९१५
४	राजिनामा	स्टोर किपर	केन्द्रिय वितरण कार्यलय	९८०१९२०८२३
५	उर्मिला भुजेल	पसल इन्चार्ज	बिर्तामोड-ख	९८०१९२०९१५

६	बसन्त लिम्बु	पसल इन्चार्ज	बिर्तामोड-क	९८०१९२०८२४
७	प्रमिला श्रेष्ठ	पसल इन्चार्ज	सुरूङ्गा पसल	९८०१९२०९१७
८	मल्लिका न्यौपाने	पसल इन्चार्ज	गरामनी पसल	९८०१९२०८२८
९	पुजा राजबंशी	पसल इन्चार्ज	हल्दिबारी पसल	९८०१९२०९१९

१०) आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ मा संस्थाको सदस्य राहत कार्यक्रम अनुसार राहत सुविधा पाउने सेयर सदस्यहरूको विबरण

क्र.स	राहत कोषको भुक्तानी शिर्षकहरू	आ.व. २०७९।८०		आ.व. २०८०।८१	
१	सदस्य स्वयम मुत्युमा राहत	११	रू.६,४२,५००।-	१२	रू.५,२५,०००।-
२	सदस्य श्रीमान श्रीमतीको मुत्यु	१०	रू.२,९०,०००।-	११	रू.२,६५,०००।-
३	सदस्यलाई क्यान्सर उपचार राहत	२	रू.१,००,०००।-	३	रू.१,५०,०००।-
४	काजकिरिया खर्च	५३	रू.२,९६,५००।-	९३	रू.५,४७,५००।-
५	मृगौला फेल उपचार राहात	०	रू ०।-	०	रू.०
६	मुटुको अप्रेशन उपचार राहात	१	रू.५०,०००।-	२	रू.१,२५,०००।-
७	सुत्केरी पोषण खर्च (मेजर अप्रेशन अन्तर्गत)	१७	रू.१,९७,५००।-	२८	रू.३,००,०००।-
८	मेजर अप्रेशन अर्न्तगत उपचार राहत	३७	रू.६,१०,०००।-	४१	रू.७,२७,५००।-
९	हात खट्टा भाचिएका	६	रू.३२,५००।-	३	रू.१७,५००।-
१०	प्राकृतिक प्रकोप	०	रू.०।-	०	रू.०
११	सदस्यको श्रीमान श्रीमतीको क्यानसर, मुटुको अप्रेशन, मृगौला काम नलाग्ने	२	रू.२२,५००।-	०	रू.०
१२	ऋण लिएको सदस्यको मूत्यु भएमा अधिकतम रू ५००००	१	रू.५०,०००।-	१	रू.५०,०००
लभान्वित सदस्य संख्या र रकम		१४० जना	रू.२२,९१,५००।-	१९४ जना	रू.२७,०७,५००

आदरणीय सेयर सदस्य महानुभावहरू,

यस प्रतिवेदन मार्फत मैले प्रस्तुत गरेका आव २०८०/०८१ को वार्षिक समिक्षा प्रतिवेदन माथि गहन छलफल गरी आवश्यक सल्लाह र सुझाव सहित स्वीकृत गरिदिनुहुन सम्मानित सभा समक्ष अनुरोध गर्दछु । अन्त्यमा संस्थाको विकास र प्रगतिमा सहयोग सद्भाव र माया प्रदान गर्नुहुने नियामक निकाय, विशिष्ट महानुभावहरू, छाता संघहरू र सदस्यको सेवामा समर्पित समिति, उपसमितिका पदाधिकारी तथा सदस्यज्यूहरू, कर्तव्य निष्ट कर्मचारी वर्ग, संस्था प्रति कटिवद्ध सदस्य महानुभावहरू प्रति हार्दिक आभार एवं कृतज्ञता ज्ञापन गर्दै यहाँहरूको अझ बढी सहयोगको अपेक्षा राख्दै यस संस्थाको परिकल्पाना (Vision) "समुदायमा आधारित दिगो तथा सक्षम सहकारी संस्था " पुरा हुनेछ भन्दै संस्थाको कार्यक्रमहरूको प्रभावकारी कार्यान्वयनको

लागि यहाँहरूको सहयोगको अपेक्षा राख्दै बिदा हुन चाहान्छु ।

धन्यवाद !
जय सहकारी !! जय सतासी !!!

हार्दिक श्रद्धाञ्जली :

यस संस्थामा आवद्ध निम्न सदस्यज्यूहरू यस अवधिमा विभिन्न कारणबाट मृत्यूवरण गर्नु भएको प्रति संस्था परिवार गहिरो दुःख व्यक्त गर्दछ साथै परिवार जनमा हार्दिक समवेदना प्रकट गर्दै मृत आत्मको चीर शान्तिको कामना गर्दछौं ।

नाम- थिता राजबंशी ठेगाना- हल्दिबारी-०२ सदस्यता नं.- ०५०००४७६६ मृत्यु भएको मिति - २०८१।०१।११	नाम- संगिता श्रेष्ठ ठेगाना- अर्जुनधारा-०९ सदस्यता नं.-०२००५१०१ मृत्यु भएको मिति - २०८०।१०।०१	नाम- चन्द्रकुमार काफ्ले ठेगाना- अर्जुनधारा-०९ सदस्यता नं.-०२००५०५७ मृत्यु भएको मिति - २०८०।१०।०४
नाम- बिकास मुर्मु ठेगाना- हल्दिबारी-०२ सदस्यता नं.- ०५००००५२१ मृत्यु भएको मिति - २०८०।०४।१४	नाम- दिल कुमारी जबेगु ठेगाना- हल्दिबारी-०२ सदस्यता नं.- ०५००६६२७ मृत्यु भएको मिति- २०८०।०५।२५	नाम- रामधुन मण्डल ठेगाना- अर्जुनधारा-०७ सदस्यता नं.- ०२००४७९४ मृत्यु भएको मिति - २०८०।०९।१५
नाम- चन्दो मण्डल ठेगाना- अर्जुनधारा-०७ सदस्यता नं.- ०२००६१०२ मृत्यु भएको मिति - २०८०।०७।३०	नाम- भुवन सिंह बुढाथोकी ठेगाना- हल्दिबारी-०२ सदस्यता नं.- ०५००५७२३ मृत्यु भएको मिति - २०८०।०५।११	नाम- हिलसरी राजबंशी ठेगाना- हल्दिबारी-०२ सदस्यता नं.- ०५००४६१४ मृत्यु भएको मिति - २०८०।१०।१५

टिपोट :

टिपोट :

टिपोट :

बाल बचत खाता

- वार्षिक जन्मोत्सवमा रु ५०० बराबरको केक खर्च ।
- त्रैमासिक रुपमा खातामा व्याज जम्मा हुने ।
- संस्थाबाट खुत्रुकेको साथमा रु ५०० जम्मा गरिनेछ ।
- १६ बर्ष उमेर पुगे पछि एकमुष्ट रुपमा मिल्ने ।

शर्तहरु लागुहुनेछ ।

यहाँहरुको साथ
सातै दिन

कार्यालयहरु: **विर्तामोड र सुरुङ्गा**